

## **STATUTEN EDUVIER ONDERWIJSGROEP**

### Artikel 1

1. De stichting heeft de naam: **STICHTING EDUVIER ONDERWIJSGROEP**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Lelystad.
3. Zij zal hierna ook worden aangeduid als "de stichting".

### DOEL, MIDDELEN OM HET DOEL TE BEREIKEN

#### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. het geven van gespecialiseerd onderwijs en begeleiding op algemene grondslag aan kinderen en jongeren die geen gebruik maken van regulier onderwijs, in alle gevallen waarin dit door ouders, voogden of verzorgers wordt gewenst.
  - b. het geven van regulier onderwijs en begeleiding op algemeen bijzondere grondslag, onder meer aan jongeren die gebruik maken van regulier praktijkonderwijs, in alle gevallen waarin dit door ouders, voogden of verzorgers wordt gewenst;
  - c. het bieden van onderwijs, begeleiding en behandeling aan kinderen, die om medische, psychische, sociale, pedagogische en/of didactische redenen niet of slechts gedeeltelijk in het eigen gezin kunnen verblijven.
2. De stichting stelt zich op de grondslag:
  - a. dat zij bij het geven of doen geven van onderwijs uitgaat van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen voor het onderwijs, waarbij de normen en waardenoverdracht erop is gericht dat de leerling een levensbeschouwing kan opbouwen en van daaruit een eigen Inbreng kan hebben, een en ander met respect voor de levens en maatschappijbeschouwing van anderen.
  - b. dat geen kind op grond van de levensbeschouwing van de ouders, voogden of verzorgers als leerling van de onder het beheer van de stichting staande school/scholen wordt geweigerd.
3. De stichting tracht haar doel te bereiken door:
  - a. het oprichten en in stand houden van één of meer scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs en regulier (praktijk)onderwijs in de provincie Flevoland, waarin aan de identiteit van zowel het openbaar als het rooms-katholiek, protestants-christelijk, het algemeen bijzonder en overige vormen van bijzonder onderwijs optimaal gestalte wordt gegeven, één en ander met inachtneming van de geldende wettelijke bepalingen;
  - b. samen te werken met instellingen die op dezelfde of aanverwante terreinen werkzaam zijn.
  - c. zich aan te stuiten bij de verschillende voor de stichting samenwerkende gezindten relevante onderwijsinstanties en samenwerkingsverbanden;
  - d. het aanwenden van alle andere wettige middelen, die daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
4. De stichting beoogt niet het maken van winst.

### MIDDELEN

#### Artikel 3

De middelen van de stichting worden gevormd door:

- a. subsidies, geldelijke baten en alle overige baten, welke door de overheid, door andere rechtspersonen en door particulieren ter beschikking worden gesteld;
- b. de schoolgelden;
- c. andere wettige baten.

## ORGANEN

### Artikel 4

De stichting kent als organen:

1. het College van Bestuur, zijnde het bestuur in de zin van Boek 2 Burgerlijk Wetboek.
2. de Raad van Toezicht.

## COLLEGE VAN BESTUUR

### Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting is opgedragen aan het College van Bestuur, bestaande uit ten minste één natuurlijk persoon.
2. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur.
3. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht.
4. Bij ontstentenis of belet van het College van Bestuur wordt het College van Bestuur waargenomen door de Raad van Toezicht, onverminderd zijn bevoegdheid één of meer personen, al dan niet uit zijn midden, daartoe aan te wijzen.
5. Aan het College van Bestuur komen alle taken en bevoegdheden toe, die niet bij deze statuten zijn opgedragen aan de Raad van Toezicht.
6. Het College van Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Een dergelijk besluit behoeft de schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. Onder schriftelijk wordt in dit verband tevens verslaan op elektronische wijze.
7. De regeling van de werkwijze en besluitvorming door het College van Bestuur geschiedt bij het reglement van het College van Bestuur, dat de goedkeuring behoeft van de Raad van Toezicht.

## VERTEGENWOORDIGING

### Artikel 6

1. Onverminderd het in lid 2 bepaalde wordt de stichting In en buiten rechte vertegenwoordigd door het College van Bestuur.
2. Indien tegenstrijdig belang bestaat tussen de stichting en een lid van het College van Bestuur, wordt de stichting in en buiten recht vertegenwoordigd door de voorzitter of vicevoorzitter van de Raad van Toezicht.

## RAAD VAN TOEZICHT

### Artikel 7

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal leden, met een minimum van vijf en ten hoogste negen leden.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht zelf benoemd op basis van kwaliteitsprofielen op te stellen door de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur heeft een adviserende rol bij het opstellen van genoemde kwaliteitsprofielen.  
De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft tevens een recht tot het geven van advies op het algemeen profiel van de leden van de Raad van Toezicht. Er zal publiekelijk worden geworven voor de leden van de Raad van Toezicht. Leden van de Raad van Toezicht dienen de doelstelling van de stichting en het onderwijs zoals dat door de stichting wordt verzorgd te onderschrijven, een en ander ter beoordeling van de Raad van Toezicht. Bij reglement kan de Raad van Toezicht een nadere invulling geven aan dit criterium.  
Bij de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht wordt de gemeenschappelijke

medezeggenschapsraad casu quo het bovenschools medezeggenschapsoverleg(als bedoeld In artikel 3 Juncto artikel 4 van de Wet op medezeggenschap op scholen) in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één lid van de Raad van Toezicht.

3. Tot lid van de Raad van Toezicht kunnen niet worden benoemd:
  - a. een lid van het College van Bestuur van de stichting;
  - b. personen, die in dienst zijn van de stichting of ter gehele of gedeeltelijke uitoefening van hun beroep werkzaam zijn in of bijeen onder het beheer van de stichting staande school of anderszins tegen betaling werkzaam zijn voor de stichting;
  - c. personen, die middellijk of onmiddellijk tegen betaling deelnemen aan leveranties, diensten of aannemingen ten behoeve van de stichting;
  - d. personen, die deel uitmaken van de commissie die verantwoordelijk is voor de toelating van leerlingen op de onder het beheer van de stichting staande school/scholen.
  - e. personen van wie bloed of aanverwanten tot en met de tweede graad werkzaam zijn ten behoeve van de stichting.
4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster van aftreden. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.  
De leden van de Raad van Toezicht zijn eenmaal herbenoembaar
5. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. De Raad van Toezicht kan een lid van de raad schorsen; de schorsing vervalt van rechtswege indien de Raad van Toezicht niet binnen een maand na de schorsing overgaat tot ontslag op één der gronden als hiervoor genoemd. Een besluit tot schorsing of ontslag kan slechts worden genomen met algemene stemmen van alle overige fungerende leden van Raad van Toezicht.
6. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door:
  - a. periodiek defungeren, zonder herbenoeming;
  - b. ontslag overeenkomstig lid 5;
  - c. schriftelijk bedanken;
  - d. overlijden;
  - e. verlies van het vrije beheer van zijn vermogen;
  - f. bij het verkrijgen van een hoedanigheid als vermeld in lid 3.
7. Mocht(en) in de Raad van Toezicht om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden, of vormt het enige overblijvende lid niettemin een wettige Raad van Toezicht. In vacatures wordt evenwel zo spoedig mogelijk voorzien.

#### Artikel 8

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het College van Bestuur, op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden instelling(en) en op het functioneren van de directeur/bestuurder en staat het College van Bestuur met raad terzijde. De Raad van Toezicht benoemt tevens de accountant welke is belast met de controle van de jaarrekening.  
Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden instelling(en).
2. De Raad van Toezicht of één of meer door hem aan te wijzen leden hebben toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te nemen van alle bescheiden en boeken van de stichting  
De Raad van Toezicht kan zich daarbij doen bijstaan door één of meer deskundigen, aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend.
3. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De vergaderstukken worden tenminste één week voor een vergadering van de

Raad van Toezicht aangeboden.

4. Het College van Bestuur heeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht voor besluiten strekkende tot:
  - a. de vaststelling van de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag;
  - b. het aangaan van geldleningen of een rekening-courant verhouding;
  - c. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde beleidsplannen;
  - d. de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van een zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
  - e. de aanvraag van faillissement en van surséance van betaling van de stichting;
  - f. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
  - g. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
  - h. het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in artikel 5 lid 6;
  - i. de overdracht of fusie van onder de stichting ressorterende instellingen;
  - j. het wijzigen van de algemeen bijzondere identiteit met de algemene toegankelijkheid, als vastgelegd in artikel 2 lid 3. Deze goedkeuring kan achteraf worden verleend. Het besluit wordt dan geacht onder de opschortende voorwaarde van deze goedkeuring te zijn genomen.
5. De Raad van Toezicht is bevoegd in een daartoe te nemen schriftelijk besluit, duidelijk omschreven andere besluiten van het College van Bestuur dan hiervoor bedoeld aan zijn voorafgaande goedkeuring te onderwerpen. Concrete besluiten ten aanzien van handelingen of aangelegenheden, die behoren tot de dagelijkse leiding of gang van zaken binnen de stichting en haar instellingen kunnen evenwel niet aan een zodanige goedkeuring worden onderworpen.
6. Uitsluitend het ontbreken van de in lid 4 sub j genoemde goedkeuring kan door de stichting tegen derden worden ingeroepen.
7. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de Raad van Toezicht de overige leden van de Raad van Toezicht of is het enige overgebleven lid van de Raad van Toezicht, tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht is een door de Raad van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast.

#### Artikel 9

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter.
2. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de voorzitter, twee leden of het College van Bestuur dat nodig achten, doch ten minste tweemaal per jaar. De oproepingen ter vergadering geschieden schriftelijk door het College van Bestuur dan wel de voorzitter van de Raad van Toezicht met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen.  
In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter.
3. De Raad van Toezicht besluit bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Blanco stemmen en stemonthoudingen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Besluitvorming bij acclamatie is toegestaan.
4. Bij staking van de stemmen wordt het voorstel in de volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien de stemmen dan weer staken, heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.
5. De Raad van Toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich slechts door een ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen.
6. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen.  
Voor de geldigheid van een zodanig besluit is vereist dat alle leden van de Raad van Toezicht over het

voorstel zijn geraadpleegd en zich schriftelijk met het voorstel akkoord verklaren.

7. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door het College van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht te kennen geeft zonder het College van Bestuur te willen vergaderen.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, welke in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld.
9. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Wanneer de Raad van Toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het betreffende lid van de Raad van Toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de Raad van Toezicht bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De Raad van Toezicht legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

### LOCATIEDIRECTEUREN

#### Artikel 10

De feitelijke leiding over de verschillende scholen van de stichting berust bij de schooldirecteuren onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur. Het College van Bestuur stelt een managementstatuut vast waarbij de bevoegdheden van de schooldirecteuren nader worden bepaald. Het managementstatuut behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht.

### JAARREKENING EN BEGROTING

#### Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het College van Bestuur dient jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de Raad van Toezicht op grond van bijzondere omstandigheden, de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 4 benoemde accountant die daarover verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht.
4. Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door het College van Bestuur.  
De door het College van Bestuur vastgestelde jaarrekening wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Toezicht.  
De jaarrekening wordt ondertekend door de leden van het College van Bestuur en de voorzitter van de Raad van Toezicht; ontbreekt de handtekening van één hunner, dan wordt onder opgaaf van reden daarvan melding gemaakt.
5. Het College van Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende ten minste zeven jaar te bewaren, voor zover de wet niet anders bepaalt. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
6. Het College van Bestuur biedt de vastgestelde begroting voor het daaropvolgende jaar voor een december ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht aan.

## STATUTENWIJZIGING

### Artikel 12

1. De statuten kunnen worden gewijzigd krachtens besluit van de Raad van Toezicht genomen met ten minste drie/vierde meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de in functie zijnde leden. De feitelijke leiding over de verschillende scholen van de stichting berust bij de schooldirecteuren onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur. Het College van Bestuur stelt een managementstatuut vast waarbij de bevoegdheden van de schooldirecteuren nader worden bepaald. Het managementstatuut behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht.

## JAARREKENING EN BEGROTING

### Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het College van Bestuur dient jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de Raad van Toezicht op grond van bijzondere omstandigheden, de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.  
De jaarrekening wordt gecontroleerd door een met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 4 benoemde accountant, die daarover verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht.
4. Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door het College van Bestuur.  
De door het College van Bestuur vastgestelde jaarrekening wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Toezicht.  
De jaarrekening wordt ondertekend door de leden van het College van Bestuur en de voorzitter van de Raad van Toezicht; ontbreekt de handtekening van één hunner, dan wordt onder opgaaf van redenen daarvan melding gemaakt.
5. Het College van Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende ten minste zeven jaar te bewaren, voor zover de wet niet anders bepaald.  
De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
6. Het College van Bestuur biedt de vastgestelde begroting voor het daaropvolgende jaar voor een december ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht aan.

## STATUTENWIJZIGING

### Artikel 12

1. De statuten kunnen worden gewijzigd krachtens besluit van de Raad van Toezicht genomen met ten minste drie/vierde meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Is in een vergadering gemeld quorum niet tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan kan omtrent dit voorstel worden besloten in een tweede vergadering, te houden niet eerder dan twintig dagen en niet later dan veertig dagen daarna, ongeacht het aantal alsdan tegenwoordige of vertegenwoordigde

- leden, met de vereiste versterkte meerderheid van stemmen. Bij de oproep tot deze vergadering moet van bedoelde omstandigheid, alsmede van het betreffende voorstel, melding wordt gemaakt
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is de algemeen directeur en ieder lid van de Raad van Toezicht bevoegd.

#### ONTBINDING, VEREFFENING

##### Artikel 13

1. De Raad van Toezicht kan al dan niet op voorstel van de bestuurder besluiten de stichting te ontbinden. Het in artikel 12 lid 1 en 2 bepaalde is van overeenkomstige toepassing.
2. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens vastgesteld de bestemming van het liquidatiesaldo. Het liquidatiesaldo wordt bestemd zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van de stichting.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
4. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur, overeenkomstig het liquidatiebesluit. Bij dat besluit kunnen andere vereffenaars worden aangewezen.
5. De vereffenaars dragen zorg voor inschrijving van de ontbinding van de stichting ten kantore van het handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel en fabrieken, waaronder de stichting ressorteert.

#### SLOTARTIKELN

##### Artikel 14

In alle gevallen waarin de wet, de statuten of eventuele reglementen van de stichting niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht. zulks nadat het College van Bestuur in de gelegenheid is gesteld daarover haar mening te geven

##### Artikel 15

De gemeenteraad van de gemeente Lelystad dient goedkeuring te verlenen aan het besluit tot het wijzigen van de algemeen bijzondere identiteit met de algemene toegankelijkheid, als bedoeld in artikel 8 lid 4 sub j.