

2025
2026

Schoolgids De Optimist

De Optimist

Contact

School

Postadres

Bezoekadres

Telefoon

Website

Email

Directeur

De Optimist SO

Postbus 2344

8203 AH Lelystad

Jonkheer Opperdoes van

Alewijnstraat 4, Emmeloord

0527 61 13 81

www.eduvier.nl/sodeoptimist

sodeoptimist@eduvier.nl

Nicole Bodewitz

Schoolbestuur

Postadres

Bezoekadres

Telefoon

E-mail

Website

Eduvier onderwijsgroep

Postbus 2344

8203 AH Lelystad

De Schans 19-01

0320 252378

info@eduvier.nl

www.eduvier.nl

Voorwoord

Beste lezer,

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2025-2026.

We hebben het afgelopen schooljaar gewerkt aan een stevige basis voor de Optimist. Met het wisselen van directie en intern begeleider hebben we als team gezocht naar onze kwaliteiten en hoe we die nóg sterker kunnen neerzetten.

Het bestuur van Eduvier heeft alle scholen bezocht om samen de basis te schrijven voor het nieuwe strategisch manifest. Een schoolplan voor de hele onderwijsgroep. Ook in ons nieuwe strategisch manifest kunt u lezen over '[een stevige basis](#)'. In tijden waarin gespecialiseerd onderwijs in de Noordoostpolder nodig blijft, moeten we ook zorgen dat wij in staat zijn om mee te bewegen in alle ontwikkelingen. De werkwoorden *specialiseren*, *flexibiliseren* en *regionaliseren* zijn hierop van toepassing. Eduvier wil van Meedoen! naar Meer doen!.

Ook het aankomende schooljaar wil SO de Optimist een school zijn voor leerlingen die ons type onderwijs nodig hebben in ons samenwerkingsverband. Om dit te kunnen doen hebben we een aantal keuzes moeten maken. Wij hebben vanaf het schooljaar 2025-2026 geen kleuterklassen meer. Onze visie is dat leerlingen hun start verdienen in een reguliere setting waarbij iedere basisschool, in het kader van passend onderwijs, zijn best doet om aan alle leerlingen goed onderwijs te bieden. In het samenwerkingsverband is hierover met alle partijen gesproken. Ook kiezen we voor meer handen in de klas en minder handen op kantoor. Dit heeft naast een financiële overweging ook te maken met visie. Het team gaat zich ook het aankomende schooljaar nog meer *specialiseren* op het werken met onze, veranderende, doelgroep. Problemen lossen we met elkaar op, in de klas. Dit past ook bij onze PBS manier van werken. Meer handen in de klas zorgt ook voor een *flexibele* inzet van ons team. Hierdoor kunnen we met elkaar *samen werken* aan goed onderwijs voor alle leerlingen in onze *regio*.

Daarnaast was u het gewend dat SO De Optimist naast de schoolgids ook een Schoolondersteuningsprofiel had. Sinds dit jaar is het verplicht om dit schoolondersteuningsprofiel op te nemen in de schoolgids. In het hoofdstuk over Ondersteuning aan leerlingen kunt u hierover meer lezen. We hopen dat deze schoolgids antwoord geeft op alle vragen die u over onze school heeft.

Nicole Bodewitz

directeur SO De Optimist
Eduvier onderwijsgroep

Inhoud

Over onze school	3	Schooltijden & vrije dagen	25
Onze visie en missie	4	Schooltijden	25
Eduvier onderwijsgroep	4	Vakanties leerlingen	25
Aanmelding en toelating	6	Leerplicht en kwalificatieplicht	26
Samenwerkingsverbanden	6	Ziek zijn of te laat komen	26
		Verlof buiten de schoolvakanties	26
Onderwijs, begeleiding & ondersteuning	7	Veiligheid	28
Ontwikkelingsperspectiefplan	7	Schoolveiligheidsplan	28
Hoorrecht leerlingen	7	Gedragsverwachtingen	28
Groepsplan	7	Schoolregels	28
Volgen, toetsen en evalueren	7	Mobiele telefoons	28
Leeromgeving	8	Pestprotocol	28
Groepen	9	Internet en sociale media op school	29
Onderwijsaanbod	9	Privacy	29
Lesgeven	9	Foto's en video's op school	30
Lesmethodes	10	Convenant veiligheid	30
Didactische ontwikkeling	10	Weglooptgedrag	30
Sociaal-emotionele ontwikkeling	10	Fysiek ingrijpen	31
Burgerschap	11	Jassen- en/ of tassencontrole	31
Schoolkamp & schoolreisjes	11	Klachtenregeling	31
Begeleiding van leerlingen	12	Melding ongewenste omgangsvormen	32
Ondersteuning aan leerlingen	13	Veilig Thuis	32
		Roken en alcohol	32
Kwaliteit & resultaten	17	Goed om te weten	33
Kwaliteitsbeleid	17	Schoolspullen	33
Planmatig werken	17	Kleding	33
Basiskwaliteit	18	Bewegingsonderwijs	33
Resultaten	18	Pauzes en overblijfgeregeling	33
Jaarverslag	20	Vervoer	33
		Vervoer van kinderen in de auto tijdens	
Het team	21	schooltijden	34
Vervanging	21	Verjaardagen	34
		Gezondheidsonderzoek	34
Contact met ouders	22	Hoofdluis en krentenbaard	34
Parro	22	Ouderbijdrage	34
Informatieavonden	22	Sponsoring	35
Oudergesprek	22	Verantwoordelijkheid	35
Rapport- en ontwikkelingsplanbespreking	22	Aansprakelijkheid	35
Contact met de leerkracht	23	Verzekeringen	35
Weeknieuws en website	23		
Medezeggenschap	23		
Informeren gescheiden ouders	24		
		Bijlage 1: Onderwijstijdentabel	36

Over onze school

De Optimist is één van de drie SO-scholen van Eduvier onderwijsgroep. SO De Optimist is een school voor speciaal onderwijs voor leerlingen met gedragsproblematiek, zoals een autismespectrumstoornis, Attention Deficit Disorder (ADD of ADHD) of hechtingsproblematiek. In het samenwerkingsverband Noordoostpolder Urk zijn wij één van de twee speciaal onderwijs scholen. Op SO De Optimist hebben wij drie klassen en bestaat de klas uit maximaal 16 leerlingen. Wij bieden onderwijs aan van groep 3 t/m 8. De leerlingen worden in de in principe ingedeeld op basis van leerjaar. Daarnaast kijken wij ook naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de combinatie van leerlingen per klas. Aan iedere klas is eigen groepsleiding gekoppeld die bestaat uit leerkrachten en leerkrachtondersteuners. Het team wordt ondersteund door een intern begeleider en een gedragswetenschapper.

Op SO De Optimist werken wij vanuit een positieve aanpak richting de leerlingen vanuit de principes van PBS (Positive Behavior Support). Wij spreken onze (gedrags)verwachtingen uit en belonen de leerlingen die het lukt om met het onderwijsprogramma mee te doen. Wanneer dit leerlingen nog niet lukt, zetten wij ons als team in om de leerlingen hierin ondersteuning te bieden. We stimuleren de leerlingen samen te werken en te leren van elkaar. Hierbij gaan wij ervan uit dat de leerlingen zelfstandig worden, door met de leerlingen in de maatschappij te stappen. Leerlingen worden bewust van zichzelf, anderen en de toekomst. Dat de leerling op het speciaal onderwijs zit, betekent niet dat de leerling geen overstap kan maken naar het reguliere (voortgezet) onderwijs. Iedere leerling bieden wij een passend ontwikkelingsperspectief en wij houden ons vizier open met het oog op de toekomst.

Wij sluiten aan bij de belevingswereld van onze leerlingen door wereldoriëntatie vorm te geven met betekenisvolle projecten. We werken aan een sterke basis voor leerlingen in de maatschappij en aan zelfstandigheid. We helpen hen zich klaar te maken voor de toekomst en besteden hierbij aandacht aan diversiteit.

Het doel is om samen met ouder(s)/verzorger(s) en het netwerk van iedere leerling samen te werken om de leerling verder te ontwikkelen. Door betrokkenheid te stimuleren, themabijeenkomsten te organiseren en praktische informatie te delen over opvoeding, ontwikkeling en psycho-educatie, zorgen we ervoor dat zij zich gehoord en gesteund voelen – én dat we samen het beste uit ieder kind kunnen halen. SO De Optimist zoekt naar verbinding met ouder(s)/verzorger(s) en school. Dit doen we onder andere door hulp te vragen bij activiteiten binnen en buiten de school.

Ons doel is naast het stimuleren van de didactische ontwikkeling, de leerlingen ook klaar te maken om zichzelf buiten de veilige setting van school staande te kunnen houden als toekomstig burger.



Onze visie en missie

Hoe maakt SO De Optimist het verschil en wat voegen wij toe? Wat is onze meerwaarde? Onze missie biedt handvatten voor de beantwoording van deze vragen, dit brengen wij tot uiting in onze grondhouding, onze werkwijze en ons gedrag.

- We staan voor een planmatig, persoonlijk en passend perspectief voor elke leerling. De ontwikkeling van de leerling is uitgangspunt voor ons handelen.
- De onderwijsbehoeften en -vragen van de leerling liggen aan de basis van ons onderwijs- en begeleidingsaanbod. Hierbij krijgen wij ondersteuning door versterkende partners, onder wie jeugdhulpverlening.
- De leerling bereikt niet alleen acceptatie van zijn belemmeringen, maar leert bovenal deze te hanteren en zich actief te richten op de ontdekking en de inzet van zijn of haar talenten en mogelijkheden.
- SO De Optimist werkt vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid, op basis van actieve betrokkenheid en heldere communicatie, met de ouders en de leerling aan de realisatie van de onderwijstrajecten op maat.
- SO De Optimist werkt vanuit de waarden van Positive Behavior Support (PBS): plezier, zelfvertrouwen, zelfstandigheid en eigenheid. Op basis van deze waarden zijn gedragsverwachtingen opgesteld waar eenieder zich aan houdt. Om de gedragsverwachtingen na te leven spreken wij elkaar op een positieve wijze aan op het verwachte gedrag.

Eduvier onderwijsgroep

Onze school maakt deel uit van Eduvier onderwijsgroep. Eduvier rust leerlingen en jongeren die onderwijsondersteuning en specifieke begeleiding nodig hebben toe voor de toekomst.

De onderwijsgroep verzorgt speciaal onderwijs voor leerlingen in de basisschoolleeftijd en biedt leerlingen van 12 tot 20 jaar praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs van vmbo tot en met havo/vwo-niveau. De scholen bieden, naast goed gekwalificeerde leerkrachten en onderwijsondersteuners, de speciale leeromgeving en deskundige begeleiding die de leerling nodig heeft om zijn of haar talent te kunnen ontwikkelen.

Naast onderwijs realiseert Eduvier ook arbeidstoeleidingstrajecten voor zowel de leerlingen van de scholen als voor jongeren en (jong) volwassenen die om diverse redenen een grote afstand hebben tot de arbeidsmarkt en daarom moeite hebben aan het werk te komen. Voor reguliere scholen die werken met leerlingen met speciale onderwijsbehoeften verzorgt Eduvier advies, begeleiding en onderwijsexpertise op maat.

Meer informatie vindt u op www.eduvier.nl.

Onderwijsaanbod Eduvier

Speciaal onderwijs

Lelystad	Dokter Herman Bekiuschool	basisonderwijs
Almere	Nautilus SO	basisonderwijs
Emmeloord	De Optimist SO	basisonderwijs

Voortgezet speciaal onderwijs

Lelystad	De Anger		<ul style="list-style-type: none"> • vmbo kader (kbl) • vmbo basis (bbl) in nauwe samenwerking met het mbo • arbeidsmarktgerichte leerweg (vso pro)
	De Rede		<ul style="list-style-type: none"> • vmbo-tl • dakpanklas tl/havo
	Aurum College		<ul style="list-style-type: none"> • havo/vwo
Almere	Nautilus College Locatie Radioweg		<ul style="list-style-type: none"> • vmbo-tl • vmbo kader (kbl) vanaf 3^{de} leerjaar • vmbo basis (bbl) in nauwe samenwerking met het mbo
	Nautilus Locatie	College Lierstraat	<ul style="list-style-type: none"> • vmbo kader (kbl) in nauwe samenwerking met vmbo Aeres Almere • vmbo basis (entree bbl) in nauwe samenwerking met ROC Flevoland • (gedifferentieerd) entree
	Nautilus Locatie Paul Kleestraat	College	<ul style="list-style-type: none"> • vwo onderbouw • havo • vmbo-tl
Emmeloord	Casteleijn College		<ul style="list-style-type: none"> • dakpanklas tl/havo • vmbo-tl • vmbo kader (onderbouw) • vmbo basis (bbl) in nauwe samenwerking met het mbo

Voortgezet onderwijs

Lelystad	De Steiger	Praktijkonderwijs
----------	------------	-------------------

Onderwijs & Jeugdzorg

Lelystad	Stedenschool	Onderwijs aan jongeren in de Justitiële Jeugdinrichting Lelystad
----------	--------------	--

Aanmelding en toelating

Om onderwijs te kunnen volgen op SO De Optimist heeft een leerling een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Het samenwerkingsverband van scholen in de regio waar u woont, bepaalt of uw zoon of dochter toelaatbaar is voor een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs en verstrekt deze toelaatbaarheidsverklaring. Elk samenwerkingsverband heeft hiervoor eigen routes vastgesteld. Deze vindt u doorgaans op de website van het betreffende samenwerkingsverband. SO De Optimist valt onder het samenwerkingsverband Noordoostpolder-Urk.

Wanneer uw zoon of dochter al is ingeschreven op een school voor basisonderwijs, dan verzorgt deze school de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring.

Wanneer het samenwerkingsverband de toelaatbaarheidsverklaring toekent, kunt u uw zoon of dochter bij ons aanmelden. Tijdens de intake kijken we samen welke klas het beste bij hem of haar past.

Wanneer het samenwerkingsverband géén toelaatbaarheidsverklaring toekent, zoekt de school die de aanvraag heeft ingediend samen met u en het samenwerkingsverband naar een andere passende school.

Huidige leerlingen

Als de toelaatbaarheidsverklaring van uw zoon of dochter binnenkort afloopt, vragen we, indien gewenst en in overleg met u, een nieuwe verklaring bij het samenwerkingsverband aan.

Samenwerkingsverbanden

Eduvier is lid van de volgende samenwerkingsverbanden:

- PO en VO Almere
- VO Lelystad
- PO Lelystad/Dronten
- Aandacht+
- PO NOP-Urk
- VO West-Friesland

Daarnaast werkt Eduvier samen met samenwerkingsverbanden in andere regio's, waaronder SWV Hanzeland. Dit komt voor wanneer leerlingen woonachtig zijn buiten Flevoland, verhuizen, of wanneer in de betreffende regio geen passende school gevonden kan worden.

Schoolondersteuningsplan

Elk samenwerkingsverband realiseert een dekkend onderwijsaanbod voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband worden de afspraken beschreven die de scholen in de regio hebben gemaakt om voor elke leerling een passende onderwijsplek te vinden. Elke school beschrijft hierin welke ondersteuning zij kan bieden aan haar leerlingen. Ons ondersteuningsaanbod vindt u terug in deze schoolgids.

Ouder- en Jeugdsteunpunt SWV

Ieder samenwerkingsverband heeft een ouder- en jeugdsteunpunt waar ouders en leerlingen terecht kunnen met vragen over extra hulp op school, over scholen voor speciaal onderwijs en over zorg of jeugdhulp buiten de school.

In onze regio kunt u terecht op de website van ons samenwerkingsverband www.passendonderwijsnu.nl.

Onderwijs, begeleiding & ondersteuning

Ontwikkelingsperspectiefplan

Voor elke leerling stellen we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. In dit meerjarenplan is vastgelegd wat het uitstroomperspectief van uw zoon of dochter is en welke leerroute hij of zij gaat volgen om dit doel te bereiken. Het OPP wordt met u besproken en door u ondertekend.

Jaarlijks stellen we een handelingsdeel bij het OPP op dat met uw instemming wordt vastgesteld. In het handelingsdeel wordt voor het betreffende schooljaar uitgewerkt welke lessen uw zoon of dochter volgt en welke (extra) ondersteuning aangeboden wordt.

Aan de hand van de gestelde doelen in het OPP volgen we de ontwikkeling van uw zoon of dochter en meten we zijn of haar voortgang. Twee keer per jaar evalueren we samen met u het handelingsdeel. Hiervoor wordt u door de leerkracht op school uitgenodigd. Indien nodig, wordt het OPP naar aanleiding hiervan bijgesteld.

Hoorrecht leerlingen

Volgens de wet "versterking positie ouders en leerlingen" hebben leerlingen van alle leeftijden hoorrecht. Dat betekent dat leerlingen actief betrokken worden bij en meepraten over hun eigen ontwikkeling en over hoe hun eigen ondersteuning eruit komt te zien.

Dit doet de school op een wijze passend bij de leeftijd. Voor de herfstvakantie wordt met iedere leerling individueel besproken waar zij het aankomende schooljaar aan willen gaan werken. Voor het gesprek met ouders over de evaluatie van het handelingsdeel wordt opnieuw met de leerling gesproken. De uitkomst van dit gesprek wordt in het OPP meegenomen.

Het hoorrecht is voor de leerlingen. Een ouder mag in principe dan ook niet namens de leerling spreken. Als de leerling zelf aangeeft liever de ouders bij het gesprek te hebben, kan dit.

Groepsplan

Op basis van de ontwikkelingsperspectiefplannen en de onderwijsbehoefte van de leerlingen wordt een groepsplan opgesteld en uitgevoerd. Leerlingen met min of meer dezelfde onderwijsbehoefte vormen een subgroep binnen de klas. De leerkracht geeft hen gericht instructie die aansluit bij de leerlijn die voor hen is vastgesteld.

Volgen, toetsen en evalueren

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van een leerlingvolgsysteem ParnasSys. In dit systeem worden alle toetsen geregistreerd die door een leerling gemaakt zijn. We maken gebruik van methode afhankelijk en methode onafhankelijke toetsen.

Methode afhankelijke toetsen

De methode afhankelijke toetsen horen bij de gebruikte methodes en geven aan of de leerling de stof, die door middel van deze methode behandeld is, beheerst.



Methode onafhankelijke toetsen

De methode onafhankelijke toetsen bewaken de algemene ontwikkeling van de leerling en zijn niet gebonden aan een lesmethode. De school maakt gebruik van de methode onafhankelijke toetsen die ontwikkeld zijn door IEP.

Om de leerlingen te volgen en om te bepalen of de leerling de juiste lesstof krijgt aangeboden, hebben wij de onderstaande normen gesteld aan de hand van de ontwikkelscores die de onafhankelijke toetsen hanteren gebaseerd op de landelijke referentieniveaus. Daarbij is het doel van SO De Optimist dat minimaal 75% van de leerlingen het niveau dat vastgesteld is in het OPP behaalt.

Sociaal maatschappelijke competenties

Naast didactische opbrengsten hecht SO De Optimist ook veel waarde aan het ontwikkelen van de sociaal maatschappelijke competenties van onze leerlingen. Door de inzet van de vragenlijsten Sociaal Emotioneel Leren (SEL) uit Kindbegrip krijgt iedere leerkracht inzicht in deze ontwikkeling. De leerling vult vragenlijsten in die verdeeld zijn in emotionele, sociale en morele competenties. De uitkomsten van deze vragenlijsten geven zicht op de ontwikkeling en kunnen een reden zijn om de ondersteuningsbehoeften van de leerling bij te stellen.

Daarnaast nemen we ieder schooljaar ook de monitor Sociale Veiligheid af bij alle leerlingen. De uitkomst van de monitor geeft het CVB op schoolniveau inzicht in de mate van veiligheid die leerlingen ervaren.

Evalueren

De uitkomsten van de methode (on)afhankelijke toetsen en de uitslag van verschillende SEL toetsen geven een beeld van de ontwikkeling van iedere leerling. In januari wordt het handelingsdeel uit het OPP geanalyseerd. Aan het eind van het schooljaar wordt het handelingsdeel geëvalueerd en zo nodig in overleg met het CVB bijgesteld.

Leeromgeving

Op SO De Optimist is de leeromgeving passend ingericht bij de randvoorwaarden om tot leren te komen. Ons streven is dat leerlingen vanuit hun nieuwsgierigheid leren. Om dit te bevorderen bieden wij informatie op uitdagende wijze aan, zichtbaar in de klas. Het streven is om voor iedere leerling een passende plek in de klas te creëren. Dit kan in een groepje of juist alleen, naast de groepsleiding of tussen schotten. In iedere klas is een stiltecabine, zodat leerlingen in de klas hun rust op kunnen zoeken tijdens het werken.

We hebben een gezamenlijk schoolplein waar iedere klas op zijn eigen moment buiten kan spelen in de pauze. We streven ernaar om met elkaar te ontspannen en plezier te hebben. In de leeromgeving, de school, komen leerlingen niet alleen hun klasgenoten en eigen leerkrachten en ondersteuners tegen. Ook buiten de klas werken we vanuit gedragsverwachtingen. Deze hangen ook zichtbaar op posters in de school. In het gebouw probeert iedereen rekening te houden met elkaar. We gaan met elkaar om vanuit de gedragsverwachtingen die er zijn. Dit betekent dat we elkaar allemaal complimenten geven voor wat er goed gaat en elkaar mogen aanspreken op storend gedrag. Op deze manier hopen we dat we als school een voorbeeld kunnen zijn voor de maatschappij waarin onze leerlingen terecht gaan komen.

Ieder teamlid is geschoold in PBS. Dit betekent dat leerlingen door iedere juf of meester op dezelfde manier wordt aangesproken. Deze aanpak zorgt voor duidelijkheid voor de leerlingen.

Groepen

In het schooljaar 2025-2026 zijn er drie groepen. In de groepen wordt er gewerkt met een bezetting van één leerkracht en in (bijna alle gevallen) ook een leerkrachtondersteuner. Twee keer per week geeft een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Onderwijsaanbod

In de kerndoelen omschrijft de overheid welke leerinhoud de school de leerlingen in het speciaal onderwijs moet bieden en wat zij aan het eind van de basisschool moeten beheersen. Deze kerndoelen vormen de uitgangspunten van ons onderwijsaanbod. Wij werken met de leerlingen aan deze kerndoelen en ondersteunen hen met het behalen van deze doelen.

In het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) staan de tussen- en einddoelen vermeld voor de vakken: spelling, technisch lezen, begrijpend lezen en rekenen. Aan de hand hiervan kunt u zien welk niveau uw zoon of dochter per leerjaar moet bereiken om op het gestelde uitstroomniveau te blijven. Voor elk uitstroomniveau is vastgelegd welk tussendoel een leerling per leerjaar moet bereiken, wil hij of zij in leerjaar 8 klaar zijn om naar het vervolgonderwijs te gaan. In de tabel hieronder ziet u een overzicht.

	Uitstroombestemming
PRO	Een leerling die uitstroomniveau praktijkonderwijs volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van <1F behalen.
BB	Een leerling die uitstroomniveau vmbo-b volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van <1F behalen.
BB/KB	Een leerling die uitstroomniveau vmbo-k volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van op weg naar 1F behalen.
TL	Een leerling die uitstroomniveau vmbo tl volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van 1F behalen.
HAVO/VWO	Een leerling die uitstroomniveau havo/vwo volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van 2F/1S behalen.

Lesgeven

Op SO De Optimist geven wij les volgens het EDI model. Dit model is de basis van de didactische lessen die de leerkrachten geven. Bij het volgen van het EDI model geeft de leerkracht de verantwoordelijkheid over aan de leerling. Hierdoor wordt de leerling steeds meer zelfstandig. Hierbij houden wij rekening met de ondersteuningsbehoefte van iedere leerling. Dit doen wij door verlegde instructie te geven en individuele feedback.

Op SO De Optimist zijn afspraken over welke lessen en methodes er worden aangeboden. Hieronder is een tabel toegevoegd met het overzicht.

Lesmethodes

Vak	Methode
(Aanvankelijk) lezen	Groep 3: Veilig leren lezen
(Technisch) lezen	Groep 4-8: Karakter
Taal/spelling	Groep 4-8: PIT taal Groep 4-8: Staal spelling
Engels	Groep 3-8: Stepping Stones Junior
Rekenen	Groep 3-8: Getal en ruimte Junior Groep 3-4: Sprongen vooruit
Schrijven	Groep 3 : Pennenstreken Groep 4-8: Schrijven in de basisschool
Begrijpend lezen	Groep 4-8: PIT taal
Wereldoriëntatie	Groep 3-8: Jeelo
Sociaal-emotioneel leren	Groep 3-8: Kwink Groep 3-8: PBS
Burgerschap	Groep 3-8: Kwink

Didactische ontwikkeling

Het didactisch onderwijsaanbod op SO De Optimist is gelijk aan het regulier onderwijs. De leerlingen volgen, in de meeste gevallen, het onderwijs dat gelijk is aan de groep waarin zij zitten. Op basis van het uitstroomniveau worden hierin individuele aanpassingen gedaan.

Leerlingen die langere tijd geen óf onregelmatig onderwijs hebben gevolgd krijgen in de eerste periode op SO De Optimist een aantal toetsen om de leerling op het juiste niveau in te schalen. Dit noemen wij een nul-meting.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling is veel ruimte in het onderwijsprogramma op SO De Optimist in vergelijking met het regulier onderwijs. Hieronder een uitleg van onze methodes.

Kwink

Kwink is de methode voor Sociaal-emotioneel leren en Burgerschap op SO De Optimist. De methode werkt op basis van vijf fundamentele basisvaardigheden voor sociaal emotioneel leren en een aantal belangrijke wetenschappelijk bewezen inzichten. Wij werken met Kwink aan: persoonlijke groei, sociaal-emotionele vaardigheden en aan een sterke veilige groep.

PBS

PBS is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Binnen SO De Optimist vinden wij het belangrijk dat de leerlingen plezier hebben, waardoor zij zelfvertrouwen, eigenheid en zelfstandigheid kunnen ontwikkelen. Aan deze vier waarden zijn gedragsverwachtingen gekoppeld die actief worden aangeleerd op school. Hierdoor wordt adequaat gedrag positief bekrachtigd. Met als gevolg een veilig en positief schoolklimaat, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het onderwijs. In het schooljaar 2021-2022 zijn wij gecertificeerd op groen, een eerste stap tot volledige certificering. In schooljaar 2025-2026 hopen we de volledige certificering te behalen.

Executieve functies

Executieve functies is een verzamelnaam voor de functies die een mens kan ontwikkelen die belangrijk zijn voor de uitvoering van sociaal, maar ook doelgericht gedrag. Goed kunnen organiseren, flexibel kunnen denken, je emoties onder controle kunnen houden en goed na kunnen denken over de stappen die je zet zijn voorbeelden van executieve functies. Functies die dus belangrijk zijn om te ontwikkelen. Een goede ontwikkeling van de executieve functies maakt van onze leerlingen jongeren met een juist competentiegevoel, met de juiste leerprestaties, die bewust zijn van hun eigen handelen en zichzelf kunnen sturen en daarnaast ook goed in contact kunnen zijn met de omgeving. Deze functies ontwikkel je vanaf je geboorte en kun je blijven ontwikkelen: de meeste functies ontwikkel je tot je 25^e levensjaar. Mede daarom vinden wij het extra belangrijk om hier op SO De Optimist niet alleen extra oog voor te hebben, maar ook doelgericht mee aan de slag te gaan.

Hoe gaat dat in zijn werk op SO De Optimist?

1. Alle klassen krijgen eens per twee weken een praktijkles gericht op de centraal gestelde executieve functie vanuit de Kwink-lessen.
2. Loopt de leerling vast? Op SO De Optimist is individuele begeleiding mogelijk. Dit wordt aangeboden in de vorm van psychomotorische therapie: spelenderwijs wordt de leerling ondersteund en oefent met het thema.
3. Daarnaast oefent de leerling stapsgewijs binnen andere aangeboden lessen. Denk aan het leren plannen van je toets (plannen en organiseren), het maken van toetsen (volgehouden aandacht), het samen werken binnen oefeningen of activiteiten bij bijvoorbeeld gym.

Burgerschap

Door de maatschappij in de klas te halen, leren leerlingen zien en voelen wat er speelt in hun leefomgeving. Middels de methode Jeelo leren de leerlingen op projectmatige wijze wat zich afspeelt in de maatschappij, met als doel hen voor te bereiden op de complexe maatschappij waarin zij terechtkomen. Binnen het projectmatig leren staat het samen leven, samen werken en zelfstandig leren centraal. Leerlingen krijgen de ruimte om zelf de regie te pakken om zich persoonlijk te ontwikkelen. SO De Optimist vindt het belangrijk dat de leerling continu zicht heeft op wat hij kan, wat hij nog moet en wil leren en waar en met wie hij dat kan leren.

Schoolkamp & schoolreisjes

Over het schoolkamp voor groep 8 leerlingen en de schoolreizen ontvangt u tijdig bericht. Deze activiteiten vormen een belangrijk onderdeel van het jaarprogramma. Ze hebben vooral een sociaal doel, maar kunnen ook onderwijsinhoudelijk van aard zijn. Per schooljaar wordt bekeken of de groep 8 leerlingen op schoolkamp gaan of meegaan met het schoolreisje. Elke groepsleerkracht kiest, waar mogelijk in samenwerking met de leerlingen, de activiteiten die passen bij de groep en neemt hierover tijdig contact op met ouders. De ouders worden tijdig op de hoogte gesteld van de kosten van de activiteiten, zodat zij daar rekening mee kunnen houden.



Begeleiding van leerlingen

Leerkrachten

Uw zoon of dochter heeft vaste leerkrachten, die ook het aanspreekpunt zijn voor u als ouders. De leerkrachten zijn niet alleen onderwijskundig geschoold, maar ook gespecialiseerd in het begeleiden van leerlingen met leer- of gedragsproblemen. Samen met de intern begeleider en de gedragswetenschapper op de school stimuleren ze de leerlingen bij het ontdekken en ontwikkelen van hun talenten.

Wanneer de leerkracht een hulpvraag heeft, kan deze ingebracht worden bij het CVB. Verderop in dit hoofdstuk kunt u meer lezen over het CVB.

Leerkrachtondersteuners

De leerkrachtondersteuner is samen met de leerkracht de groepsleiding van een klas. Binnen de klas ondersteunt de leerkrachtondersteuner de leerkracht in het onderwijsaanbod binnen de klas. De leerkrachtondersteuner geeft ook instructies in een kleine setting aan leerlingen die extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben.

Gedragswetenschapper

De gedragswetenschapper verricht psychodiagnostisch en/of orthopedagogisch onderzoek bij leerlingen. Daarnaast adviseert hij de school over de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling. De gedragswetenschapper is medeverantwoordelijk voor de invulling van het ontwikkelingsperspectiefplan.

Intern Begeleider

De intern begeleider (IB-er) ondersteunt de leerkrachten bij hun didactische en professionele ontwikkeling. Zij geeft bijvoorbeeld advies over de inzet van een speciale aanpak, methodiek, methodes of materialen in de klas. De intern begeleider analyseert toetsresultaten, helpt de leerkracht bij het opstellen van groepsplannen en draagt bij aan het opstellen van ontwikkelingsperspectiefplannen.

Psychomotorische therapeut

Psychomotorische therapie (PMT) is een professionele behandelvorm voor leerlingen die door hun psychosociale- en/of psychiatrische problemen zijn vastgelopen in hun dagelijks leven. Er wordt doelgericht gewerkt aan de hand van interventies op de lichaamservaring en/of het handelen in bewegingssituaties. Het doel is verandering tot stand brengen of daaraan een bijdrage leveren en daarmee de psychosociale en/of psychiatrische problematiek te verminderen. PMT onderscheidt zich van andere therapievormen door het middel dat ze hanteert: het bewegen en de lichamelijkeheid. PMT wordt aanvullend aangeboden aan leerlingen die hier baat bij hebben.

Intern zorg overleg

Iedere twee weken is er op SO De Optimist een intern zorgoverleg (IZO). Bij het IZO sluit de directeur, tevens voorzitter, de gedragswetenschapper, de intern begeleider en de psychomotorische therapeut aan. Tijdens dit overleg worden de hulpvragen vanuit de leerkracht besproken.

Commissie voor de Begeleiding

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) zorgt ervoor dat elke leerling het juiste onderwijs en de juiste extra ondersteuning krijgt. De commissie bestaat uit de (interim) directeur, de gedragswetenschapper, de intern begeleider en een jeugdarts van de GGD Flevoland. Indien nodig wordt de leerplichtambtenaar of een klantmanager hierbij ook uitgenodigd.

Taken van de CvB zijn onder meer het vaststellen van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en het evalueren van de uitvoering van dit plan. Jaarlijks wordt het OPP van iedere leerling besproken. Als de CVB het OPP wijzigt of een andere hulpvraag van uw zoon of dochter bespreekt wordt u hiervan op de hoogte gesteld.

Samenwerking met speciaal (basis)onderwijs

In het schooljaar 2021-2022 is de eerste stap gezet in een samenwerking tussen het speciaal onderwijs in Emmeloord. SO De Optimist, de Zonnebloemschool en de Klimboom willen hun kennis bundelen en leren van elkaar om daarmee de leerlingen en ouders nog beter te kunnen ondersteunen en het onderwijs te versterken. Op grond van deze samenwerking is voor het schooljaar 2022-2023 besloten om De Zonnebloemschool met een geselecteerde doelgroep onder te brengen in het gebouw van SO De Optimist, in 2023-2024 is deze samenwerking voortgezet. In het schooljaar 2024-2025 wordt gekeken welke expertise gedeeld kan worden om te kunnen voorzien in de extra ondersteuningsbehoefte van de leerling. Afgelopen jaren is namelijk gebleken dat door het regelmatige contact waardevolle kennis effectiever ingezet kan worden. Hier gaan wij aankomend schooljaar vervolgstappen in maken op de studiedagen van SO De Optimist.

Samenwerking met jeugdzorg

Om de leerlingen een optimale ontwikkeling te bieden, hebben zij soms zorg nodig die wij als school niet kunnen bieden. Als uw zoon of dochter specialistische zorg van externen krijgt, werken we (alleen met uw toestemming) nauw samen met de betreffende (jeugdzorg)organisatie om het onderwijs en de zorg goed op elkaar af te stemmen. We werken onder meer samen met onderstaande partners:

- Therapeutisch Centrum Flevoland GGZ
- Fornhese
- Triade/Vitree
- William Schrikkergroep
- Accare
- Allertzorg
- Eleos
- Karakter
- Re-Care
- School & Family Support

Ondersteuning aan leerlingen

Het ondersteuningsaanbod in de schoolgids

Vanaf schooljaar 2025-2026 wordt het ondersteuningsaanbod jaarlijks beschreven en geactualiseerd in de schoolgids. Hierdoor krijgen ouders en leerlingen beter en laagdrempeliger zicht op de aangeboden basis- en extra ondersteuning op school. Het schoolondersteuningsprofiel is dus geen apart document meer. Deze wijziging in werkwijze is onderdeel van de wet "versterking positie ouders en leerlingen".

Hoorrecht over het ondersteuningsaanbod

De leerlingen hebben het recht om hun ervaring te delen wat betreft het ondersteuningsaanbod. De directeur van de school geeft aan iedere leerling de mogelijkheid om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod dat de school heeft. Met de feedback die de directeur terugkrijgt worden binnen het team de tips en top besproken. De tips worden omgezet in doelen die worden opgenomen in het jaarplan van het komende schooljaar.

In het schooljaar 2024-2025 is de mening van de leerlingen over het ondersteuningsaanbod:

- De leerlingen vinden het prettig dat zij niet na schooltijd nog naar therapie of logopedie hoeven.
- Leerlingen vinden de tijdstippen niet altijd passen bij welk vak zij aan het volgen zijn. Een leerling gaf aan het jammer te vinden dat zij rekenen telkens niet kon afmaken. Ook wordt er aangegeven dat het fijn dat is dat het altijd op hetzelfde tijdstip is. De oudste leerlingen geven aan dat er in overleg veel mogelijk is.
- Eén van de vragen is: Waarom is er wel PMT in de groep en geen logopedie in de groep?

Het team van de Optimist neemt mee dat het tijdstip moet passen bij het vak dat wordt gemist en het energieniveau gedurende de dag van de leerling.

Handelingsgericht werken

Op onze school werken we handelingsgericht. Dit betekent dat we het ondersteuningsaanbod afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

De zeven principes van handelingsgericht werken zijn:

1. De werkwijze is doelgericht.
2. Het gaat om de wisselwerking en afstemming.
3. Onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal.
4. Leerkrachten maken het verschil, ouders doen er evenzeer toe.
5. Positieve aspecten van leerlingen, leerkrachten en ouders zijn van groot belang.
6. Alle betrokken partijen werken constructief samen.
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

Vrijstelling van onderwijstijd

Volgens de wet is de minimale onderwijstijd voor SO-leerlingen van 4 tot en met 12 jaar ten minste 7.520 uur. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. Het gaat hierbij niet alleen om de lessen die op het lesrooster staan. Ook activiteiten zoals projectweken of sportdagen kunnen meetellen als onderwijstijd. Ons lesrooster is zo opgesteld dat we voldoen aan deze eis. In de bijlage vindt u onze onderwijstijdentabel.

In bepaalde gevallen kan van de minimale onderwijstijd worden afgeweken. Dit gebeurt wanneer een leerling niet structureel deelneemt aan het onderwijs vanwege:

- noodzakelijke behandeling ter ondersteuning van het onderwijs;
- noodzakelijke medisch of paramedisch geïndiceerde behandeling;
- noodzakelijke behandeling van een plaats bekostigde leerling.
-

In bovenstaande gevallen hoeft de school hiervoor geen instemming van de inspectie te vragen. Als het voor leerlingen tijdelijk niet mogelijk is om volledig naar school te gaan vanwege psychische of lichamelijke problematiek, moet de school wel instemming vragen aan de inspectie om af te wijken van de minimale onderwijstijd. Voordat we de aanvraag bij de inspectie indienen, vragen we hiervoor toestemming van ouder(s)/verzorger(s). We maken een plan voor een op maat gemaakt onderwijsprogramma en onderbouwen dit in het OPP. Doel is dat de leerling weer toegroeit naar volledig onderwijs (minimale onderwijstijd).

Medicijngebruik

Indien uw zoon of dochter overdag medicijnen gebruikt, kunt u dit doorgeven aan de mentor. De medicijnen worden op school op een daarvoor bestemde afgesloten plaats bewaard. Wijzigingen in het medicijngebruik meldt u direct schriftelijk bij de leerkracht. Als uw zoon of dochter nieuwe medicatie mee naar school neemt, verzoeken wij u de school daar over te informeren.

Medische handeling. In het protocol medisch handelen op de [website van Eduvier](#) vindt u hierover meer informatie.

Gedragsproblemen

Voor iedere leerling waarbij gedrag voorliggend is schrijven wij een individueel signaleringsplan. Hierin bespreken we het gedrag van de leerling en welke interventies de leerkracht kan doen. Dit plan wordt doorgesproken met de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling en ondertekent. Wanneer alleen een signaleringsplan niet voldoende is, formuleert het CVB ook de extra ondersteuning ten aanzien van het gedrag in het handelingsdeel van het OPP. Wanneer de leerling met regelmaat escaleert en het signaleringsplan en ondersteuning niet langer werkzaam is, stappen wij over op het protocol Schorsen en Verwijderen. Dit kan alleen in overleg met de directeur.

Schorsing en verwijdering

We hanteren de procedure voor schorsing en eventueel verwijdering conform de wettelijk vastgestelde richtlijnen. Grensoverschrijdend gedrag kan leiden tot een schorsing met onmiddellijke ingang. In geval van een schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de lessen of de school ontzegd. U wordt hiervan op de hoogte gesteld en uitgenodigd voor een gesprek. Eventuele volgende stappen worden in overleg met de bestuurder gezet en gaan altijd gepaard met een schriftelijke bevestiging.

In het protocol schorsing en verwijdering op de [website van Eduvier](#) vindt u hierover meer informatie.

Voor leerlingen die een onveilige situatie of gevoel van onveiligheid creëren voor zichzelf, klasgenoten of personeel en die niet genoeg hebben aan de basisondersteuning, formuleren we extra ondersteuning in het signaleringsplan.

Taak- en Werkhouding

Op SO De Optimist zitten leerlingen die moeite hebben om een goede werkhouding te laten zien in de klas. Dit kan te maken hebben met eerdere ervaringen, een diagnose/stoornis of het ontbreken van vaardigheden. In de klas zijn om die reden al een aantal standaardinterventies ingezet die dagelijks voor iedere leerling in te zetten zijn. Hierbij kunt u denken aan het werken met een koptelefoon, gebruik van de stiltecabine, prikkelarme werkomgeving, time-timers, structuur in het dagritme en de inzet van de leerkrachtondersteuner bij het opstarten of afronden van (zelfstandig) werk.

Bij het opstellen van de ondersteuningsbehoeften houdt het CVB hier rekening mee. Door samen met de leerling een plan te maken, wordt de verantwoordelijkheid deels bij de leerling zelf neergelegd. Door de positieve aanpak die wordt gehanteerd is de verwachting dat de intrinsieke motivatie van de leerling groeit.

Psychomotorische therapie

Ook kunnen, waar nodig, leerlingen met een hulpvraag omtrent hun sociaal-emotionele omgang extra ondersteuning krijgen van de PMT'er (Psychomotorische therapeut). Hiervoor kan de leerkracht een vraag indienen bij het IZO.

Dyslexie

Op SO De Optimist hebben wij een dyslexieprotocol. Dit wordt ingezet wanneer er sprake is dyslexie bij de leerling. Bij een vermoeden van dyslexie neemt de intern begeleider het voortouw om dit met ouder(s)/verzorger(s) te bespreken. Het CVB kan ervoor kiezen om de ondersteuningsbehoefte van de leerling aan te passen.

Wanneer dit niet voldoende is, wordt de leerling doorverwezen voor een diagnostisch onderzoek.

(Hoog)begaafdheid

Vanuit het samenwerkingsverband Noordoostpolder-Urk is ingezet op het verbeteren van de kennis rondom (hoog)begaafdheid. In het schooljaar 2024-2025 heeft het team van SO De Optimist hierin een training gevolgd. Het team is in staat om de signalen van hoogbegaafdheid te herkennen.

Vanuit Eduvier kan extra kennis over Hoogbegaafdheid worden gevraagd wanneer de ondersteuning die SO De Optimist biedt niet voldoende is.



Kwaliteit & resultaten

Kwaliteitsbeleid

In het strategisch manifest 2021-2025 beschrijft Eduvier de stichting brede beleidsuitgangspunten en doelstellingen voor vier jaar. In 2025 werken we aan een nieuw strategisch kader voor 2025-2029. In ons schoolplan beschrijven we de uitwerking hiervan op schoolniveau. Jaarlijks maken we een jaarplan met de doelen die het komende jaar centraal staan.

Planmatig werken

Ons Raamwerk kwaliteit en de bijbehorende kwaliteitskalender bieden houvast bij het plannen, uitvoeren, evalueren en verbeteren van bovengenoemde plannen en activiteiten, de zogenaamde PDCA-cyclus. Om de kwaliteit van ons onderwijs, de leerlingenzorg en de organisatie te kunnen meten en verbeteren, worden tweemaaljaarlijks tevredenheidsonderzoeken onder afwisselend medewerkers en ouders/leerlingen afgenomen. Daarnaast evalueren we zelf het onderwijs en de resultaten van de leerlingen. De uitkomsten van deze evaluaties leiden waar nodig tot verbeterpunten in het volgende jaarplan, en/of tot ontwikkelpunten in het volgende schoolplan.

Afgelopen schooljaar hebben we onder meer gewerkt aan het verbeteren van de volgende punten:

- Het verbeteren van onze onderwijskwaliteit door het (intern) opleiden van meer leerkrachten.
- Het verder implementeren van gele en rode interventies in onze PBS-aanpak.
- Het onderzoeken wat de mogelijkheden zijn van het opleiden van didactische- en pedagogische coaches.
- Het ontwikkelen en verbeteren van de samenwerking met onze collega S(B)O scholen.
- Het opleiden van cultuurcoaches.
- Het verder ontwikkelen van burgerschapsonderwijs.
- Het verder ontwikkelen van de training Executieve functies.

Met als behaald resultaat:

- Twee collega's die de interne opleiding volgen, gaan hun opleiding vervolgen op de deeltijd PABO.
- De PBS borgingsdocumenten zijn af. In het volgende schooljaar vragen wij de audit aan.
- Er is geen onderzoek gedaan naar het opleiden van didactische- en pedagogische coaches. De intern begeleider heeft deze rol binnen SO De Optimist. Daarnaast is een collega de Schoolopleiders opleiding gaan volgen, om de leerkrachten in opleiding te ondersteunen.
- Door de interim functie van de directeur en de intern begeleider, zijn automatisch de banden tussen de scholen versterkt. Het contact met de intern begeleiders tussen de SO scholen van Eduvier is ook versterkt. Samen zijn zij opgetrokken om één lijn te trekken op het gebied van hoorrecht en de inzet van passende methodes voor de sociale ontwikkeling en burgerschap.
- De opleiding cultuurcoaches is gestopt in verband met onderbezetting in het team.
- Voor burgerschap is een methode gekozen die na de zomervakantie zal starten.
- Er is geen extra tijd geïnvesteerd in de training van executieve functies. Deze tijd is gegaan naar de steekproef die de Inspectie van Onderwijs heeft uitgevoerd en de verbeteropdrachten die hieruit voort kwamen.

In het schooljaar 2025-2026 werken we onder meer aan:

- Het inzetten van het EDI-model in alle didactische lessen.
- Het implementeren van het PBS borgingsdocument geel én rood.
- Ouderbetrokkenheid in en om de school.
- Verstevigen van de onderwijskundige basis van SO De Optimist.

Met als beoogd resultaat:

- Iedere leerkracht geeft via het EDI-model les. De leerkracht weet het model zo in te zetten dat er wordt voldaan aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen.
- Het team weet welke mogelijkheden zij hebben om interventies op geel uit te voeren bij álle leerlingen. Het PBS borgingsdocument Rood geeft houvast wanneer het IZO en CVB ingeschakeld kan worden.
- Ouders worden meer betrokken bij het onderwijs. Dit doen wij door Parro vaker in te zetten en ouders óp school uit te nodigen.
- De OPP's zijn op orde en passend bij iedere leerling.

Basiskwaliteit

Goede onderwijsondersteuning begint met kwalitatief goed ingericht onderwijs. Onder basiskwaliteit verstaan we de mate waarin de school voldoet aan de minimale eisen die de Onderwijsinspectie stelt aan de kwaliteit van:

1. het leerstofaanbod
2. het zicht op de ontwikkeling en de begeleiding
3. het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten
4. de onderwijstijd
5. de veiligheid
6. de leerresultaten (PrO niet)

Op basis van het steekproef inspectiebezoek op donderdag 27 februari 2025 heeft de school een voldoende behaald.

Resultaten

Een deel van onze leerlingen stroomt door naar het regulier voortgezet onderwijs of een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Ook zijn er leerlingen die terugstromen in het regulier basis-onderwijs. Elke basisschoolleerling krijgt in zijn of haar laatste schooljaar een definitief schooladvies. Hierin staat welke soort school voor voortgezet onderwijs het beste bij hem of haar past. We kijken daarvoor onder andere naar hoe een leerling leert, wat hij of zij heeft geleerd en welke groei en ontwikkeling hij of zij op school heeft doorgemaakt. Daarnaast maken de schoolverlaters een doorstroomtoets. Het schooladvies is leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet (speciaal) onderwijs. Onderstaand een overzicht van de resultaten van het schooladvies én een overzicht van hoe de schoolverlaters hun schoolloopbaan vervolgen.

Resultaten

Resultaten doorstroomtoets					
Score	2023-2024			2024-2025	
	Aantal leerlingen	%		Aantal leerlingen	%
PrO	0	0	PrO	0	0
PrO/ bbl	1	7½	PrO/ bbl	0	0
bbl	0	0	bbl	0	0
bbl/kbl	8	61½	bbl/kbl	5	71
kbl/tl	0	0	kbl/tl	2	29
tl/havo	1	7½	tl/havo	0	0
havo/vwo	1	7½	havo	0	0
vwo	0	0	vwo	0	0
Geen	2	16	geen	0	0
Totaal	13	100%	Totaal	7	100%

Schooladvies

Schooladvies				
Score	2023-2024		2024-2025	
	aantal	%	aantal	%
PrO/bbl	0	0	0	0
bbl	1	8	4	57
kbl	6	46	1	14
tl	3	23	2	28
Havo	1	8	0	0
havo /vwo	0	0	0	0
onbekend	2	15	0	0
Totaal	13	100%	7	100%

Waar gaan onze leerlingen naartoe?

Uitstroom				
	2022-2023		2023-2024	
	Aantal	%	Aantal	%
VSO PrO	0	0	0	0
VSO vmbo b/k	7	54	4	57
VSO vmbo tl/havo	1	7½	2	14
VSO havo/vwo	1	7½	0	0
PrO	0	0	0	0
VO vmbo b/k	1	7½	1	28
VO vmbo tl	1	7½	0	0
VO havo/vwo	0	0	0	0
Overig	2	16	0	0
Totaal	13	100%	7	100%

Doel versus resultaat

Als we het behaalde uitstroomniveau vergelijken met het beoogde uitstroomniveau dat is opgenomen in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), zien we dat 100 % van de leerlingen in schooljaar 2024-2025 het beoogde uitstroomniveau, zoals dat in zijn of haar OPP is opgenomen, heeft behaald. Dit betekent dat we voldoen aan de landelijke norm van 75%. Met dit resultaat zijn wij tevreden. Eén van de leerlingen stroomt terug naar regulier onderwijs. Dat is een mooie prestatie!

Bestendinging

Nadat leerlingen de school verlaten blijven wij hen 2 jaar volgen om te zien hoe het met hen gaat en of hun ontwikkeling zich voortzet zoals verwacht. Als school streven wij ernaar dat 75% van de leerlingen de ingezette route voortzet.

Van de leerlingen die in 2022-2023 uitstroomden, zette 80% hun ontwikkeling voort zoals verwacht. Als school zijn wij tevreden met dit behaalde resultaat. We zien dat het ontwikkelen van het doelgroepenmodel aansluit bij het opstellen van een OPP en het UB past bij de ontwikkeling die de leerlingen laten zien binnen onze school.

De resultaten van schooljaar 2024-2025 zijn op het moment dat deze gids wordt gepubliceerd nog niet compleet. Aan het begin van het nieuwe schooljaar zijn deze gegevens beschikbaar en worden ze als addendum toegevoegd aan de schoolgids op onze website.

GRIP-JIKP

Leerlingen die onze school verlaten, registreren we in GRIP-JIKP. GRIP-JIKP is een digitaal platform waarin scholen met ketenpartners uit de zorg en de gemeente samenwerken. Doel is leerlingen die extra begeleiding nodig hebben te helpen een passende plek te vinden binnen onderwijs, arbeid of dagbesteding. Bij het registreren van (persoons)gegevens in dit systeem, houden we ons aan de wettelijke privacy regels die hiervoor gelden. (Meer informatie hierover vindt u in de paragraaf Privacy).

Jaarverslag

Het jaarverslag van Euvier wordt jaarlijks vóór 1 juli vastgesteld en aangeleverd bij de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van het Ministerie van Onderwijs. Daarnaast is het jaarverslag op de website van Euvier in te zien.



Het team

Leerkrachten	Leerkrachtondersteuners
Wies Eeckelaert	Irmgard Breidenbach
Ilona Frenaij	Iris Gomez
Miriam Volken	Saskia Drenth
	Esther Herssevoort
	Marleen de Vries (leerkracht in opleiding)
	Annyck Touw (leerkracht in opleiding)

Ondersteunend personeel	
Intern begeleider	Josina Post
Gedragswetenschapper	
Docent bewegingsonderwijs	Kim Greve
Psychomotorisch therapeut	Marith Schipper

Management team	
Directeur	Nicole Bodewitz

Vervanging

Indien een leerkracht niet aanwezig is in verband met ziekte of vrije dagen, wordt zijn/haar taak indien mogelijk overgenomen door een andere leerkracht. Helaas kan het voorkomen dat er geen vervangende leerkracht beschikbaar is. Er wordt dan gezocht naar een andere oplossing. Dit kan onder andere zijn dat er, in overleg met het bestuur, wordt besloten om de leerlingen thuis te laten blijven.

Stagiaire(s)

Regelmatig wordt aan de school een verzoek gedaan om stageplaatsen ter beschikking te stellen voor mbo-, hbo-, of wo-studenten. SO De Optimist vindt het van belang om toekomstige collega's de mogelijkheid te geven om zich binnen SO De Optimist te ontwikkelen tot een professional. Daarnaast leren de collega's van SO De Optimist van de frisse blik van de stagiaire(s). We bekijken zeer zorgvuldig per situatie of de stagiaire passend is binnen het speciaal onderwijs en/of we kunnen voldoen aan de stagemogelijkheden. Activiteiten die stagiaires uitvoeren vallen onder de verantwoording van school. Uiteraard wordt voor elke stagiaire een Verklaring Omtrent het Gedrag aangevraagd.

Contact met ouders

Een goede samenwerking met ouders vinden we heel belangrijk. We betrekken u dan ook actief bij de ontwikkeling van uw zoon of dochter. De leerkracht is de spil in het contact tussen u, de school en uw zoon of dochter.

Via het weeknieuws blijft u op de hoogte van nieuws en belangrijke data.

Parro

We gebruiken de app Parro om ouders te voorzien van informatie. Middels deze app kan de leerkracht of de ondersteuner u op de hoogte houden van zowel leuke als belangrijke schoolzaken. Foto's van uw kind kunnen gemakkelijk beveiligd worden verstuurd, daarnaast kunt u snel een berichtje naar de leerkracht sturen om iets te regelen. Parro is een veilige, gesloten omgeving, waarbij geen contactgegevens uitgedeeld hoeven te worden.

Informatieavonden

Aan het begin van het schooljaar vindt een informatieavond plaats waarop de leerkracht van de groep van uw kind toelicht op welke wijze in de groep met leerlingen wordt gewerkt. Voorafgaand aan de voorlichting in de groep wordt gezamenlijk gestart, meestal aan de hand van een thema.

Oudergesprek

Aan het begin van het schooljaar (na ongeveer 6 tot 7 weken) vinden de omgekeerde oudergesprekken plaats waarin u met de leerkracht uw kijk op de ontwikkeling van uw zoon of dochter en de verwachtingen in dit schooljaar uitwisselt. Als daar aanleiding toe is, wordt er een vervolfgaf-spraak gemaakt.

Rapport- en ontwikkelingsplanbespreking

De leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport en het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) mee naar huis. Het OPP wordt altijd met de ouders besproken. De rapporten worden in januari en aan het einde van het schooljaar meegegeven. Het rapport is een document voor de leerling waarop staat hoe hij/zij zich ontwikkelt.

Twee keer per schooljaar vinden gesprekken plaats waarbij wij u graag verwelkomen op school om samen over uw kind te praten. Tijdens dit gesprek wordt het handelingsdeel besproken of ge-evalueerd. Het is mogelijk dat op verzoek van de leerkracht of u de intern begeleider of de gedragswetenschapper aansluit bij het gesprek.

Contact met de leerkracht

Elke leerling heeft vaste leerkrachten, die ook het aanspreekpunt zijn voor u als ouders. Alle zaken die uw zoon of dochter betreffen, kunt u met de leerkracht bespreken. Omgekeerd zal de leerkracht ook contact met u opnemen als daar aanleiding toe is. Regelmatig wordt u via de app Parro op de hoogte gehouden van het reilen en zeilen binnen de groep. Als u contact op wilt nemen met een leerkracht, kunt u hem of haar mailen, of vóór of na schooltijd bellen op het telefoonnummer van de school. Het telefoonnummer van SO De Optimist is 0527-611381. Elke medewerker beschikt over een e-mailadres dat meestal als volgt is samengesteld: voorletter.achternaam@eduvier.nl (bijvoorbeeld a.jansen@eduvier.nl).

Weeknieuws en website

SO De Optimist heeft een eigen website: www.eduvier.nl/sodeoptimist. Hier vindt u onder andere de schoolgids, de jaarplanning, nieuws en algemene informatie over de school. Het weeknieuws wordt op vrijdag met ouders van de klas gedeeld via Parro.

Medezeggenschap

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) van SO / VSO Emmeloord is een orgaan, dat de belangen van leerlingen, ouders en medewerkers vertegenwoordigt van de scholen die hiertoe behoren: SO De Optimist en VSO Casteleijn College. De MR heeft advies- dan wel instemmingsrecht aangaande schoolzaken, zoals het formatieplan, het jaarplan en beleidszaken die betrekking hebben op ontwikkelingen binnen de scholengroep. In de MR hebben zowel ouders als teamleden zitting. Vanuit De Optimist zijn dit twee personeelsleden en één ouder in de oudergeleding.

De oudergeleding SO

Jacqueline Preesman
Vacant

De oudergeleding VSO

Annemieke Coe
Vacant

De personeelsgeleding SO

Wies Eeckelaert
w.eeckelaert@eduvier.nl
Vacant

De personeelsgeleding VSO

Han van de Berg
h.vandenberg@eduvier.nl
Vacant

Nicole Bodewitz (interim-directeur SO De Optimist neemt deel aan de MR overleggen van het SO en Niels Krol (interim-directeur Casteleijn College) neemt deel aan de MR vanuit het VSO.

GMR

Eduvier onderwijsgroep heeft een gezamenlijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit ouders en medewerkers van de verschillende scholen en onderdelen. De GMR heeft op diverse onderdelen van beleid advies- of instemmingsrecht wanneer het alle of een meerderheid van de scholen/afdelingen binnen de stichting betreft. De leden komen maandelijks bijeen en voeren overleg met de bestuurder.

Heeft u als ouder vragen voor of over de GMR, of belangstelling om toe te treden tot de (G)MR van onze school, neem dan contact op met de leerkracht van uw zoon of dochter. Hij/zij zal u verwijzen naar de leerkracht die zitting heeft in de betreffende medezeggenschapsraad.

PBS – oudergeleding

Het samenwerken met ouders vinden wij belangrijk. Om die reden zijn er regelmatig gesprekken met ouders over hun ervaringen met onze school op het gebied van PBS. Wij proberen deze feedback toe te passen in onze ontwikkeling binnen het team. De ouders worden iedere 6 tot 8 weken uitgenodigd om met de PBS taakgroep te komen praten.

Informeren gescheiden ouders

We zijn verplicht beide ouders die het ouderlijk gezag hebben te informeren over alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, de schoolgids en ouderavonden.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling bij één van de ouders woont, dan zullen we deze informatie verstrekken aan de ouder bij wie de leerling in huis woont. Is er sprake van co-ouderschap, dan zullen we de informatie verstrekken aan de ouder wiens adresgegevens ten behoeve van de registratie van de leerling bij de school vermeld zijn.

In beide gevallen gaan we ervan uit dat de ouder aan wie de informatie wordt verstrekt, alle informatie doorgeeft aan de andere ouder. Indien dit niet het geval is, kunt u ons verzoeken beide ouders te informeren.

Indien één van de ouders het ouderlijk gezag heeft, dan informeren we in principe de ouder met het ouderlijk gezag. Op grond van de wet zijn we verplicht om ook de ouder die niet belast is met het ouderlijk gezag desgevraagd te informeren. Dit zullen we doen, tenzij het belang van de leerling zich tegen het verschaffen van de informatie verzet, de leerling van 16 jaar en ouder dit niet wil, of uit een rechterlijk vonnis blijkt dat we hiertoe niet verplicht zijn.

Voor partners van (gescheiden) ouders, geldt dat zij alleen bij gesprekken met en/of over een leerling aanwezig mogen zijn, als hiervoor toestemming is van beide ouders.



Schooltijden & vrije dagen

Schooltijden

Maandag	8.30 uur - 14.00 uur
Dinsdag	8.30 uur - 14.00 uur
Woensdag	8.30 uur - 14.00 uur
Donderdag	8.30 uur - 14.00 uur
Vrijdag	8.30 uur - 14.00 uur

De schooldeuren gaan om 8.20 uur open. Vanaf 8.15 uur is er pleinwacht aanwezig. De leerlingen lopen bij aankomst direct door naar binnen om plaats te nemen in de klas. De lessen starten om 8.30 uur. We werken met een zogenaamd continuurooster: dat wil zeggen, dat de leerlingen op school blijven voor de lunch.

Onder schooltijd hebben de leerlingen een half uur pauze. De netto lestijd is 5 uur en 15 minuten per dag. De uitgewerkte roosters en jaarplanningen zijn bij de directeur van de school op te vragen.

Pauzes

Alle leerlingen eten en drinken in de ochtend in de klas en gaan een kwartier buiten spelen. In de middag lunchen de leerlingen in de klas en spelen zij een kwartier buiten.

Vakanties leerlingen

Herfstvakantie	20-10-2025 t/m 24-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025 t/m 02-01-2026
Voorjaarsvakantie	23-02-2026 t/m 27-02-2026
Pasen	06-04-2026
Meivakantie	20-04-2026 t/m 05-05-2026*
Hemelvaart	14-05-2026 t/m 15-05-2026*
Pinksteren	25-05-2026
Zomervakantie	06-07-2026 t/m 14-08-2026

** 20 t/m 24 april, 4 mei en 15 mei zijn extra vrije dagen voor leerlingen. Omdat deze data aansluiten op feestdagen of vakanties zijn ze opgenomen in het vakantierooster voor leerlingen.*

Overige vrije dagen

Naast de schoolvakanties zijn de leerlingen een aantal dagen per jaar vrij in verband met studie- of organisatiedagen van het team. De volgende dagen zijn reeds gepland:

- 3 april (Goede Vrijdag)

Leerplicht en kwalificatieplicht

In de leerplichtwet is vastgelegd dat leerlingen van 5 tot 16 jaar leerplichtig zijn. Jongeren tussen de 16 en 18 jaar die nog geen startkwalificatie hebben behaald zijn kwalificatie plichtig.

Leerplicht voor kinderen van 5 tot 16 jaar

Alle kinderen tussen 5 en 16 jaar die in Nederland wonen zijn leerplichtig. De leerplicht begint op de 1e dag van de nieuwe maand nadat een leerling 5 is geworden. De leerplicht duurt tot en met het einde van het schooljaar waarin de leerling 16 wordt.

Kwalificatieplicht voor jongeren van 16 en 17

Jongeren tussen 16 en 18 jaar die geen startkwalificatie hebben, hebben een kwalificatieplicht. Een startkwalificatie is (minimaal) een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger). Kwalificatie plichtige jongeren moeten volledig dagonderwijs volgen. Ze mogen niet voltijd werken. Als een leerling de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) in het mbo volgt, dan kan hij of zij leren en werken combineren.

Als een leerling van 16 jaar of ouder met het uitstroomprofiel arbeidsmarktgericht of dagbesteding uitstroomt uit het voortgezet speciaal onderwijs (vso), is hij of zij niet meer kwalificatie plichtig.

Verantwoordelijk

Als ouders moet u ervoor zorgen dat uw leerplichtige zoon of dochter bij een school staan ingeschreven en dat hij of zij de school bezoekt. Vanaf de leeftijd van 12 jaar zijn jongeren zelf ook verantwoordelijk voor regelmatig schoolbezoek van de school waar zij staan ingeschreven. Als school zijn wij wettelijk verplicht afwezigheid nauwkeurig bij te houden en ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtconsulent van de gemeente.

Ziek zijn of te laat komen

Als uw zoon of dochter niet naar school kan, door ziekte of om andere redenen, dan verzoeken we u de school hiervan voor 08.30 uur telefonisch op de hoogte stellen. Melden via Parro is ook een mogelijkheid. Ditzelfde geldt voor het 'beter melden', zodat wij weten wanneer uw zoon of dochter weer naar school komt. Als u gebruik maakt van vervoer via een taxicentrale is het belangrijk ziek- en beter meldingen ook tijdig aan deze centrale door te geven.

We verzoeken u het verzuim zoveel mogelijk te beperken door bijvoorbeeld dokters- en tandartsafspraken buiten schooltijd te maken.

Opvallend verzuim zal de school bespreken met u (en uw zoon of dochter) en waar nodig met de leerplichtconsulent en/of de schoolarts. In het verzuimprotocol vindt u hierover meer informatie.

Verlof buiten de schoolvakanties

Godsdienst of levensovertuiging

Er is een aantal religieuze feestdagen (bijvoorbeeld het Suikerfeest) waarvoor extra verlof kan worden verleend. Het gaat hierbij om de godsdienstige verplichting en niet om het feest op zich. De duur van het verlof is maximaal 1 dag per gebeurtenis.

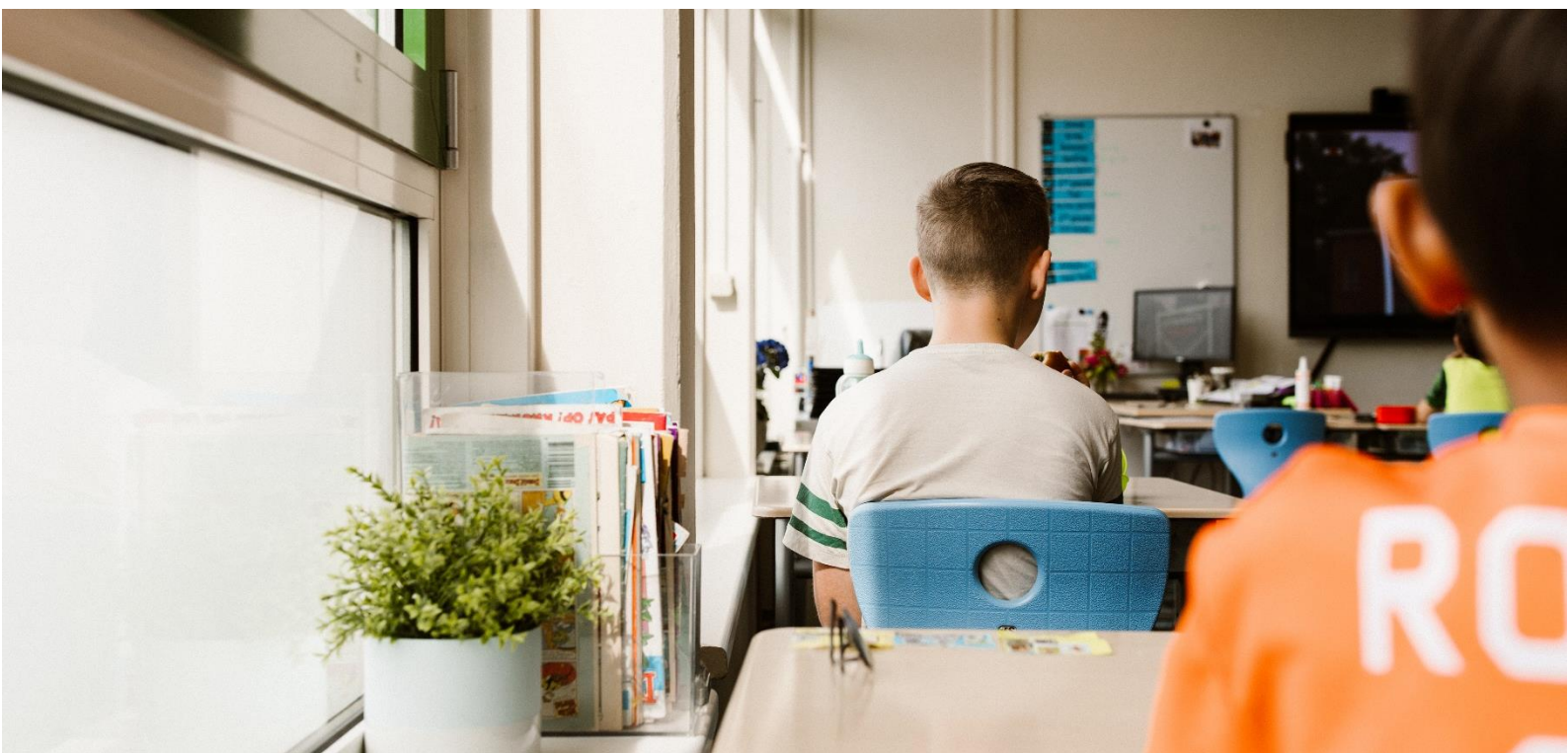
Gewichtige omstandigheden

U kunt voor gewichtige omstandigheden verlof aanvragen voor uw zoon of dochter door een e-mail te sturen naar de directeur. Het gaat om omstandigheden die buiten uw wil zijn gelegen. Voorbeelden hiervan zijn een huwelijk, verhuizing, ernstig zieke familieleden, of een begrafenis.

Vakantieverlof

We mogen per leerling één keer per schooljaar extra vakantieverlof verlenen voor maximaal 10 dagen. Deze regeling is alleen bedoeld voor kinderen van ouders met een beroep waarbij het onmogelijk is binnen de vastgestelde schoolvakanties op vakantie te gaan (bijvoorbeeld beroepen in de agrarische sector, het toerisme en de horeca). U moet dit 8 weken van tevoren hebben aangevraagd en aangetoond, bijvoorbeeld door middel van een verklaring van de werkgever.

Extra verlof is niet mogelijk in de eerste twee weken van een schooljaar. De wet wil voorkomen dat leerlingen de start van een schooljaar en daarmee de aansluiting bij de rest van de groep missen. Extra verlof dient altijd te worden aangevraagd bij de schoolleiding. Als u voor uw zoon of dochter meer dan 10 extra verlofdagen per jaar aanvraagt, beslist de leerplichtambtenaar van uw gemeente.



Veiligheid

Schoolveiligheidsplan

In ons schoolveiligheidsplan beschrijven we hoe we zorgdragen voor de veiligheid van onze leerlingen, zowel voor de sociale als de fysieke veiligheid. Jaarlijks vragen we de leerlingen een schoolveiligheidslijst in te vullen, zodat we de schoolveiligheidsbeleving kunnen meten en verbeteren. Op SO De Optimist gebruiken wij hiervoor de monitor Sociale Veiligheid IEP.

Via SWIS wordt op schoolniveau duidelijk welke leerlingen een blok zijn uitgevallen wanneer zij vastlopen in het volgen van onderwijs. Dit registratiesysteem laat zien om welke reden de leerling niet kon meedoen aan het onderwijsprogramma én welke reactie de leerling heeft laten zien. Wanneer leerkrachten hierin extra ondersteuning nodig hebben, kunnen zij een hulpvraag indienen bij het CVB.

Gedragsverwachtingen

We vinden het belangrijk om duidelijke verwachtingen te hebben. In elke klas en in de school zijn vaste gedragsverwachtingen, die door de leerkracht aan het begin van elk schooljaar met de leerlingen besproken worden.

Schoolregels

In de schoolregels/basisgedragsregels staan aspecten vermeld met betrekking tot bevordering van een veilig pedagogisch klimaat en ter voorkoming van ongewenst gedrag, agressie en geweld, (digitaal) pesten, ongewenst ict-gebruik, discriminatie, strafbare feiten etc.

De schoolregels/basisgedragsregels worden gepubliceerd op de website van de school. Daarnaast staan ze voor de personeelsleden op de t-schijf en hangen ze voor de leerlingen zichtbaar in de school.

Mobiele telefoons

Leerlingen die mobiele telefoons meenemen naar school dienen zich aan onderstaande afspraken te houden:

- Telefoons worden voor aanvang van de les afgegeven aan de leerkracht en na schooltijd weer meegegeven. De telefoons staan tussen 8:30 uur en 14:00 uur uit.
- Mobiele telefoons kunnen niet worden gebruikt voor het beluisteren van muziek, het bekijken van filmpjes en/of als rekenmachine. Tenzij de leerkracht hiervoor toestemming heeft gegeven.
- Foto's, filmpjes en geluidsopnames maken van medeleerlingen en medewerkers is verboden.

Pestprotocol

In het (cyber) pestprotocol staat een aantal afspraken tussen de school, de leerlingen en ouders over het tegengaan van pesten. Eduvier heeft twee veiligheidsspecialisten bij wie de coördinatie van het beleid ten aanzien van pesten is belegd.

Als leerlingen het gevoel hebben gepest te worden, kunnen ze hiermee op school terecht bij het CVB.

Internet en sociale media op school

Internet en sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van onze leerlingen. Het gebruik hiervan kan helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken, om contact te houden met vrienden en te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar internet en sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens.

In het protocol internet en sociale media hebben we daarom afspraken vastgelegd over het online delen van informatie. Het protocol is te vinden op de [website van Eduvier](#).

Privacy

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Wij registreren alleen die (persoons)gegevens die nodig zijn voor het onderwijs aan en de begeleiding van onze leerlingen. De meeste gegevens ontvangen wij van u als ouders (bijvoorbeeld bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren wij gegevens als cijfers en vorderingen van de leerlingen. Als het nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling worden ook bijzondere persoonsgegevens, zoals medische gegevens, geregistreerd.

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt tot die medewerkers die dit voor de uitvoering van hun werkzaamheden nodig hebben.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitaal leermateriaal. Daarvoor is het vaak nodig dat een leerling bij het inloggen wordt 'herkend', om bijvoorbeeld zijn of haar vorderingen te kunnen volgen. Met elke leverancier maken we – voor de uitwisseling van gegevens – juridische afspraken over wat de leverancier wél en niet mag met de persoonsgegevens. Deze afspraken worden vastgelegd in een contract dat we een bewerkersovereenkomst noemen. Het belangrijkste uitgangspunt is dat de leverancier alleen verwerkingen uitvoert in opdracht van de school en de gegevens niet voor andere doeleinden mag gebruiken.

Op computers van de school maken we gebruik van Classroom Management software. Leerkrachten kunnen leerlingen hiermee bijvoorbeeld naar het juiste lesmateriaal leiden, tijdelijk schermen blokkeren, op afstand hulp bieden en (door mee te kijken) in de gaten houden dat er geen ongewenste activiteiten op de computers plaatsvinden. Dit gebeurt alleen op apparatuur van Eduvier voor leerlingen en alleen medewerkers die een actieve rol in het onderwijsproces hebben, kunnen hier gebruik van maken.

Zodra een leerling 18 jaar is, delen we informatie vanuit school (zoals informatie over leerresultaten) in eerste instantie met de leerling zelf. Alleen als de leerling hiervoor toestemming geeft, mogen we deze informatie ook met ouders delen.

In het privacyreglement op de [website van Eduvier](#) vindt u meer informatie over hoe we op school omgaan met leerling gegevens. Hierin vindt u ook de rechten van ouders en leerlingen op bijvoorbeeld inzage in het leerling dossier.

Foto's en video's op school

Publicitaire doeleinden

Tijdens activiteiten in en rond de school worden regelmatig foto's en soms filmpjes gemaakt. Een deel van dit beeldmateriaal wordt geplaatst in de nieuwsbrief, op de schoolwebsite of in ander voorlichtingsmateriaal zoals de schoolgids. Jaarlijks, bij de start van het nieuwe schooljaar, krijgen alle ouders een brief waarin om schriftelijke toestemming wordt gevraagd wat betreft beeldmateriaal. U mag altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. U kunt hiervoor contact opnemen met de leerkracht van uw zoon of dochter.

Met de leerlingen spreken we af dat zij geen foto's of video's van aan school gerelateerde situaties op sociale media plaatsen of anderszins verspreiden, tenzij de schoolleiding of docent hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven. We verzoeken ook u als ouders geen foto's te maken of te publiceren van schoolactiviteiten, om de privacy van onze leerlingen te borgen.

Beeldbegeleiding

Om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op onze leerlingen, maken we soms gebruik van beeldbegeleiding. We gebruiken deze methodiek vooral om leerkrachten te coachen. De hiervoor getrainde beeldbegeleider op school maakt korte beeldopnames in de klas en bespreekt fragmenten hiervan met de leerkracht. Beeldbegeleiding kan daarnaast ingezet worden voor het begeleiden van (groepen) leerlingen.

De gemaakte opnames worden niet voor andere doeleinden gebruikt en worden niet zonder uitdrukkelijke toestemming van de beeldbegeleider én de betrokken leerkracht en/of leerling, aan anderen vertoond. Als de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één leerling, dan vragen we hiervoor toestemming aan de betreffende ouder(s)/verzorger(s).

Convenant veiligheid

Samen met politie, justitie en de gemeente hebben we een eenduidig stelsel van afspraken gemaakt voor het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en crimineel gedrag en voor het creëren van een veilig klimaat in en om de school.

Weglooptgedrag

Wanneer een leerling weggelopen is, neemt school contact op met ouders. Vervolgens bellen we met de politie (wijk- of jeugdagent). In overleg met politie en ouders zetten we een gerichte zoekactie op. We verstaan onder weglopen: een leerling die langer dan een half uur uit ons zicht is verdwenen. Als een dergelijke situatie zich heeft voorgedaan, worden ouders uitgenodigd voor een gesprek.

Fysiek ingrijpen

Tijdens het werken met leerlingen op SO De Optimist krijgen we soms te maken met agressie. Op basis van de regels op school proberen wij voor iedere leerling en medewerker een veilige omgeving te creëren. In speciale situaties kan het voorkomen dat fysiek moet worden ingegrepen. Om met dit soort situaties om te kunnen gaan, krijgen alle medewerkers die met leerlingen werken een training in agressiereductie.

Bij de agressiereductiemethode kan in specifieke situaties en onder strikte voorwaarden fysiek worden ingegrepen, met als doel een leerling tegen zichzelf en/of de omgeving in bescherming te nemen. Uitgangspunt is dat in situaties waarin spanning wordt opgebouwd, of zich een conflict dreigt voor te doen, alles op alles wordt gezet om dit te voorkomen. De eerste inzet is dus gericht op het treffen van maatregelen die spanning afbouwen.

Jassen- en/ of tassencontrole

Toen u uw zoon of dochter aanmeldde op SO De Optimist bent u akkoord gegaan met de statuten van onze school. In deze statuten wordt vermeld dat er op school mogelijk een jassen- en/of tassencontrole wordt uitgevoerd. Deze controle is veelal preventief. Wij willen hiermee duidelijk maken dat wij veiligheid op school willen waarborgen. De controle vindt plaats in aanwezigheid van de leerling en wordt uitgevoerd door het management. SO De Optimist heeft een nauwe samenwerking met politie en in het bijzonder de jeugdagenten. De jeugdagenten kunnen aanwezig zijn bij de jassen- en/of tassencontrole. Voorwerpen zoals spuitbussen deodorant en scherpe voorwerpen horen niet op school te zijn.

Klachtenregeling

Heeft u een klacht? Volg dan onderstaande klachtenprocedure:

1. Bespreek uw klacht in eerste instantie met de leerkracht. Indien u er met de leerkracht niet uitkomt, neem dan contact op met Nicole Bodewitz. Als dit onvoldoende is, volgt stap 2.
2. Mocht de klacht niet naar tevredenheid worden opgelost, dan kunt u een formele klacht indienen bij de bestuurder van Eduvier onderwijsgroep:
Bestuurder Eduvier onderwijsgroep
Postbus 2344
8203 AH Lelystad
secretariaat@eduvier.nl
3. Heeft Eduvier uw klacht niet weg kunnen nemen, dan kunt u uw klacht laten onderzoeken door een deskundige en onafhankelijke klachtencommissie waarbij Eduvier is aangesloten, de Landelijke Klachtencommissie (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen (info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl).

Het staat u ook vrij uw klacht direct te laten onderzoeken door deze deskundige en onafhankelijke klachtencommissie. In dat geval zal de commissie Eduvier bij de klachtafhandeling betrekken.

Melding ongewenste omgangsvormen

Voor meldingen over ongewenste omgangsvormen kunnen uw zoon of dochter en u terecht bij de hiervoor aangestelde contactpersonen op school. Zij zijn het aanspreekpunt voor ongewenste omgangsvormen op school en verzorgen de eerste opvang bij incidenten.

Contactpersoon van de school is Esther Herssevoort. De leerlingen kennen haar als de luisterjuf. Leerlingen en ouders kunnen haar per mail of via het telefoonnummer van de school bereiken.

Indien nodig en gewenst, kunnen de contactpersonen de hulp inroepen van een externe vertrouwenspersoon van Stichting Veilig Onderwijs.

Veilig Thuis

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt ons, als school, bij hoe wij kunnen of moeten handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. De Meldcode is opgenomen in ons protocol Veilig Thuis.

Bij vermoedens van acute of structurele onveiligheid doen we een melding, of vragen we advies bij het landelijk advies- en meldpunt Veilig Thuis.

Roken en alcohol

Leerlingen mogen op school geen alcohol nuttigen. Ook medewerkers drinken geen alcohol in het bijzijn van de leerlingen en/of als ze op dat moment verantwoordelijk zijn voor leerlingen, bijvoorbeeld op schoolkampen.

Leerlingen mogen niet roken op school. Binnen de school geldt een totaal rookverbod. Ook de schoolpleinen zijn volledig rookvrij.



Goed om te weten

Schoolspullen

De school zorgt voor het ge- en verbruiksmateriaal. De les- en werkboeken blijven op school. Alleen in overleg met de leerkracht mag een leerling een boek mee naar huis nemen. De werkboeken zijn verbruiksmateriaal, hier wordt in geschreven. De lesboeken krijgen de leerlingen voor een schooljaar in bruikleen. Wij verwachten dat de leerlingen zuinig zijn op deze boeken. Bij opzettelijke beschadigen van materialen worden de kosten in rekening gebracht.

Kleding

Een open communicatie met onze leerlingen, waarbij lichaamstaal een rol speelt, vinden we belangrijk. Daarom staan we kleding die de gezichtsuitdrukking kan verbergen (zoals petten, mutsen, hoeden en hoofddoekjes) slechts onder bepaalde voorwaarden toe. Een uitzondering is als de buitentemperatuur daar aanleiding toe geeft (kou, warmte). Hoofddoekjes gedragen vanuit religieus oogpunt zijn toegestaan.

Bewegingsonderwijs

Twee keer per week krijgen de leerlingen bewegingsonderwijs. Leerlingen zorgen zelf voor gymkleding (broek, t-shirt, sportschoenen) en een handdoek. Na afloop van de les kunnen ze zich even oprispen. Deodorant mag alleen gebruikt worden in de vorm van een stick of roller of een spray met pompfunctie. Het gebruik van een spuitbus deodorant is niet toegestaan.

Indien uw zoon of dochter niet mee kan of mag doen met de les, verzoeken wij u dit via Parro te melden bij de leerkracht.

Pauzes en overblijfregeling

De kinderen hebben twee keer op een dag pauze. De ochtendpauze op school is het moment om even iets te eten en te drinken. Dat is belangrijk om het vol te houden tot de middagpauze. Maar een pauze hap is niet bedoeld als hele maaltijd. We verzoeken u daarom iets mee te geven wat niet te groot is. In de ochtendpauze gaan de kinderen vijftien minuten naar buiten.

De middagpauze op school duurt dertig minuten. De leerlingen blijven allemaal over. Ze eten in de eigen groep onder begeleiding van de leerkracht en/of ondersteuner en hebben dan ook een buitenpauze. We verzoeken u om uw kind een gezonde lunch mee te geven.

Vervoer

Wanneer uw zoon of dochter niet op eigen gelegenheid naar school kan reizen, is het in sommige gevallen mogelijk bij uw gemeente aangepast vervoer aan te vragen. Ook zelfstandig reizende leerlingen krijgen in bepaalde gevallen een vergoeding. U kunt hiervoor contact opnemen met de ambtenaar leerlingenvervoer van de afdeling onderwijs op het gemeentehuis in uw woonplaats.

Heeft u klachten over het vervoer, neem dan contact op met de vervoersmaatschappij en/of de ambtenaar leerlingenvervoer. Wanneer uw zoon of dochter een dag niet naar school gaat, geef dit dan vóór 7.45 uur door aan de betreffende taxicentrale. U informeert de taxicentrale ook wanneer het vervoer weer hervat wordt.

Vervoer van kinderen in de auto tijdens schooltijden

Het komt regelmatig voor dat er een activiteit plaatsvindt buiten school en dat wij daarvoor auto's van collega's en ouders inzetten om daar te komen. Voor auto's die ingezet worden tijdens deze uitjes is het van belang dat deze APK gekeurd is, een inzittendenverzekering heeft en voorzien is van autogordels (voor en achter). Wanneer uw zoon of dochter bij ons op school zit, gaan wij ervan uit dat u het eens bent dat wij met auto's naar activiteiten gaan.

Verjaardagen

Als er een leerling jarig is, mag hij of zij in de eigen groep trakteren en langs de koffietafel gaan bij de collega's. We stellen het op prijs wanneer u probeert een gezonde traktatie mee te geven. In verband met mogelijke allergieën of diëten binnen de groep van uw kind, is het raadzaam om van tevoren even te informeren of aangepaste traktaties nodig zijn.

Gezondheidsonderzoek

De schoolarts verzorgt periodieke gezondheidsonderzoeken. U wordt hierover vooraf geïnformeerd. De onderzoeken vinden plaats op school. Een eventueel vervolgonderzoek kan indien nodig plaats vinden bij de GGD, locatie Centrum Jeugd en Gezin.

Hoofdluis en krentenbaard

Regelmatig (na iedere vakantie) worden de leerlingen gecontroleerd op hoofdluis. Als uw zoon of dochter hoofdluis heeft, wordt u hiervan op de hoogte gesteld en verzocht dit te behandelen. De leerlingen krijgen een brief mee, waarin staat dat er in de groep hoofdluis heerst. Wij verzoeken u ook ons op de hoogte te brengen indien u zelf bij uw kind hoofdluis constateert.

Voor krentenbaard hanteren we een protocol. Als leerlingen met krentenbaard open wondjes hebben mogen ze niet op school komen, omdat het besmettingsgevaar dan groot is.

Ouderbijdrage

Elk jaar vragen wij van u een vrijwillige financiële bijdrage (de ouderbijdrage) om activiteiten die buiten het gewone lesprogramma vallen te kunnen bekostigen. De ouderbijdrage wordt bijvoorbeeld gebruikt voor het organiseren van festiviteiten of een sportdag.

In overleg met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad is de vrijwillige ouderbijdrage voor schooljaar 2025-2026 vastgesteld op €35,-. De kosten voor schoolreisjes en het schoolkamp zijn deels bij dit bedrag inbegrepen. Hierover ontvangt u te zijner tijd apart bericht. De ouderbijdrage wordt geïnd via Schoolkassa.

De besteding van de ouderbijdrage wordt verantwoord aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Alle leerlingen mogen meedoen aan de aangeboden activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, ook als ouders de vrijwillige bijdrage niet (kunnen) betalen.

Sponsoring

Het Ministerie van Onderwijs heeft samen met achttien organisaties een convenant gesloten waarin afspraken voor sponsoring zijn vastgelegd. Wij onderschrijven dit convenant. Dit betekent dat indien er sprake is van sponsoring, de school zich houdt aan de gedragsregels uit het convenant. Het convenant is te vinden op de website: www.rijksoverheid.nl.

Verantwoordelijkheid

Onder schooltijd vallen de leerlingen onder verantwoordelijkheid van de school, zowel binnen het schoolterrein, als tijdens schoolactiviteiten buiten het schoolterrein.

Voor en na schooltijd is de school verantwoordelijk voor de leerlingen binnen het schoolterrein. Buiten het schoolterrein zijn ouders/verzorgers verantwoordelijk.

Als leerlingen met taxivervoer naar school komen, vindt een warme overdracht plaats tot binnen het schoolterrein tussen medewerkers van de school en de taxichauffeur.

Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor de gevolgen van diefstal en schade aan bezittingen van leerlingen. Dit geldt ook voor de inhoud van de leerling bakken en telefoons. Fietsen en brommers dienen van een goed slot te zijn voorzien en in de stalling te worden geplaatst.

Leerlingen dienen zorgvuldig om te gaan met eigendommen van de school. Als er sprake is van opzettelijke vernieling, worden de kosten in rekening gebracht bij de leerling of de ouders.

Verzekeringen

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Dit betekent dat leerlingen gedurende alle activiteiten in schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen, zijn verzekerd voor ongevallen. Meer informatie over verzekeringen is te verkrijgen op de school.



Bijlage 1: Onderwijstijdentabel

SO jaaroverzicht lesuren leerlingen 25-26

aug-25	sep-25	Datum	okt-25	nov-25	dec-25	jan-26	feb-26	mrt-26	apr-26	mei-26	jun-26	jul-26	aug-26	sep-26	Datum
Zomer	5,25	1	5,25		5,25	nieuwjaar			5,25	Mei	5,25	5,25		5,25	1
	5,25	2	5,25		5,25	Kerst	5,25	5,25	5,25		5,25	5,25		5,25	2
	5,25	3	5,25	5,25	5,25		5,25	5,25	goede vrijdag		5,25	5,25	Zomer	5,25	3
Zomer	5,25	4		5,25	5,25		5,25	5,25		organisatiedag	5,25		Zomer	5,25	4
Zomer	5,25	5		5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	1e paasdag	bewijdingsdag	5,25		Zomer		5
Zomer		6	5,25	5,25		5,25	5,25	5,25	2e paasdag	5,25		Zomer	Zomer		6
Zomer		7	5,25	5,25		5,25			5,25	5,25		Zomer	Zomer	5,25	7
Zomer	5,25	8	5,25		5,25	5,25			5,25	5,25	5,25	Zomer		5,25	8
	5,25	9	5,25		5,25	5,25	5,25	5,25	5,25		5,25	Zomer		5,25	9
	5,25	10	5,25	5,25	5,25		5,25	5,25	5,25		5,25	Zomer	Zomer	5,25	10
Zomer	5,25	11		5,25	5,25		5,25		organisatiedag		5,25	5,25	Zomer	5,25	11
Zomer	5,25	12		organisatiedag	5,25	5,25	5,25	5,25		5,25	5,25		Zomer		12
Zomer		13	5,25	5,25		5,25	5,25	5,25	5,25	5,25		Zomer	Zomer		13
Zomer		14	5,25	5,25		5,25			5,25	Hernevelaart		Zomer	Zomer	5,25	14
Zomer	5,25	15	5,25		5,25	5,25			5,25	verlof	5,25	Zomer		5,25	15
	5,25	16	5,25		5,25	5,25	5,25	5,25	5,25		5,25	Zomer		5,25	16
	5,25	17	5,25	5,25	5,25		5,25	5,25	5,25		5,25	Zomer	5,25	5,25	17
Zomer	5,25	18		5,25	5,25		5,25	5,25		5,25	5,25		5,25	5,25	18
Zomer	5,25	19		5,25	5,25	5,25	5,25	5,25		5,25	5,25		5,25		19
Zomer		20	Herfst	5,25		5,25	5,25	5,25	organisatiedag	5,25		Zomer	5,25		20
Zomer		21	Herfst	5,25		5,25			Mei	5,25		Zomer	5,25	5,25	21
Zomer	5,25	22	Herfst		Kerst	5,25			Mei	5,25	5,25	Zomer		5,25	22
	5,25	23	Herfst		Kerst	5,25	Voorjaar	5,25	Mei		5,25	Zomer		5,25	23
	5,25	24	Herfst	5,25	1e kerst		Voorjaar	5,25	Mei	1e pinkster	5,25	Zomer	5,25	5,25	24
5,25	5,25	25		5,25	2e kerst		Voorjaar	5,25		2e Pinksterdag	5,25		5,25	5,25	25
5,25	5,25	26		5,25	Kerst	5,25	Voorjaar	5,25		5,25	5,25		5,25		26
5,25		27	5,25	5,25		5,25	Voorjaar	5,25	koningsdag	5,25		Zomer	5,25		27
5,25		28	5,25	5,25		5,25			Mei	5,25		Zomer	5,25	5,25	28
5,25	5,25	29	5,25		Kerst	5,25			Mei	5,25	5,25	Zomer		5,25	29
	5,25	30	5,25		Kerst	5,25		5,25	Mei		5,25	Zomer		5,25	30
		31	5,25		Kerst			5,25				Zomer	5,25		31
26,25	115,5		94,5	99,75	78,75	105	78,75	110,25	57,75	78,75	115,5	15,75	57,75	115,5	1008

weekend

vrije dagen voor leerlingen

De leerlingen van groep 1 en 2 zijn op vrijdag vrij.