

# SCHOOLGIDS

Nautilus College - Paul Klee Operetteweg



2018  
2019

**School****Nautilus College VSO  
locatie Paul Kleestraat en Operetteweg**

Postadres

Lierstraat 17  
1312 JZ Almere

Bezoekadres

Paul Kleestraat 35 (vmbo-tl)  
Operetteweg 96 (havo/vwo)

Telefoon

036 536 82 33

Website

[nautilus.eduvier.nl](http://nautilus.eduvier.nl)

Email

[nautiluscollege@eduvier.nl](mailto:nautiluscollege@eduvier.nl)

Directeur

Barbara Gubbels

Afdelingsleider

Tineke van Dijk

**Schoolbestuur****Eduvier onderwijsgroep**

Postadres

Postbus 2344  
8203 AH Lelystad

Telefoon

0320 25 23 78

# Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van het Nautilus College 2018-2019 van de locaties Operetteweg en Paul Kleestraat (havo/vwo en vmbo-tl). In deze gids beschrijven wij hoe wij ons onderwijs organiseren en onze leerlingen begeleiden. Tevens staat er in de gids praktische informatie, onder andere over belangrijke afspraken en regelingen.

Door veiligheid, regelmaat en voorspelbaarheid, met vaste lestijden, vaste mentoren en deskundige begeleiding, biedt het Nautilus College een leeromgeving waar uw zoon of dochter zijn of haar talent verder kan ontwikkelen. In kleine klassen stemmen we het onderwijs af op de individuele behoefte van de leerlingen. Dit kan betekenen dat we toewerken naar een vervolgopleiding, naar een plek op de arbeidsmarkt of naar dagbesteding.

Naast de reguliere vakken besteden we veel aandacht aan sociale vaardigheden en aan het leren omgaan met je talenten en beperkingen, zowel op school als thuis en in de vrije tijd.

Om de school en de lessen overzichtelijk te maken, worden heldere afspraken gemaakt en is er een duidelijke structuur. De leerlingen hebben een vaste klas en een mentor die een groot deel van de lessen verzorgt. Doel is een veilige en vertrouwde omgeving te creëren waarin de leerlingen zich thuis voelen en kunnen leren.

Samen met onderwijsondersteuners, intern begeleiders en gedragswetenschappers stimuleert en ondersteunt de mentor uw zoon of dochter bij het ontdekken en ontwikkelen van zijn of haar talenten. Goede samenwerking en communicatie met u als ouders/verzorgers vinden we heel belangrijk. We betrekken u dan ook actief bij de ontwikkeling van uw zoon of dochter. De mentor is de spil in het contact tussen u, de school en uw zoon of dochter.

We vertrouwen erop dat de informatie in deze gids antwoord geeft op uw vragen. Voor meer informatie kunt u altijd terecht bij de mentor van uw zoon of dochter, of bij de directeur of afdelingsleider van de school.

Barbara Gubbels,  
Directeur Nautilus College

# Inhoud

<b>Over onze school</b>	<b>5</b>	<b>Regelingen &amp; afspraken</b>	<b>25</b>
Missie	5	Schoolregels	25
Visie	6	Pestprotocol	26
Eduvier onderwijsgroep	6	Schoolspullen	26
Aanmelding en toelating	8	Boekenpakket	26
Samenwerkingsverbanden	9	Kluisjes	27
Kwaliteitsbeleid	9	Bewegingsonderwijs	27
<b>Onderwijs &amp; begeleiding</b>	<b>10</b>	Overblijfregeling	27
Leeromgeving	10	Vervoer	27
Sociaal-emotionele ontwikkeling	10	Vervanging	27
Leerroute	10	Stagiaires	27
Onderwijsaanbod	11	Medicijngebruik	28
Lesmethodes	14	Gezondheidsonderzoek	28
Sociaal emotionele ontwikkeling	15	Ziek zijn of te laat komen	28
Huiswerk	15	Time-out en verwijdering	28
Stages	15	Veiligheid	28
Begeleiding van leerlingen	15	Roken en alcohol	28
Samenwerking met jeugdzorg	16	ESAR	29
Ontwikkelingsperspectiefplan	16	Privacy	29
Groepsplannen	16	Internet en sociale media op school	30
Schoolkamp & schoolreisjes	17	Foto's en video's op school	30
<b>Het team</b>	<b>17</b>	Klachtenregeling	31
<b>Contact met ouders</b>	<b>19</b>	Melding ongewenste omgangsvormen	31
Informatieavonden	19	<b>Geldzaken &amp; verzekeringen</b>	<b>32</b>
Rapportbespreking	19	Ouderbijdrage	32
Contact met de mentor	19	Sponsoring	32
Nieuwsbrief en website	20	Jaarverslag	32
Medezeggenschap	20	Aansprakelijkheid	32
Informeren gescheiden ouders	21	Verzekeringen	32
<b>Schooltijden &amp; vrije dagen</b>	<b>22</b>	<b>Resultaten van het onderwijs</b>	<b>33</b>
Schooltijden	22	Volgen, toetsen en evalueren	33
Vakanties	22	Diplomering	33
De leerplichtwet	23	Na het Nautilus College	34
Verlof buiten de schoolvakanties	23	<b>Contact</b>	<b>35</b>
Vrijstelling van onderwijstijd	24		

# Over onze school

Het Nautilus College is een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs voor leerlingen met een vorm van autisme of met vergelijkbare problematiek en voor leerlingen met gedragsproblematiek. De school heeft drie afdelingen voor voortgezet onderwijs (VSO). De VSO-afdelingen verzorgen praktijkgericht onderwijs tot en met onderwijs op havo/vwo niveau.

Met vaste lestijden, een vaste mentor en kleine groepen biedt de school een veilige en voorspelbare leeromgeving, waar de leerlingen hun talenten verder kunnen ontwikkelen. Een klas bestaat uit ongeveer 14 leerlingen. De mentor verzorgt een groot deel van de lessen. Voor diverse vakken beschikken we daarnaast over leraarondersteuners en vakdocenten. De leerlingen hebben een vaste plek in de klas en werken zowel klassikaal, individueel als in groepjes.

Voor elke leerling maken we een ontwikkelingsperspectiefplan op maat. Hierin staat wat hij of zij de komende schooljaren gaat leren en wat de uitstroombestemming en het uitstroomniveau zullen zijn. Duidelijk en overzichtelijk alles op een rij. Ouders en leerlingen worden betrokken bij het maken van dit plan.

## Missie

De onderwijsbehoeften en -vraag van de jongere liggen aan de basis van ons onderwijs- en begeleidingsaanbod. Wij bieden een passend persoonlijk perspectief, waarbij de ontwikkeling van de leerling centraal staat en uitgangspunt is voor ons handelen. Het doel is functioneren en actief participeren in de maatschappij. Wij werken, zowel in als buiten de school intensief samen met partners op het gebied van jeugdzorg, onderwijs en/of arbeidstoeleiding om dit doel te bereiken en succesvolle uitstroom te realiseren. De leerling bereikt niet alleen acceptatie van zijn belemmeringen, maar leert bovenal deze te hanteren en zich actief te richten op de ontdekking en de inzet van zijn of haar talenten en mogelijkheden, vanuit zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag.

Wij geloven in een open en transparante organisatie, laagdrempelig in contact. We werken vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid, op basis van actieve betrokkenheid en goede communicatie met ouders/opvoeders en jongeren aan de realisatie van onderwijstrajecten op maat.



## Visie

Uitgaand van de mogelijkheden van onze leerlingen bieden wij hen een passend onderwijstraject, gericht op groei, vergroten van (zelf)vertrouwen en op de toekomst. Wij doen dit door:

- Het bieden van een veilige, gestructureerde, rustige, voorspelbare en kleinschalige leeromgeving, waarin de leerling wordt uitgenodigd het beste uit zichzelf te halen.
- Het aanbieden van een aantrekkelijk, uitdagend en passend onderwijsaanbod, gericht op het behalen van een erkend diploma of certificaat.
- Vakmanschap, gedrevenheid en een sterke behoefte onze eigen vaardigheden te vergroten en als organisatie én individuele medewerker te blijven leren en groeien.
- Kritisch te blijven kijken naar ons onderwijsaanbod en onze onderwijsopbrengsten en de ontwikkeling van leerlingen ook na uitstroom te blijven volgen.
- Leerlingen aan te spreken op hun eigen kunnen, door hen verantwoordelijkheid te geven in hun eigen leer- en ontwikkelingsproces en hen daarmee goed voor te bereiden op een overstap naar een vervolgopleiding of werk.
- Het bieden van een uitgebreid trainingsaanbod op het gebied van omgaan met emoties, samenwerken, vergroten van de sociale weerbaarheid en oog hebben voor elkaar. Ook het trainen van studie- en algemene arbeidsvaardigheden maakt onderdeel uit van het onderwijsaanbod.
- Te investeren in een goede relatie met ouders, waardoor hun kennis en expertise positief bijdraagt aan het onderwijsproces van de leerling.
- Actief te zijn in netwerken, onze kennis te delen buiten de school en waar nodig de kennis van anderen in te zetten in de school, ter versterking van de pijlers: school, wonen en vrije tijd.

## Eduvier onderwijsgroep

Het Nautilus College maakt deel uit van Eduvier onderwijsgroep. Eduvier verzorgt speciaal onderwijs voor leerlingen in de basisschoolleeftijd en biedt leerlingen van 12 tot 20 jaar praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs van vmbo tot en met havo/vwo-niveau. De leerlingen krijgen extra begeleiding, omdat ze bijvoorbeeld een vorm van autisme, gedragsproblemen of moeite met leren hebben.

Naast onderwijs realiseert Eduvier ook arbeidstoeleidingstrajecten voor zowel de leerlingen van de scholen als voor jongeren en (jong) volwassenen die om diverse redenen een grote afstand hebben tot de arbeidsmarkt en daarom moeite hebben aan het werk te komen. Voor reguliere scholen die werken met leerlingen met speciale onderwijsbehoeften verzorgt Eduvier advies, begeleiding en onderwijsexpertise op maat.

Meer informatie vindt u op [www.eduvier.nl](http://www.eduvier.nl).

## Onderwijsaanbod

Speciaal onderwijs		
Lelystad	Dokter Herman Bekiuschool	Basisonderwijs (4-12 jaar)
Almere	Nautilus SO	Basisonderwijs (6-12 jaar)
Emmeloord	De Optimist SO	Basisonderwijs (4-12 jaar)
Voortgezet speciaal onderwijs		
Lelystad	De Anger	Vmbo-tl Vmbo-b/k – mbo-traject* Arbeidsmarktgericht onderwijs
	De Rede	Vmbo-tl Vmbo-bbl – mbo-traject* Arbeidsmarktgericht onderwijs
	Aurum College	Havo/vwo
Almere	Nautilus College <i>Locatie Radioweg</i>	Vmbo-tl Vmbo-b/k – mbo-traject* Arbeidsmarktgericht onderwijs
	Nautilus College <i>Locatie Lierstraat</i>	Vmbo-b/k – mbo-traject* (Gedifferentieerd) Entree Arbeidsmarktgericht onderwijs
	Nautilus College <i>Locatie Paul Kleestraat</i>	Vmbo-tl
	Nautilus College <i>Locatie Operetteweg</i>	Havo-Vwo
Emmeloord	De Optimist VSO	Vmbo-tl Vmbo-b/k – mbo-traject* Arbeidsmarktgericht onderwijs
Voortgezet onderwijs		
Lelystad	De Steiger	Praktijkonderwijs
Onderwijs & Jeugdzorg		
Lelystad	Stedenschool	Onderwijs aan jongeren in de Justitiële Jeugdinrichting Lelystad
Almere	School2Care	12 uren voorziening voor onderwijs en jeugdzorg i.s.m. Pluryn/Intermetzo

\* Het onderwijs op vmbo-b/k niveau in de bovenbouw wordt sinds schooljaar 2017-2018 gerealiseerd in nauwe samenwerking met het mbo. De leerlingen die in schooljaar 2018-2019 het vierde leerjaar van de vmbo-b/k leerweg volgen, leggen examen af op mbo niveau 1.

## Aanmelding en toelating

Om onderwijs te kunnen volgen op het Nautilus College heeft een leerling een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Het samenwerkingsverband van scholen in de regio bepaalt of een leerling toelaatbaar is voor een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs en verstrekt deze toelaatbaarheidsverklaring. Daarnaast zijn leerlingen op het Nautilus College toelaatbaar wanneer zij geplaatst zijn op de open behandelgroepen van Intermetzo te Almere.

### **Uw zoon of dochter heeft al een TLV**

Als u al beschikt over een TLV, kunt u contact met ons opnemen om uw zoon of dochter aan te melden.

### **Uw zoon of dochter heeft nog geen TLV**

Als u nog niet beschikt over een TLV, verzorgt de reguliere school waar uw zoon of dochter is ingeschreven de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring. Als het samenwerkingsverband de toelaatbaarheidsverklaring toekent, kunt u uw zoon of dochter aanmelden op het Nautilus College. In overleg wordt gekeken welke leerroute en locatie van het Nautilus College het best aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van uw zoon of dochter. Als het samenwerkingsverband géén toelaatbaarheidsverklaring toekent, zoekt de school die de aanvraag heeft ingediend samen met u en het samenwerkingsverband naar een andere passende school.

Als een leerling niet is ingeschreven op een reguliere school is het in sommige gevallen mogelijk via het Nautilus College een TLV aan te vragen. Dit gebeurt, bijvoorbeeld als het wenselijk is dat een schoolverlater uit het basisonderwijs direct doorstroomt naar één van de locaties van het Nautilus College, zonder eerst een reguliere school voor voortgezet onderwijs bezocht te hebben.

Als bovenstaande van toepassing is, kunt u contact opnemen met het Nautilus College. Samen bespreken we hoe het vervolgtraject eruit komt te zien. Als de school een passende plek voor uw zoon of dochter lijkt en er afspraken gemaakt zijn over de passende leerroute en locatie, meldt u hem of haar aan en vullen we met u de benodigde formulieren voor het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring in. We verzamelen de benodigde stukken, verzorgen eventueel aanvullend onderzoek en dienen de aanvraag in bij het samenwerkingsverband.

### **Huidige leerlingen**

Als de toelaatbaarheidsverklaring van uw zoon of dochter binnenkort afloopt, vragen we, indien gewenst en in overleg met u, een nieuwe verklaring bij het samenwerkingsverband aan.



## Samenwerkingsverbanden

Scholen werken samen in regionale samenwerkingsverbanden. Elk samenwerkingsverband realiseert een dekkend onderwijsaanbod voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het samenwerkingsverband bepaalt of een leerling toegelaten mag worden op een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs en geeft hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af. Bij welk samenwerkingsverband een TLV wordt aangevraagd hangt af van uw woonplaats en/of de standplaats van de school waar uw zoon of dochter is ingeschreven.

Eduvier participeert actief in de volgende samenwerkingsverbanden:

- PO en VO Almere
- VO Lelystad
- PO Lelystad/Dronten
- PO NOP/Urk
- VO NOP/Urk/Lemsterland

Daarnaast werkt Eduvier samen met samenwerkingsverbanden in andere regio's, waaronder SWV VO IJssel Vecht en SWV VO West Friesland. Dit komt voor wanneer leerlingen woonachtig zijn buiten Flevoland, verhuizen, of wanneer in de betreffende regio geen passende school gevonden kan worden.

## Kwaliteitsbeleid

In het koersplan 2016 - 2020 'Expeditie Eduvier 2020, samen op reis' beschrijft Eduvier de stichting brede beleidsuitgangspunten en doelstellingen voor de komende jaren. In het schoolplan van het Nautilus College is de nadere uitwerking van het beleid op schoolniveau te vinden, evenals de concreet te realiseren activiteiten.

Afgelopen schooljaar hebben we met name gewerkt aan het verbeteren van de volgende punten:

- het onderzoeken van de mogelijkheden voor samenwerking met het HBO;
- het koppelen van leergebied-overstijgende methoden aan het observatie-instrument ZIEN!.

Met als resultaat dat:

- HBO studenten hebben verteld over hun ervaringen op het HBO (concrete samenwerking is nog niet op gang gekomen);
- het observatie instrument ZIEN! is gekoppeld aan het Pedagogische Groepsplan, het personeel hierop is getraind en elke mentor er dit schooljaar mee heeft gewerkt.

In schooljaar 2018-2019 werken we onder meer aan:

- het borgen van het Pedagogische Groepsplan;
- het werken met portfolio's;
- het opstellen en uitwerken van concrete doelen vanuit het Medewerkers Tevredenheidsonderzoek (MTO).

Om de kwaliteit van het onderwijs, de leerlingenzorg en de organisatie te kunnen meten en verbeteren worden tweejaarlijks tevredenheidsonderzoeken onder afwisselend medewerkers en ouders afgenomen. Daarnaast evalueren we ons eigen onderwijs en de resultaten van de leerlingen. De uitkomsten van deze evaluaties leiden waar nodig tot aanpassingen.

# Onderwijs & begeleiding

## Leeromgeving

Het Nautilus College VSO biedt onderwijs- en ontwikkelingsmogelijkheden voor leerlingen van 12 tot ongeveer 21 jaar. We hebben in Almere ook een afdeling voor speciaal onderwijs, Nautilus SO, voor leerlingen van ongeveer 7 tot 13 jaar.

Op de VSO-locaties Paul Kleestraat en Operetteweg heeft elke groep een groepsleerkracht (mentor). Daarnaast zijn er leraarondersteuners en vakleerkrachten voor diverse vakken. Ondersteuning wordt geboden door een intern begeleider voor het didactische deel en een gedragswetenschapper voor het pedagogische deel. Een vakleerkracht verzorgt het bewegingsonderwijs. In het onderwijsprogramma streven wij de doelen van het regulier onderwijs na.

## Sociaal-emotionele ontwikkeling

We besteden extra aandacht aan het 'leren leren', met behulp van een programma dat door het Centrum Educatieve Dienstverlening (CED) is ontwikkeld. Het leren leren omvat de volgende domeinen:

- Taakaanpak
- Zelfstandig (door) werken
- Samenwerken
- Reflectie op werk
- Uitgestelde aandacht/hulp vragen

Daarnaast besteden we specifieke aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, waarbij we gebruik maken van de methode Leefstijl en Breingeheimen.

## Leerroute

Tijdens de schoolloopbaan op het Nautilus College, volgt elke leerling zijn of haar eigen leerroute geënt op het uitstroomprofiel, dat indien noodzakelijk tussentijds en/of jaarlijks wordt bijgesteld. Daarmee proberen wij voor iedere leerling een optimale leer- en persoonlijkheidsontwikkeling te realiseren. Hierbij nemen wij de reeds eerder genoemde uitgangspunten in acht.



## Onderwijsaanbod

Op de locaties Operetteweg en Paul Kleestraat bieden we de theoretisch gerichte leerweg (TGL). De TGL heeft leerroutes in de richtingen havo/vwo en vmbo-tl.

### Tl-groepen

De leerlingen van de tl-groepen kunnen deelcertificaten halen op vmbo-tl niveau (staatsexamen). Een leerling kan een volledig vmbo-tl diploma behalen. De certificaten blijven 10 jaar geldig. Dus ook in een andere onderwijsvorm kunnen leerlingen deze later completeren en inruilen voor een tl-diploma.

In de bovenbouw van het tl (leerjaar 3 en 4) werken we met het inzetten van de specialisatie van de individuele docent voor alle bovenbouwklassen tl. Elke mentor houdt zijn eigen klas, maar collegae geven in elkaars klassen hun specialisatie vak. Naast de combiklassen 3/4 zijn er komend schooljaar ook separate klassen 3 en 4. Op deze afdeling kan alleen aan het profiel Economie & Maatschappij gewerkt worden.

### Havo/vwo groepen

In het schooljaar 2018-2019 gaan we uit van de samenstelling van 4 of 5 groepen van het niveau havo/vwo. Hier werken we met het concept IVIO@School. De samenstelling van de groepen is heterogeen van aard. Hierbij is gezocht naar overeenkomstige niveaus en aansluiting op sociaal-emotioneel functioneren.

De havo/vwo-afdeling kent een onderbouw afdeling waar in de eerste en tweede klas gewerkt wordt op havo/vwo niveau. Hier worden de vakken van de basisvorming gegeven. In klas 3 wordt er voor een aantal vakken gedifferentieerd naar het niveau. Het betreft de vakken Nederlands, Engels, Frans, wiskunde en aardrijkskunde. Aan het einde van klas 3 kiezen de leerlingen een examenprofiel met de daarbij horende profielvakken.

De havo-leerlingen doen in principe in het 4e en 5e leerjaar staatsexamen voor hun profielvakken. Voor de vwo-leerlingen is dit in het 5e en 6e leerjaar. Hier zijn individuele trajecten mogelijk. We gaan er vanuit dat leerlingen in hun 20ste levensjaar het volledige diploma havo of vwo hebben behaald. Als dit niet lukt maar er in hun volgende levensjaar wel uitzicht op een volledig diploma is, dan kan er voor 1 jaar dispensatie worden aangevraagd. In andere gevallen zullen leerlingen hun diploma moeten halen bij bijvoorbeeld een instelling voor volwasseneneducatie.

Leerlingen die een overgangsbewijs van 3 naar 4 havo/vwo behalen, kunnen uitstromen naar het mbo niveau 3-4.

In de schema's op pagina 10 en 11 vindt u een overzicht van de vakken die op de havo/vwo afdeling worden aangeboden. Mentoren begeleiden de leerlingen op pedagogisch en organisatorisch gebied. De vakinhoudelijke ondersteuning wordt door de IVIO-docent gegeven, daar waar mogelijk ondersteund door de mentor. Voor een aantal vakken is er extra ondersteuning door aanwezige vakleerkrachten.

Vakken HAVO-VWO				
	Klas 1 H/V	Klas 2 H/V	Klas 3 H/V	Klas 4-5-6 H/V
Nederlands	x	x	X	Zie overzicht Profielen
Engels	x	x	x	
Wiskunde	x	x	x	
Rekenen*	x	x	x	
Economie			x	
NASK		x	x	
Biologie	x	x		
Frans	x	x	x	
Duits		x	x	
Aardrijkskunde	x	x	x	
Geschiedenis	x	x	x	

\*Rekenen is een verplicht onderdeel om een havo of vwo diploma te behalen.

#### Profielen vanaf klas 4

Havo staatsexamen vernieuwde profielen				
	Natuur en techniek	Natuur en gezondheid	Economie en maatschappij	Cultuur en maatschappij
<b>Gemeenschappelijk deel</b>	Engels (360) Nederlands (400) Rekenen Maatschappijleer (120) Profielwerkstuk (80)	Engels (360) Nederlands (400) Rekenen Maatschappijleer (120) Profielwerkstuk (80)	Engels (360) Nederlands (400) Rekenen Maatschappijleer (120) Profielwerkstuk (80)	Engels (360) Nederlands (400) Rekenen Maatschappijleer (120) Profielwerkstuk (80)
<b>Profielvakken verplicht</b>	Wiskunde B (360) Natuurkunde (400) Scheikunde (320) Biologie (400)	Wiskunde A of B (320) Biologie (400) Scheikunde (320)	Wiskunde A of B (320) Economie (400) Geschiedenis (320)	Geschiedenis (320) Frans (400) Duits (400)
<b>Profielkeuzevak</b>	n.v.t.	Aardrijkskunde (320) of Natuurkunde (400)	Aardrijkskunde (320) of Frans of Duits (400)	Aardrijkskunde (320) of Economie (400)
<b>Keuze-examen vak</b>	Ieder nog niet in het profiel gekozen of verplicht vak (> 320)	Ieder nog niet in het profiel gekozen of verplicht vak (> 320)	Ieder nog niet in het profiel gekozen of verplicht vak (> 320)	Ieder nog niet in het profiel gekozen of verplicht vak (> 320)

### Vwo staatsexamen vernieuwde profielen

	<b>Natuur en techniek</b>	<b>Natuur en gezondheid</b>	<b>Economie en maatschappij</b>	<b>Cultuur en maatschappij</b>
<b>Gemeenschappelijk deel</b>	Engels (400) Nederlands (480) Rekenen Duits of Frans (480) Maatschappijleer (120) Algemene natuurwetenschappen (120) Profielwerkstuk (80)	Engels (400) Nederlands (480) Rekenen Duits of Frans (480) Maatschappijleer (120) Algemene natuurwetenschappen (120) Profielwerkstuk (80)	Engels (400) Nederlands (480) Rekenen Duits of Frans (480) Maatschappijleer (120) Algemene natuurwetenschappen (120) Profielwerkstuk (80)	Engels (400) Nederlands (480) Rekenen Frans (480) Maatschappijleer (120) Algemene natuurwetenschappen (120) Profielwerkstuk (80)
<b>Profielvakken verplicht</b>	Wiskunde B (600) Natuurkunde (480) Scheikunde (440) Biologie (480)	Wiskunde A of B (520) Biologie (480) Scheikunde (440)	Wiskunde A of B (520) Economie (480) Geschiedenis (440)	Geschiedenis (440) Wiskunde A of B (480) Duits (480)
<b>Profielkeuzevak</b>	n.v.t.	Aardrijkskunde (440) of Natuurkunde (480)	Aardrijkskunde (440) of Frans (480) of Duits (480)	Aardrijkskunde (440) of Economie (480)
<b>Keuze-examenvak</b>	Ieder nog niet in het profiel gekozen of verplicht vak (> 440)	Ieder nog niet in het profiel gekozen of verplicht vak (> 440)	Ieder nog niet in het profiel gekozen of verplicht vak (> 440)	Ieder nog niet in het profiel gekozen of verplicht vak (> 440)

### Aanbod praktijkvakken HAVO/VWO-klassen

	A	B	C	D	E
Dramatische expressie			x	x	X
Handvaardigheid	x	x			
Muziek	x	x			
Bewegingsonderwijs	x	x	x	x	x

## Lesmethodes

### Vmbo

Vak	Methodes
Nederlands	Nieuw Nederlands
Wiskunde	Getal en ruimte
Engels	Allright
Biologie Onderbouw	Biologie en verzorging voor jou
Biologie Bovenbouw	Biologie voor jou
Aardrijkskunde	Geo
Geschiedenis	Feniks
Economie	Pincode
Maatschappijleer	Blikopener
Sociale vaardigheidstraining	Leefstijl e.a.
Burgerschap	Kies1

### Havo-vwo

Onze havo/vwo-afdeling gebruikt de methodes van IVIO@School:

Vak	Methodes
Nederlands	Op Niveau
Duits	Neue Kontakte
Engels	Stepping Stones
Frans	Carte Orange
NaSk (onderbouw) Natuurkunde (bovenbouw) Scheikunde (bovenbouw)	NOVA Systematische Natuurkunde Chemie Overal
Biologie	Biologie voor jou
Wiskunde	Moderne Wiskunde
Geschiedenis	Werkplaats/MeMo
Aardrijkskunde	BuiteNLand
Economie	200%
Maatschappijleer	Dilemma
Sociale vaardigheidstraining	Leefstijl e.a.



## Sociaal emotionele ontwikkeling

De mentoren brengen met behulp van het observatie instrument ZIEN! de sociaal-emotionele competenties van de leerlingen in beeld. Vanuit dit overzicht wordt er een pedagogisch groepsplan gemaakt, dat als onderlegger wordt gebruikt voor de lessen Leefstijl en Breingeheim. Deze lessen staan niet op zichzelf, maar vormen ook de basis voor andere lessen.

Middels ZIEN! komen ook de individuele competenties op sociaal-emotioneel gebied in zicht. Als leerlingen hierbij extra ondersteuning nodig hebben, zal dit met u besproken worden.

## Huiswerk

Onze leerlingen zullen te maken krijgen met huiswerk. We proberen dit zo goed mogelijk aan te leren en te begeleiden. Afspraken voor het regelmatig en doelgericht maken van huiswerk, vormen vooral een speerpunt binnen de tl- en havo/vwo-afdeling.

## Stages

De afdeling havo/vwo heeft in het schooljaar 2016-2017 een stage-pilot gedraaid. Leerlingen van leerjaar drie hebben een snuffel stage volbracht en leerlingen van leerjaar vier hebben een week stage gelopen. Deze pilot was zeer succesvol. Stages zullen dan ook een onderdeel van het onderwijsprogramma blijven.

Ook op de tl-afdeling gaan we komend jaar de stage invoeren.

## Begeleiding van leerlingen

### Mentoren

Uw zoon of dochter heeft een vaste mentor, die ook het aanspreekpunt is voor u als ouders. (Vak)leerkrachten en mentoren zijn niet alleen onderwijskundig geschoold, maar ook gespecialiseerd in het begeleiden van leerlingen met leer- en/of gedragsproblemen. Samen met intern begeleiders en gedragswetenschappers op de school stimuleren ze de leerlingen bij het ontdekken en ontwikkelen van hun talenten.

### Gedragswetenschapper

De gedragswetenschapper verricht psychodiagnostisch en/of orthopedagogisch onderzoek bij leerlingen. Daarnaast adviseert zij de school over de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling. De gedragswetenschapper is medeverantwoordelijk voor de invulling van het ontwikkelingsperspectiefplan.

### Intern Begeleider

De intern begeleider (IB-er) ondersteunt mentoren, vakdocenten en onderwijsondersteuners bij hun didactische en professionele ontwikkeling. Hij of zij geeft bijvoorbeeld advies over de inzet van een speciale aanpak, methodiek, methodes of materialen in de klas. De IB-er analyseert toetsresultaten, helpt de leerkracht bij het opstellen van groepsplannen en draagt bij aan het opstellen van ontwikkelingsperspectiefplannen.



### Commissie voor de Begeleiding

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) zorgt ervoor dat elke leerling het juiste onderwijs en de juiste extra ondersteuning krijgt. De commissie bestaat uit de directeur, de afdelingsleider, de gedragswetenschapper(s), de IB-er(s) en een arts.

Taken van de CvB zijn onder meer het vaststellen van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en het evalueren van de uitvoering van dit plan. Als de CvB het OPP of een andere hulpvraag van uw zoon of dochter bespreekt, wordt u hiervan op de hoogte gesteld.

### Samenwerking met jeugdzorg

Om de leerlingen een optimale ontwikkeling te bieden, hebben zij soms zorg nodig die wij als school niet kunnen bieden. Als uw zoon of dochter specialistische zorg door externen krijgt, werken we (als u hiervoor toestemming geeft) nauw samen met de betreffende (jeugdzorg)organisatie om het onderwijs en de zorg goed op elkaar af te stemmen. We werken onder meer samen met onderstaande partners:

- GGZ (o.a. GGZ Centraal, Molemann, Jeugd en Gezin)
- Stichting MEE
- Veilig thuis (voorheen Bureau Jeugdzorg)
- Triade
- Vitree
- Leerplicht
- Partners uit het samenwerkingsverband ANA (Autisme Netwerk Allmere)
- De stichting ZALM
- PGB begeleiding in de klas
- Bascule

### Ontwikkelingsperspectiefplan

Voor elke leerling stellen we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. In dit meerjarenplan is vastgelegd wat het uitstroomperspectief van uw zoon of dochter is en welke leerroute hij of zij gaat volgen om dit doel te bereiken. Het OPP wordt met u (en indien mogelijk met uw zoon of dochter) besproken.

Jaarlijks stellen we een handelingsdeel bij het OPP op dat met uw instemming wordt vastgesteld. In het handelingsdeel wordt voor het betreffende schooljaar uitgewerkt welke lessen uw zoon of dochter volgt en welke (extra) ondersteuning aangeboden wordt.

Aan de hand van de gestelde doelen in het OPP volgen we de ontwikkeling van uw zoon of dochter en meten we zijn of haar voortgang. Twee keer per jaar evalueren we samen met u het handelingsdeel. Indien nodig, wordt het OPP naar aanleiding hiervan bijgesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

### Groepsplannen

Op basis van de ontwikkelingsperspectiefplannen en de onderwijsbehoefte van de leerlingen wordt een groepsplan opgesteld en uitgevoerd. Leerlingen met min of meer dezelfde onderwijsbehoefte vormen een subgroep binnen de klas. De leerkracht geeft hen gericht instructie die aansluit bij de leerlijn die voor hen is vastgesteld.



## Schoolkamp & schoolreisjes

Het schoolkamp is een onderdeel van het lesprogramma. Wij vinden het erg belangrijk voor onze leerlingen om op een andere manier dan in het schoolgebouw met elkaar om te gaan. De kampen worden met zorg georganiseerd. Leerkrachten en extra personeel gaan mee als begeleiding. Samenwerken, vertrouwen, elkaar de ruimte geven, verantwoordelijkheid en respect zijn belangrijke aspecten, naast de gezelligheid. Schoolkampen zijn een verlengstuk van de SOVA-lessen. Op schoolkamp leren leerlingen vaardigheden die niet in een klaslokaal geleerd kunnen worden.

Daarnaast kennen we excursies. Deze staan in het teken van de culturele vorming.



# Het team

Algemeen	
Directeur	Barbara Gubbels
Administratief medewerker	Marjan Teijsse
Conciërge	Jan Bonnet
Team tgl	
Afdelingsleider	Tineke van Dijk
Gedragswetenschapper	Jenny Ho
Gedragswetenschapper	Judith de Kom
Intern begeleider	Bob ter Horst
Leerkracht	Max Wennink
Leerkracht	Jos van Hoef
leerkracht	Roland Deurloo
Leerkracht	Mirjam van Koot
Leerkracht	Myrte Hayes
Leerkracht	Lisette de Block
Leerkracht	Gerard van Rij
Leerkracht	Wilma Wegter
Leerkracht	Wendy de Vos
Leerkracht	Irene van Diest
Leerkracht	Maarten Kruimer
Leerkracht	Murly Sedoc
Leerkracht	Peter Nijland
Leerkracht	Yvonne Kemperman
Vakdocent nask HV	Eric Lehman
Vakdocent Frans HV	Siham Elbay
Vakdocent Duits HV	<i>vacature</i>
Vakdocent Engels VMBO TL	Wendelien Reiche
Vakdocent economie HV	Remko de Saeger
Vakdocent wiskunde HV	Kenneth Robinson
Vakdocent sport	Bas Udinga
Vakdocent sport	Mark Bouwman
Vakdocent handvaardigheid	Milou van Zanden
Vakdocent muziek	Marie-Cécile Kocken-Felix
Leraarondersteuner zelfredzaamheid	Manou Langenberg
Leraarondersteuner drama	Pieter van Boort

# Contact met ouders

Goede samenwerking met ouders vinden we heel belangrijk. We betrekken u dan ook actief bij de ontwikkeling van uw zoon of dochter. De mentor is de spil in het contact tussen u, de school en uw zoon of dochter.

Via de nieuwsbrief blijft u op de hoogte van nieuws en belangrijke data. Via de medezeggenschapsraad kunt u daarnaast een actieve rol spelen bij ontwikkelingen op school.



## Informatieavonden

Aan het begin van het schooljaar vindt een informatieavond plaats waarop de leerkracht/mentor van de groep van uw zoon of dochter toelicht op welke wijze in de groep met de leerlingen wordt gewerkt. Voorafgaand aan de voorlichting in de groep vindt een algemene ouderavond plaats.

Daarnaast organiseren we in de loop van het schooljaar informatieavonden over uiteenlopende onderwerpen. Hierover wordt u tijdig via de nieuwsbrief geïnformeerd.

## Rapportbespreking

Op de vmbo-tl leerlingen krijgen drie keer per jaar een rapport/cijferlijst. In november (1<sup>e</sup> rapport) en in juni/juli (3<sup>e</sup> rapport) worden hier automatisch oudercontact momenten aan gekoppeld. Bij het 2<sup>e</sup> rapport/cijferlijst wordt u indien nodig voor een gesprek uitgenodigd.

De havo/vwo- leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport/cijferlijst. In januari en in juni/juli. Dan vinden ook de rapportgesprekken plaats.

Tijdens de rapport besprekingen wisselt u met de mentor uw kijk op de ontwikkeling van uw zoon of dochter uit. Als het nodig is wordt het ontwikkelingsperspectiefplan aan de hand hiervan bijgesteld.

## Contact met de mentor

Elke leerling heeft een vaste mentor, die ook het aanspreekpunt is voor u als ouders. Alle zaken die uw zoon of dochter betreffen, kunt u met de mentor bespreken. Omgekeerd zal de mentor ook contact met u opnemen als daar aanleiding toe is.

Als u contact op wilt nemen met een mentor of leerkracht, kunt u hem of haar mailen, of vóór of na schooltijd bellen op het telefoonnummer van de school. Elke medewerker beschikt over een mailadres dat als volgt is samengesteld: voorletter.achternaam@eduvier.nl (bijvoorbeeld a.jansen@eduvier.nl).

## Nieuwsbrief en website

Het Nautilus College heeft een eigen website: [nautilus.eduvier.nl](http://nautilus.eduvier.nl). Hier vindt u onder andere de schoolgids, de jaarplanning, nieuws en algemene informatie over de school. De site wordt regelmatig geactualiseerd.

De nieuwsbrief voor ouders ontvangt u ongeveer 5 keer per jaar per mail en is ook te vinden op de website van de school.

## Medezeggenschap

### MR

De medezeggenschapsraad (MR) van het Nautilus College VSO is een orgaan dat de belangen van leerlingen, ouders en medewerkers van de drie locaties van de school vertegenwoordigt. De MR heeft advies- dan wel instemmingsrecht aangaande schoolzaken, zoals het formatieplan, het jaarplan en beleidszaken die betrekking hebben op ontwikkelingen binnen de school. In de MR hebben zowel ouders als teamleden zitting.

De MR komt bijna maandelijks bij elkaar. Inbreng van ouders kan richting geven aan de koers die de leden van de MR bewandelen en maakt dat u invloed heeft op de kwaliteit van de school. Ook u kunt onderwerpen bespreekbaar maken in de MR. De maandelijks vergaderingen zijn openbaar.

### GMR & BMR

Eduvier onderwijsgroep heeft een gezamenlijke medezeggenschapsraad (GMR) voor het SO en het VSO. De GMR bestaat uit ouders en medewerkers van de verschillende scholen en onderdelen.

De MR van de Steiger en de GMR vormen tezamen de Bovenschoolse Medezeggenschapsraad: de BMR. De BMR heeft op diverse onderdelen van beleid advies- of instemmingsrecht wanneer het alle of een meerderheid van de scholen/afdelingen binnen de stichting betreft. De leden komen maandelijks bijeen en voeren overleg met de bestuurder.

Heeft u als ouder vragen over de BMR, of belangstelling om toe te treden tot de MR van de school waarop uw zoon of dochter onderwijs volgt, neem dan contact op met de leerkracht van uw zoon of dochter. Hij/zij zal u verwijzen naar de leerkracht die zitting heeft in de betreffende medezeggenschapsraad.

### Leerlingenraad

De leerlingenraad bestaat uit 5-9 leerlingen. De MR van de school vraagt hen advies over voor leerlingen belangrijke ontwikkelingen en aangelegenheden binnen de school. Daarnaast organiseert de leerlingenraad activiteiten voor de leerlingen. Gesprekspartner voor de raad is de directeur van de school.

## Informereren gescheiden ouders

We zijn verplicht beide ouders die het ouderlijk gezag hebben te informeren over alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, de schoolgids en ouderavonden.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling bij één van de ouders woont, dan zullen we deze informatie verstrekken aan de ouder bij wie de leerling in huis woont. Is er sprake van co-ouderschap, dan zullen we de informatie verstrekken aan de ouder wiens adresgegevens ten behoeve van de registratie van de leerling bij de school vermeld zijn.

In beide gevallen gaan we ervan uit dat de ouder aan wie de informatie wordt verstrekt, alle informatie doorgeeft aan de andere ouder. Indien dit niet het geval is, kunt u ons verzoeken beide ouders te informeren.

Indien één van de ouders het ouderlijk gezag heeft, dan informeren we in principe de ouder met het ouderlijk gezag. Op grond van de wet zijn we verplicht om ook de ouder die niet belast is met het ouderlijk gezag desgevraagd te informeren. Dit zullen we doen, tenzij het belang van de leerling zich tegen het verschaffen van de informatie verzet, de leerling van 16 jaar en ouder dit niet wil of uit een rechtelijk vonnis blijkt dat we hiertoe niet verplicht zijn.



# Schooltijden & vrije dagen

## Schooltijden

Maandag	8.30 - 14.15
Dinsdag	8.30 - 14.15
Woensdag	8.30 - 14.15
Donderdag	8.30 - 14.15
Vrijdag	8.30 - 14.15

## Pauzes

10:00 - 10:15 uur  
11:45 - 12:00 uur  
12:00 - 12:15 uur

## Vakanties

Herfstvakantie	22-10-2018	t/m	26-10-2018
Kerstvakantie	24-12-2018	t/m	04-01-2019
Voorjaarsvakantie	18-02-2019	t/m	22-02-2019
Meivakantie*	22-04-2019	t/m	03-05-2019
Hemelvaart	30-05-2019	t/m	31-05-2019
Pinksteren	10-06-2019		
Zomervakantie	15-07-2019	t/m	23-08-2019

\* incl. Pasen en Koningsdag

## Overige vrije dagen

Naast bovengenoemde vakanties en feestdagen zijn de leerlingen een aantal dagen per jaar vrij in verband met studie- of organisatiedagen van het team. Onderstaande vrije dagen zijn reeds gepland:

- 8 oktober 2018
- 23 november 2018
- 21 december 2018
- 18 april 2019
- 19 april 2019 (Goede Vrijdag)
- 26 juni 2019
- 12 juli 2019 (halve dag)

Overige vrije dagen en andere belangrijke data worden zo spoedig mogelijk bekend gemaakt.

## De leerplichtwet

In de wet is vastgelegd dat alle kinderen en jongeren van 5 tot 18 jaar in Nederland naar school moeten. In de leerplichtwet staan de belangrijkste spelregels hiervoor. De leerplichtconsulent van de gemeente heeft de taak erop toe te zien dat alle kinderen ook echt aan het onderwijs deelnemen. De leerplicht begint op de eerste dag van de maand na de vijfde verjaardag van een kind en duurt tot de achttiende verjaardag. Jongeren zijn tot 18 jaar volledig leerplichtig als ze nog geen startkwalificatie hebben gehaald. Een startkwalificatie staat voor een diploma op minimaal mbo-niveau 2 of een havo- of vwo-diploma.

Als ouders moet u ervoor zorgen dat uw zoon of dochter bij een school staan ingeschreven en dat hij of zij de school bezoekt. Vanaf de leeftijd van 12 jaar zijn leerplichtige jongeren zelf ook verantwoordelijk voor regelmatig schoolbezoek van de school waar zij staan ingeschreven. Als school zijn wij wettelijk verplicht afwezigheid nauwkeurig bij te houden en ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtconsulent van de gemeente.

## Verlof buiten de schoolvakanties

### Ziekte

Als uw zoon of dochter ziek is, hoeft hij of zij niet naar school. U moet dit wel aan de school melden. Als uw zoon of dochter vaak ziek wordt gemeld, zullen we een gesprek met u aanvragen, of eventueel een onderzoek laten instellen.

### Godsdienst of levensovertuiging

Er is een aantal religieuze feestdagen (bijvoorbeeld het Suikerfeest) waarvoor extra verlof kan worden verleend. Het gaat hierbij om de godsdienstige verplichting en niet om het feest op zich. De duur van het verlof is maximaal 1 dag per gebeurtenis.

### Gewichtige omstandigheden

U kunt voor gewichtige omstandigheden verlof aanvragen voor uw zoon of dochter. Het gaat om omstandigheden die buiten uw wil zijn gelegen. Voorbeelden hiervan zijn een huwelijk, verhuizing, ernstig zieke familieleden, of een begrafenis.

### Vakantieverlof

We mogen per leerling één keer per schooljaar extra vakantieverlof verlenen voor maximaal 10 dagen. Deze regeling is alleen bedoeld voor kinderen van ouders met een beroep waarbij het onmogelijk is binnen de vastgestelde schoolvakanties op vakantie te gaan (bijvoorbeeld beroepen in de agrarische sector, het toerisme en de horeca). U moet dit 8 weken van tevoren hebben aangevraagd en aangetoond, bijvoorbeeld door middel van een verklaring van de werkgever.

Extra verlof is niet mogelijk in de eerste twee weken van een schooljaar. De wet wil voorkomen dat leerlingen de start van een schooljaar en daarmee de aansluiting bij de rest van de groep missen. Extra verlof dient altijd te worden aangevraagd bij de schoolleiding. Als u voor uw zoon of dochter meer dan 10 extra verlofdagen per jaar aanvraagt, beslist de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

## Vrijstelling van onderwijstijd

Volgens de wet is de minimale onderwijstijd voor VSO-leerlingen ten minste 1.000 klokuren per jaar\*. Het gaat hierbij niet alleen om de lessen die op het lesrooster staan. Ook activiteiten zoals projectweken, sportdagen, mentorlessen en maatschappelijke stages kunnen meetellen als onderwijstijd. Ons lesrooster is zo opgesteld dat we voldoen aan deze eis. Een uitgewerkt lesurenoverzicht is op te vragen op school.

In bepaalde gevallen kan van de minimale onderwijstijd worden afgeweken. Als school kunnen we hiertoe een verzoek indienen als een leerling niet structureel deelneemt aan het onderwijs vanwege:

- noodzakelijke behandeling ter ondersteuning van het onderwijs;
- noodzakelijke medisch of paramedisch geïndiceerde behandeling;
- noodzakelijke behandeling van een plaatsbekostigde leerling.

*\* Voor VSO-leerlingen met het uitstroomprofiel vervolgonderwijs geldt, net als voor het regulier voortgezet onderwijs, een minimale onderwijstijd per opleiding: havo (5 jaar) 4.700 uur, vwo (6 jaar) 5.700 uur, vmbo (4 jaar) 3.700 uur. Binnen Eduvier is het beleid dat in elk jaar 1000 uur onderwijstijd wordt aangeboden.*





# Regelingen en afspraken

## Schoolregels

- De schooltijden zijn van 08.30 tot 14.15 uur.
- De school gaat om 08.20 uur open.
- Fietsen moeten op slot in de rekken gezet worden.
- Als u met een leerkracht wilt spreken, kunt u bellen vóór 08.30 uur of ná 14.15 uur. We zijn bereikbaar van 08.00 uur tot 16.30 uur. U kunt ook een bericht bij de administratie achterlaten zodat de leerkracht u terug belt.
- Bij ziekte moeten de ouders tussen 7.30 en 8.30 uur bellen. Bij afwezigheid zonder bericht wordt er vóór 10.00 uur contact opgenomen met ouders. Herhaaldelijk geen bericht en regelmatig afwezig zijn melden wij bij de leerplichtambtenaar in verband met "vermoedelijk ongeoorloofd verzuim".
- Afwezigheid vanwege een andere reden dan ziekte moet minimaal één week van tevoren schriftelijk door ouders aangevraagd worden. Formulieren hiervoor zijn bij onze administratie op te halen.
- Extra vakantie, buiten de schoolvakanties om, moet acht weken van tevoren schriftelijk aangevraagd worden bij de directeur. Slechts in uitzonderingsgevallen zal deze toestemming verlenen. Formulieren hiervoor zijn bij onze administratie op te halen.
- Als leerlingen vaak te laat komen neemt de leerkracht contact op met de ouders en maakt een afspraak.
- Het is verboden messen of andere wapens, drugs, alcohol, vuurwerk e.d. mee naar school te nemen. Bij ontdekking wordt het in beslag genomen en vinden verdere maatregelen plaats (zie hieronder).
- Eduvier neemt deel aan het criminaliteitsproject "BREAK". In dit kader zijn duidelijke afspraken gemaakt met alle scholen, horecaondernemers, jongerencentra en politie over hoe te handelen bij vandalisme, diefstal, wapenbezit, drugsgebruik of -handel, agressie, bedreiging etc. Op school ligt het handelingsprotocol van "BREAK" ter inzage.
- Op vechten en bedreigen (ook in woord) staan sancties. In lessen sociale vaardigheden wordt hier aandacht aan besteed.

## In de klas

- Hoofddeksels mogen in de klas niet worden gedragen. Bij binnenkomst van de school moeten deze afgezet worden.
- GSM-apparatuur mag gebruikt worden in de lessen. Zodra een leerling hier niet goed mee omgaat, wordt de telefoon in de klassenkluis gelegd en krijgt u hiervan bericht.
- Tijdens lessen wordt er niet gedronken, gegeten en/of gesnoept.
- Energie drankjes zijn verboden.

## Buiten de klas

- In de gangen wordt niet gerend.
- Leerlingen mogen het terrein niet af zonder toestemming van het management.

### Korte, krachtige huisregels

- Veiligheid eerst.
- Pas op je woorden. Let op je taalgebruik.
- Respect voor elkaar.
- Laat weten waar je bent.
- Wees zuinig en netjes op je eigen en andermans spullen.
- Probleem? STOP, denk, doe.
- Een gang is STIL.
- Geen pet of ander hoofddeksel op in de school. Zonder aparte toestemming is het dragen van hoofd- en gezichtsbedekkingen verboden.
- Misbruik je beperking niet.

### Pestprotocol

In het pestprotocol staat een aantal afspraken tussen de school, de leerlingen en ouders over het tegengaan van pesten.

### Schoolspullen

- school(rug)tas
- 3 pennen, 2 grijze potloden HB, 2 gummetjes, kleine doos kleurpotloden en een puntenslijper
- etui, papierschaar, lijmstift, plakband, correctie-pen/correctievloeistof
- geo-driehoek en liniaal (30 cm)
- rekenmachine, bij voorkeur merk Texas Instruments TI-30XB
- passer
- schriften: 2 stuks (lijntjes, A5), 2 stuks (ruitjes, A5 – 1 cm bij 1 cm)
- multomap 23-rings, lijntjes papier/tabbladen
- een snelhechter
- kaftpapier of rekbare boekenkaf voor de schoolboeken
- agenda
- gymspullen: korte broek, T-shirt, gymschoenen (geen zwarte zolen), gymsokken, handdoek en deodorant (roller)

Aanvullingen voor havo/vwo leerlingen:

- hoofdtelefoon/oortjes voor educatief geluidsmateriaal
- USB-stick
- accentueerstiften
- koershoekmeter (vanaf klas 3)
- grafische rekenmachine (bv TI-84) voor de bovenbouw

### Boekenpakket

De leerlingen krijgen de lesboeken en werkboeken van school. Deze boeken blijven op school. Alleen in overleg met de leerkracht mag een leerling een boek mee naar huis nemen. De werkboeken zijn verbruiksmateriaal, hier wordt in geschreven. De lesboeken krijgen de leerlingen voor een schooljaar in bruikleen. We verwachten dat de leerlingen zuinig zijn op deze boeken. Bij opzettelijk beschadigen van een lesboek wordt de aanschaf van een nieuw boek in rekening gebracht.



## Kluisjes

De meeste jongeren hebben een eigen kluisje in de klas. Mocht dit niet het geval zijn, dan heeft de docent een kluisje om daar de waardevolle spullen in op te bergen.

## Bewegingsonderwijs

Twee á drie keer per week krijgen de leerlingen bewegingsonderwijs. Leerlingen zorgen zelf voor gymkleding (broek, T-shirt, sportschoenen) en een handdoek. Het is wenselijk dat de leerlingen zich na afloop van de les even opfrissen. Deodorant mag alleen gebruikt worden in de vorm van een stick of roller. Het gebruik van een spuitbus deodorant is niet toegestaan.

Indien uw zoon of dochter niet mee kan of mag doen met de les, verzoeken wij u dit schriftelijk te melden bij de leerkracht.

## Overblijfregeling

De middagpauze op school is kort en de leerlingen blijven allemaal over. Tijdens de middagpauze is altijd begeleiding aanwezig. De leerlingen mogen het schoolterrein niet verlaten.

## Vervoer

Wanneer uw zoon of dochter niet op eigen gelegenheid naar school kan reizen, is het in sommige gevallen mogelijk bij uw gemeente aangepast vervoer aan te vragen. Ook zelfstandig reizende leerlingen krijgen in bepaalde gevallen een vergoeding. U kunt hiervoor contact opnemen met de ambtenaar leerlingenvervoer van de afdeling onderwijs op het gemeentehuis in uw woonplaats.

Heeft u klachten over het vervoer, neem dan contact op met de vervoersmaatschappij en/of de ambtenaar leerlingenvervoer.

Wanneer uw zoon of dochter een dag niet naar school gaat, vergeet u dan niet dit vóór 07.45 uur door te geven aan de betreffende taxicentrale. U informeert de taxicentrale ook wanneer het vervoer weer hervat wordt.

## Vervanging

Bij ziekte of afwezigheid van personeel wordt er gezorgd voor een invaller. We proberen dit steeds dezelfde mensen te laten zijn. Mocht er geen invaller beschikbaar zijn dan worden de leerlingen verdeeld. De leerlingen weten in welke verdeelklas ze geplaatst gaan worden. Bij hoge uitzondering kan het zijn dat u gevraagd wordt uw kind een dag thuis te laten omdat er dan geen mentor/invaller beschikbaar is.

## Stagiaires

Er zijn van verschillende mbo- en hbo-opleidingen stagiaires op school.



## Medicijngebruik

Indien uw zoon of dochter overdag medicijnen gebruikt, kunt u dit doorgeven aan de groepsleerkracht/mentor. De medicijnen worden op school op een daarvoor bestemde afgesloten plaats bewaard. Wijzigingen in het medicijngebruik meldt u direct schriftelijk bij de groepsleerkracht/mentor. Als uw zoon of dochter nieuwe medicatie mee naar school neemt, verzoeken wij u ons daar over te informeren.

Meer informatie vindt u in het protocol medisch handelen.

## Gezondheidsonderzoek

De schoolarts verzorgt periodieke gezondheidsonderzoeken. U wordt hierover vooraf geïnformeerd. De onderzoeken vinden plaats op school. Een eventueel vervolgonderzoek kan indien nodig plaats vinden bij de GGD, locatie Centrum Jeugd en Gezin.

## Ziek zijn of te laat komen

Als uw zoon of dochter niet naar school kan komen, door ziekte of om andere redenen, dan verzoeken we u de school hiervan tussen 07.30 en 08.30 uur telefonisch op de hoogte stellen. Ditzelfde geldt voor het 'beter melden', zodat wij weten wanneer uw zoon of dochter weer naar school komt. Een nieuwe week betekent een nieuwe ziekmelding.

We verzoeken u het verzuim zoveel mogelijk te beperken door bijvoorbeeld dokters- en tandartsafspraken buiten schooltijd te maken.

Als u gebruik maakt van vervoer via een taxicentrale is het belangrijk dat u ziek- en beter meldingen ook tijdig aan deze centrale doorgeeft.

## Time-out en verwijdering

We hanteren de procedure voor time-out en eventueel verwijdering conform de wettelijk vastgestelde richtlijnen. Grensoverschrijdend gedrag kan leiden tot een time-out met onmiddellijke ingang. In geval van een schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de lessen of de school ontzegd. U wordt hiervan op de hoogte gesteld en uitgenodigd voor een gesprek. Eventuele volgende stappen worden in overleg met de bestuurder gezet en gaan altijd gepaard met een schriftelijke bevestiging.

## Veiligheid

Samen met politie, justitie en de gemeente hebben we een eenduidig stelsel van afspraken gemaakt voor het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en crimineel gedrag en voor het creëren van een veilig klimaat in en om de school. De afspraken liggen vast in het 'break protocol'.

## Roken en alcohol

We hanteren het Eduvier-NIX18-protocol. Dit betekent dat de school rookvrij is en dat het nuttigen van alcohol in alle gevallen verboden is.

## ESAR

ESAR is een elektronisch meldingssysteem dat als doel heeft kinderen en jongeren met problemen sneller en beter te helpen. Hulpverleners of scholen kunnen kinderen en jongeren waarover zij zich zorgen maken registreren in ESAR. Wanneer twee of meer beroepskrachten hetzelfde kind/jongere hebben geregistreerd, is er een 'match' en bespreken de beroepskrachten op welke wijze zij de leerling het beste kunnen helpen. In ESAR wordt alleen het burgerservicenummer van een kind geregistreerd. Twee jaar nadat dit is ingevoerd, wordt het automatisch weer uit het systeem verwijderd.

Ook wij nemen deel aan het ESAR-project. Als we een melding doen in ESAR, worden ouders en leerlingen vanaf 12 jaar hiervan op de hoogte gebracht. Als er een 'meldingen-match' is, vragen we aan de ouders en/of leerlingen vanaf 12 jaar toestemming om met de 'match-partner' te spreken op welke wijze zij de leerling het beste kunnen helpen.

## Privacy

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Wij registreren alleen die (persoons)gegevens die nodig zijn voor het onderwijs aan en de begeleiding van onze leerlingen. De meeste gegevens ontvangen wij van u als ouders (bijvoorbeeld bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren wij gegevens als cijfers en vorderingen van de leerlingen. Als het nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling worden ook bijzondere persoonsgegevens, zoals medische gegevens, geregistreerd.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot de medewerkers van onze school.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitaal leermateriaal. Daarvoor is het vaak nodig dat een leerling bij het inloggen wordt 'herkend', om bijvoorbeeld zijn of haar vorderingen te kunnen volgen. Met elke leverancier maken we – voor de uitwisseling van gegevens – juridische afspraken over wat de leverancier wél en niet mag met de persoonsgegevens. Deze afspraken worden vastgelegd in een contract dat we een bewerkersovereenkomst noemen. Het belangrijkste uitgangspunt is dat de leverancier alleen verwerkingen uitvoert in opdracht van de school en de gegevens niet voor andere doeleinden mag gebruiken.

In het privacyreglement op de [website van Eduvier](#) vindt u meer informatie over hoe we op school omgaan met leerlinggegevens. Hierin vindt u ook de rechten van ouders en leerlingen op bijvoorbeeld inzage in het leerlingdossier.

## Internet en sociale media op school

Internet en sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van onze leerlingen. Het gebruik hiervan kan helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken, om contact te houden met vrienden en te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar internet en sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens.

In het protocol internet en sociale media hebben we daarom afspraken vastgelegd over het online delen van informatie. Het protocol is te vinden op de [website van Eduvier](#).

## Foto's en video's op school

### Publicitaire doeleinden

Tijdens activiteiten in en rond de school worden regelmatig foto's en soms filmpjes gemaakt. Een deel van dit beeldmateriaal wordt geplaatst in de nieuwsbrief, op de schoolwebsite of in ander voorlichtingsmateriaal zoals de schoolgids. Bij inschrijving van uw zoon of dochter vragen we uw toestemming voor het gebruik van foto's en video's voor bovengenoemde doeleinden. U mag altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. U kunt hiervoor contact opnemen met de mentor van uw zoon of dochter.

Met de leerlingen spreken we af dat zij geen foto's of video's van aan school gerelateerde situaties op sociale media plaatsen of anderszins verspreiden, tenzij de schoolleiding of docent hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven. We verzoeken ook u als ouders terughoudend te zijn met het maken en publiceren van foto's van schoolactiviteiten, om de privacy van onze leerlingen te borgen.

### Beeldbegeleiding

Om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op onze leerlingen, maken we soms gebruik van beeldbegeleiding. We gebruiken deze methodiek vooral om leerkrachten te coachen. De hiervoor getrainde beeldbegeleider op school maakt korte beeldopnames in de klas en bespreekt fragmenten hiervan met de leerkracht. Beeldbegeleiding kan daarnaast ingezet worden voor het begeleiden van (groepen) leerlingen.

De gemaakte opnames worden niet voor andere doeleinden gebruikt en worden niet zonder uitdrukkelijke toestemming van de beeldbegeleider én de betrokken leerkracht en/of leerling, aan anderen vertoond. Als de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één leerling, dan vragen we hiervoor toestemming aan de betreffende ouder(s)/verzorger(s).

## Klachtenregeling

Binnen Edivier kunt u in eerste instantie met een klacht terecht bij de mentor, de afdelingsleider of de directeur van de school. Mocht de klacht niet naar tevredenheid worden opgelost, dan kunt u een formele klacht indienen bij de Bestuurder van Edivier onderwijsgroep (Postbus 2344, 8203 AH Lelystad).

Heeft Edivier uw klacht niet kunnen wegnemen, dan kunt u uw klacht laten onderzoeken door een deskundige en onafhankelijke klachtencommissie. Daartoe heeft Edivier zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) van stichting Onderwijsgeschillen.

Onderwijsgeschillen  
Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
E [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)  
I [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

Het staat u ook vrij uw klacht direct te laten onderzoeken door deze deskundige en onafhankelijke klachtencommissie. In dat geval zal de commissie Edivier bij de klachtafhandeling betrekken.

## Melding ongewenste omgangsvormen

Voor meldingen over ongewenste omgangsvormen kunnen uw zoon of dochter en u terecht bij de hiervoor aangestelde contactpersonen op school. De contactpersonen zijn het aanspreekpunt voor ongewenste omgangsvormen op school en verzorgen de eerste opvang bij incidenten.

De contactpersonen zijn getraind door het Bureau Voorkoming Kindermishandeling (VKM) van de GGD en kunnen contact opnemen met de coördinator ongewenste omgangsvormen van het bureau voor ondersteuning en advies.

Indien nodig wordt een vertrouwenspersoon van Bureau VKM ingezet.

U kunt daarnaast rechtstreeks contact opnemen met Bureau VKM T 0320 276211.

Contactpersonen van het Nautilus College zijn Mohammed Mdaghri en Wendy de Vos. U kunt de contactpersonen telefonisch bereiken via het telefoonnummer van de school.



# Geldzaken & verzekeringen

## Ouderbijdrage

Elk jaar vragen wij van u een vrijwillige financiële bijdrage (de ouderbijdrage) om activiteiten die buiten het gewone lesprogramma vallen te kunnen bekostigen. De ouderbijdrage wordt bijvoorbeeld gebruikt voor het organiseren van festiviteiten of een sportdag.

In overleg met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad is de vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 2018-2019 vastgesteld op €27,50. De kosten voor (eventuele) schoolreisjes en het schoolkamp zijn niet bij dit bedrag inbegrepen. Hierover ontvangt u te zijner tijd bericht.

De ouderbijdrage kunt u overmaken op rekeningnummer NL21 RABO 0310 8192 02 ten name van Eduvier onderwijsgroep, onder vermelding van Ouderbijdrage 2018-2019 Nautilus College en de naam en klas van uw kind.

De besteding van de ouderbijdrage wordt verantwoord aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

## Sponsoring

Het Ministerie van Onderwijs heeft samen met achttien organisaties een convenant gesloten waarin afspraken voor sponsoring zijn vastgelegd. Wij onderschrijven dit convenant. Dit betekent dat indien er sprake is van sponsoring, de school zich houdt aan de gedragsregels uit het convenant. Het convenant is te vinden op de website [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## Jaarverslag

Het jaarverslag van Eduvier wordt jaarlijks vóór 1 juli vastgesteld en aangeleverd bij de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van het Ministerie van Onderwijs.

## Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor de gevolgen van diefstal en schade aan bezittingen van leerlingen. Dit geldt ook voor de inhoud van kluisjes en telefoons. Fietsen en brommers dienen van een goed slot te zijn voorzien en in de stalling te worden geplaatst.

Leerlingen dienen zorgvuldig om te gaan met eigendommen van de school. Als er sprake is van opzettelijke vernieling, worden de kosten in rekening gebracht bij de leerling of de ouders.

## Verzekeringen

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Dit betekent dat leerlingen gedurende alle activiteiten in schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen, zijn verzekerd voor ongevallen. Meer informatie over verzekeringen is te verkrijgen op de school.



# Resultaten van het onderwijs

## Volgen, toetsen en evalueren

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van een leerlingvolgsysteem (LVS). In dit LVS worden alle toetsen geregistreerd die door een leerling gemaakt zijn. We maken gebruik van methode afhankelijk en methode onafhankelijke toetsen.

### Methode afhankelijke toetsen

De methode afhankelijke toetsen horen bij de gebruikte methodes en geven aan of de leerling de stof die door middel van deze methode behandeld is beheerst.

### Methode onafhankelijke toetsen

De methode onafhankelijke toetsen bewaken de algemene ontwikkeling van de leerling en zijn niet gebonden aan een lesmethode. De school maakt gebruik van de methode onafhankelijke toetsen die ontwikkeld zijn door Cito.

### ZIEN!

De sociaal-emotionele ontwikkeling van uw zoon of dochter wordt gevolgd aan de hand van ZIEN!. De mentor vult voor elke leerling tweemaal per jaar een lijst met stellingen in. De uitkomst van deze test geeft relevante informatie over de ontwikkelbehoeften van een leerling op de volgende gebieden:

- Welbevinden
- Betrokkenheid
- Sociaal initiatief
- Sociale flexibiliteit
- Sociale autonomie
- Impulsbeheersing
- Inlevingsvermogen

### Evalueren

De verschillende toetsen, ZIEN! en de observaties van de mentor en begeleiders geven samen een goed beeld van de ontwikkeling van de leerling. Aan de hand hiervan wordt tweejaarlijks het ontwikkelingsperspectief plan geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

## Diplomering

### Staatsexamens

Leerlingen die een vmbo-tl of havo/vwo-diploma willen halen, leggen staatsexamens af. De leerling kan een diploma in eigen tempo opbouwen, door deelcertificaten te behalen voor de examenvakken. Als voor alle eindexamenvakken een certificaat is behaald, krijgt de leerling een vmbo-tl of havo/vwo-diploma.

## Na het Nautilus College

Binnen het Voortgezet Speciaal Onderwijs wordt onderscheid gemaakt in drie uitstroomprofielen:

- Vervolgonderwijs: leerlingen behalen een vmbo, havo of vwo diploma
- Arbeidsmarktgericht: leerlingen worden toegeleid naar een (beschermde) plek op de arbeidsmarkt
- (Arbeidsmatige) dagbesteding: leerlingen worden toegeleid naar een voorziening voor dagbesteding

In totaal verlieten in schooljaar 2016-2017 39 leerlingen onze schoolafdeling TGL (23 vmbo-tl en 16 havo/vwo) en in schooljaar 2017-2018 37 leerlingen (22 vmbo-tl en 15 havo/vwo).

Onderstaand een overzicht van hun eindresultaten en een overzicht van hoe deze leerlingen hun (school)loopbaan vervolgden.

Nadat leerlingen de school verlaten, blijven wij hen 2 jaar volgen om te zien hoe het met hen gaat en of hun ontwikkeling zich voortzet zoals verwacht. Deze gegevens worden onder andere gebruikt voor de kwaliteitsverbetering van ons onderwijs.

### Resultaten

Eindresultaten schoolverlaters				
	2016-2017		2017-2018	
	Aantal schoolverlaters	Percentage schoolverlaters	Aantal schoolverlaters	Percentage schoolverlaters
Volledig havo/vwo diploma	5	31,3 %	3	20 %
Volledig vmbo-tl diploma	20	86,9 %	19	82,6 %
<b>Totaal</b>	<b>25</b>		<b>22</b>	

### Waar gaan onze leerlingen naartoe?

Uitstroom				
	2016-2017		2017-2018	
	Aantal leerlingen	Percentage leerlingen	Aantal leerlingen	Percentage Leerlingen
VSO (extern)	2	5,1 %	1	2,7 %
VSO (intern TL -> Havo)	n.v.t.	n.v.t.	1	2,7 %
Voortgezet onderwijs	3	7,7 %	n.v.t.	n.v.t.
Mbo 1	n.v.t.	n.v.t.	1	2,7 %
Mbo 2	3	7,7 %	1	2,7 %
Mbo 3 en 4	26	66,7 %	23	62,1 %
Hbo/wo	2	5,1 %	3	8,1 %
Arbeid	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Dagbesteding	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Overig	1	2,6 %	6	16,2 %
Onbekend	2	5,1 %	1	2,7 %
<b>Totaal</b>	<b>39</b>	<b>100%</b>	<b>37</b>	<b>100%</b>

# Contact

## NAUTILUS COLLEGE

Postadres  
Lierstraat 17  
1312 JZ Almere

Bezoekadressen  
Lierstraat 17 (pgl/hoofdgebouw)  
Paul Kleestraat 35 (vmbo-tl)  
Operetteweg 96 (havo/vwo)  
Radioweg 35 (vmbo)

T 036 53 68 233  
E [nautiluscollege@eduvier.nl](mailto:nautiluscollege@eduvier.nl)  
I [nautilus.eduvier.nl](http://nautilus.eduvier.nl)

## EDUVIER ONDERWIJSGROEP

Postadres  
Postbus 2344  
8203 AH Lelystad

Bezoekadres  
De Schans 19-01  
8231 KM Lelystad

T 0320 25 23 78  
E [info@eduvier.nl](mailto:info@eduvier.nl)  
I [www.eduvier.nl](http://www.eduvier.nl)

