



2023  
2024

# Schoolgids SO De Optimist

De Optimist

## Contact

### School

Postadres  
Bezoekadres  
Telefoon  
Website  
Email  
Directeur  
Adjunct-directeur

### De Optimist SO

Postbus 2344  
8203 AH Lelystad  
Jonkheer Opperdoes van  
Alewijnstraat 4, Emmeloord  
0527 61 13 81  
[www.eduvier.nl/sodeoptimist](http://www.eduvier.nl/sodeoptimist)  
[sodeoptimist@eduvier.nl](mailto:sodeoptimist@eduvier.nl)  
Rozemarijn Toorn  
Joran Schuijn

### Schoolbestuur

Postadres  
Telefoon  
Email  
Website

### Eduvier onderwijsgroep

Postbus 2344  
8203 AH Lelystad  
0320 25 23 78  
[info@eduvier.nl](mailto:info@eduvier.nl)  
[www.eduvier.nl](http://www.eduvier.nl)

# Voorwoord

Geachte lezer,

**Mee Doen!** is ons manifest voor de komende vier jaar. Het beschrijft de strategie met oog voor waar we nu staan. En, een strategie waarmee we aansluiten bij de beweging en ontwikkelingen die we om ons heen signaleren. Op weg naar 2025 nodigt deze strategie ons uit om de juiste keuzes te maken. Onze strategie is:

- een basis voor beleidsontwikkelingen en innovaties;
- een inspiratiebron voor de (door)ontwikkeling van onze onderwijsvoorzieningen;
- een kader voor het stellen van doelen en verantwoording over de realisatie daarvan.

Anders gezegd: onze strategie stuurt ons gedrag en beïnvloedt de keuzes die we de komende jaren gaan maken. **Mee doen!** is belangrijk dus! (samen met anderen) deelnemen aan iets; participeren.

**Mee Doen!** dat is precies waar het elke dag om gaat. Elke leerling verdient een onderwijsplek die hem of haar recht doet. Ook, of misschien wel juist die leerlingen waarvoor het niet vanzelfsprekend is. Een plek waar een leerling groeit, in ontwikkeling komt en na korte, of langere tijd uitvliegt met perspectief; perspectief op werkelijk 'mee doen' in onze maatschappij.

**Mee Doen!** gaat ook over ons. Van betekenis zijn en blijven voor de leerlingen die ons nodig hebben, is niet eenvoudig, noch vanzelfsprekend. Dit verplicht ons op zoek te gaan naar antwoorden op fundamentele vragen als onder andere:

- Wat is de juiste plek voor leerlingen in een maatschappij die beweegt naar inclusiever?
- Wat vraagt het van ons om recht te blijven doen aan de ontwikkeling(en) die we binnen onze leerlingenpopulatie zien?
- Hoe kunnen we onze kennis en expertise ook voor andere organisaties beschikbaar stellen?
- Hoe zorgen we voor onderwijs dat nog gespecialiseerder is?

**Mee doen!** is ook een uitnodiging. Het is naïef is om te veronderstellen dat we onze ambitie zonder de inzet van anderen kunnen realiseren. Willen we blijvend van betekenis zijn en 'mee doen' dan vraagt dit om samenspel. Precies daar waar van betekenis. Dit geldt in de eerste plaats samen met de leerling en de ouders\*. Binnen Eduvier: tussen collega's, tussen locaties, tussen regio's. En ook in samenwerking met onze partners in het regulier onderwijs, de jeugdzorg en het bedrijfsleven.

Meer informatie over hoe we het onderwijs organiseren, wat we daarbij belangrijk vinden en hoe we de leerlingen begeleiden, vindt u in deze schoolgids. De gids biedt u daarnaast praktische informatie en informeert u over enkele belangrijke afspraken en regelingen. We vertrouwen erop dat de informatie in deze gids antwoord geeft op uw vragen. Voor meer informatie kunt u altijd terecht bij de leerkracht van uw zoon of dochter, of bij de adjunct-directeur van de school.

Rozemarijn Toorn  
Directeur SO/VSO Emmeloord

# Inhoud

<b>Over onze school</b>	<b>3</b>	<b>Schooltijden &amp; vrije dagen</b>	<b>22</b>
Onze visie en missie	3	Schooltijden	22
Eduvier onderwijsgroep	4	Vakanties leerlingen	22
Aanmelding en toelating	6	Overige vrije dagen	22
Samenwerkingsverbanden	7	Leerplicht en kwalificatieplicht	23
Schoolondersteuningsplan	7	Ziek zijn of te laat komen	23
<b>Onderwijs &amp; begeleiding</b>	<b>8</b>	Verlof buiten de schoolvakanties	24
Leeromgeving	8	Vrijstelling van onderwijstijd	24
Groepen	8	<b>Veiligheid</b>	<b>25</b>
Onderwijsaanbod	8	Schoolveiligheidsplan	25
Sociaal-emotionele ontwikkeling	9	Gedragsverwachtingen	25
Overige vakken	10	Mobiele telefoons	25
Begeleiding van leerlingen	10	Pestprotocol	25
Samenwerking met speciaal onderwijs	12	Jassen- en/ of tassencontrole	25
Samenwerking met jeugdzorg	12	Privacy	26
Schoolkamp & schoolreisjes	12	Internet en sociale media op school	26
<b>Kwaliteit &amp; resultaten</b>	<b>13</b>	Foto's en video's op school	27
Kwaliteitsbeleid	13	Wegloopgedrag	27
Ontwikkelingsperspectiefplan	14	Schorsing en verwijdering	27
Groepsplannen	14	Fysiek ingrijpen	28
Volgen, toetsen en evalueren	15	Klachtenregeling	28
Resultaten	15	Melding ongewenste omgangsvormen	28
Jaarverslag	17	Veilig Thuis	29
<b>Het team</b>	<b>18</b>	Roken en alcohol	29
Vervanging	18	Medicijngebruik	29
Thuisonderwijs	18	<b>Goed om te weten</b>	<b>30</b>
<b>Contact met ouders</b>	<b>19</b>	Schoolspullen	30
Parro	19	Kleding	30
Informatieavonden	19	Bewegingsonderwijs	30
Oudergesprek en huisbezoek	19	Pauzes en overblijfgeregeling	30
Rapport- en ontwikkelingsplanbespreking	19	Vervoer	31
Contact met de leerkracht	20	Vervoer van kinderen in de auto tijdens schooltijden	31
Weeknieuws en website	20	Verjaardagen	31
Medezeggenschap	20	Gezondheidsonderzoek	31
Informeren gescheiden ouders	21	Hoofdluis en krentenbaard	31
		Ouderbijdrage	32
		Sponsoring	32
		Aansprakelijkheid	32
		Verzekeringen	32
		<b>Bijlage 1: Onderwijstijdentabel</b>	<b>33</b>



## Over onze school

SO De Optimist is een school voor speciaal onderwijs voor leerlingen met gedragsproblematiek bijvoorbeeld ASS-problematiek, Attention Deficit Disorder (ADD of ADHD) of hechtingsproblematiek. De Optimist is één van de drie SO-scholen van Eduvier onderwijsgroep. Onze school kenmerkt zich door:

- vier groepen van in principe niet meer dan 15 leerlingen;
- per groep één of twee bij voorkeur vaste leerkrachten;
- een intern begeleider gekoppeld aan alle groepen;
- een gedragswetenschapper (orthopedagoog) gekoppeld aan alle groepen;
- duidelijkheid en structuur;
- zelfstandigheid en samenwerking;
- aandacht voor iedere leerling;
- het onderwijsaanbod van groep 1 t/m groep 8;
- respect voor elkaars (on-)mogelijkheden;
- bieden van een ontwikkelingsperspectief;
- leren op basis van het onderwijsconcept Jeelo (Je eigen leeromgeving). Gebaseerd op 3 pijlers:
  - samen leven, midden in de samenleving door samenwerking met organisaties;
  - samen werken, leerlingen werken samen in doorlopende ontwikkellijnen aan 21ste-eeuwse vaardigheden;
  - zelfstandig leren, leerlingen leren leren en werken aan hun eigen ontwikkeldoelen;
- uitgaan van mogelijkheden;
- een positieve aanpak richting de leerlingen van de principes van PBS (Positive Behavior Support).

## Onze visie en missie

Hoe maakt SO De Optimist het verschil en wat voegen wij toe? Wat is onze meerwaarde? Onze missie biedt handvatten voor de beantwoording van deze vragen, dit willen wij tot uiting brengen in onze grondhouding, onze werkwijze en ons gedrag.

- We staan voor een planmatig, persoonlijk en passend perspectief voor elke leerling.
- De onderwijsbehoeften en -vragen van de leerling liggen aan de basis van ons onderwijs- en begeleidingsaanbod. Hierbij krijgen wij ondersteuning door versterkende partners, onder wie jeugdhulpverlening.
- De ontwikkeling van de leerling is uitgangspunt van ons handelen. Wij streven naar een passend persoonlijk perspectief voor elke leerling met (ernstige) gedragsproblematiek en daaruit mogelijk voortgekomen leerproblemen, zodat hij of zij zich optimaal kan ontwikkelen en wordt voorbereid op een mogelijke terugkeer naar het regulier (voortgezet) onderwijs. De leerling bereikt niet alleen acceptatie van zijn belemmeringen, maar leert bovenal deze te hanteren en zich actief te richten op de ontdekking en de inzet van zijn of haar talenten en mogelijkheden.
- SO De Optimist werkt vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid, op basis van actieve betrokkenheid en heldere communicatie met ouders en leerling aan de realisatie van de onderwijstrajecten op maat.
- SO De Optimist werkt vanuit de waarden van Positive Behavior Support (PBS): plezier, zelfvertrouwen, zelfstandigheid en eigenheid. Op basis van deze waarden zijn gedragsverwachtingen opgesteld waar eenieder zich aan houdt. Om de gedragsverwachtingen na te leven spreken wij elkaar op een positieve wijze aan op het verwachte gedrag.

## Eduvier onderwijsgroep

SO De Optimist maakt deel uit van Eduvier onderwijsgroep. Eduvier bereidt leerlingen en jongeren, die onderwijsondersteuning en specifieke begeleiding nodig hebben, voor op de toekomst.

De onderwijsgroep verzorgt speciaal onderwijs voor leerlingen in de basisschoolleeftijd en biedt leerlingen van 12 tot 20 jaar praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs van vmbo tot en met havo/vwo-niveau. De scholen bieden, naast goed gekwalificeerde leerkrachten en onderwijsondersteuners, een speciale leeromgeving en deskundige begeleiding die de leerling nodig heeft om zijn of haar talent te kunnen ontwikkelen.

Naast onderwijs realiseert Eduvier ook arbeidstoeleidingstrajecten voor zowel de leerlingen van de scholen als voor jongeren en (jong) volwassenen die om diverse redenen een grote afstand hebben tot de arbeidsmarkt en daarom moeite hebben aan het werk te komen. Voor reguliere scholen die werken met leerlingen met speciale onderwijsbehoeften verzorgt Eduvier advies, begeleiding en onderwijsexpertise op maat.

Meer informatie vindt u op [www.eduvier.nl](http://www.eduvier.nl).



## Onderwijsaanbod Edivier

Speciaal onderwijs		
Lelystad	Dokter Herman Bekiusschool	Basisonderwijs (4-12 jaar)
Almere	Nautilus SO	Basisonderwijs (6-12 jaar)
Emmeloord	SO De Optimist	Basisonderwijs (4-12 jaar)
Voortgezet speciaal onderwijs		
Lelystad	De Anger	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vmbo-kader vanaf 3<sup>de</sup> leerjaar</li> <li>• Beroeps en arbeidsmarktgerichte leerweg (bbl) in nauwe samenwerking met het mbo</li> </ul>
	De Rede	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vmbo-tl</li> <li>• Dakpanklas tl/havo</li> </ul>
	Aurum College	havo/vwo
Almere	Nautilus College Locatie Radioweg	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vmbo-tl</li> <li>• vmbo-kader vanaf 3<sup>de</sup> leerjaar</li> <li>• Beroeps en arbeidsmarktgerichte leerweg (bbl) in nauwe samenwerking met het mbo</li> </ul>
	Nautilus College Locatie Lierstraat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Gedifferentieerd) Entree</li> <li>• Beroeps en arbeidsmarktgerichte leerweg (bbl/kbl) in nauwe samenwerking met het mbo</li> </ul>
	Nautilus College Locatie Paul Kleestraat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• havo/vwo</li> <li>• vmbo-tl</li> </ul>
Emmeloord	Casteleijn College	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vmbo-tl</li> <li>• Beroeps en arbeidsmarktgerichte leerweg (bbl/kbl) in nauwe samenwerking met het mbo</li> </ul>
Voortgezet onderwijs		
Lelystad	De Steiger	Praktijkonderwijs
Onderwijs & Jeugdzorg		
Lelystad	Stedenschool	Onderwijs aan jongeren in de Justitiële Jeugdinrichting Lelystad



## Aanmelding en toelating

Om onderwijs te kunnen volgen op SO De Optimist heeft een leerling een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Het samenwerkingsverband van scholen in de regio waar u woont, bepaalt of uw zoon of dochter toelaatbaar is voor een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs en verstrekt deze toelaatbaarheidsverklaring. Elk samenwerkingsverband heeft hiervoor eigen routes vastgesteld. Deze vindt u doorgaans op de website van het betreffende samenwerkingsverband.

Wanneer uw zoon of dochter al is ingeschreven op een school voor basisonderwijs, dan verzorgt deze school de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring.

Wanneer het wenselijk is dat uw zoon of dochter aan de start van zijn of haar schoolloopbaan direct instroomt op SO De Optimist, dan vragen wij de toelaatbaarheidsverklaring bij het samenwerkingsverband aan. Als dit voor u van toepassing is, kunt u contact met ons opnemen. Samen bespreken we hoe het vervolgtraject eruit komt te zien.

Wanneer het samenwerkingsverband de toelaatbaarheidsverklaring toekent, kunt u uw zoon of dochter bij ons aanmelden. Samen kijken we welke leerroute en locatie het beste bij hem of haar past.

Wanneer het samenwerkingsverband géén toelaatbaarheidsverklaring toekent, zoekt de school die de aanvraag heeft ingediend samen met u en het samenwerkingsverband naar een andere passende school.

### Huidige leerlingen

Als de toelaatbaarheidsverklaring van uw zoon of dochter binnenkort afloopt, vragen we, indien gewenst en in overleg met u, een nieuwe verklaring bij het samenwerkingsverband aan.





## Samenwerkingsverbanden

Eduvier participeert actief in de volgende samenwerkingsverbanden:

- PO en VO Almere
- VO Lelystad
- PO Lelystad/Dronten
- PO NOP/Urk
- VO NOP/Urk/Lemsterland

Daarnaast werkt Eduvier samen met samenwerkingsverbanden in andere regio's, waaronder SWV Zwolle, SWV Kampen, SWV Steenwijk en SWV Friesland. Dit komt voor wanneer leerlingen woonachtig zijn buiten Flevoland, verhuizen, of wanneer in de betreffende regio geen passende school gevonden kan worden.

## Schoolondersteuningsplan

Elk samenwerkingsverband realiseert een dekkend onderwijsaanbod voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband worden de afspraken beschreven die de scholen in de regio hebben gemaakt om voor elke leerling een passende onderwijsplek te vinden. Elke school beschrijft hierin welke extra ondersteuning zij kan bieden aan zorgleerlingen. In ons schoolondersteuningsplan vindt u de uitwerking hiervan voor onze school. De meeste informatie vindt u ook terug in deze schoolgids.



# Onderwijs & begeleiding

## Leeromgeving

SO De Optimist biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. Wij willen dat leerlingen vanuit hun nieuwsgierigheid leren. Om dat te bevorderen bieden wij informatie op uitdagende wijze aan en zetten we in op verschillende vormen van verwerking. Daarbij verbinden we, waar dat mogelijk is, lesstof uit verschillende vakgebieden met elkaar (projectmatig werken). Een belangrijk doel voor onze leerlingen is dat ze zichzelf leren kennen en dat ze reflecteren op hun leren. We zetten de leerlingen aan tot zelf nadenken en leren hen hun mening te vormen. De leerlingen krijgen de lesstof aangeboden in een klas met een duidelijke structuur die aangeeft wat er van hen wordt verwacht. Daarnaast wordt dit ook besproken met de leerlingen. Er zijn duidelijke verwachtingen over de dagindeling, de inrichting van de klas en het gebruik van bijvoorbeeld time-timers en stoplichten.

In de kerndoelen omschrijft de overheid welke leerinhoud de school de leerlingen in het speciaal onderwijs moet bieden en wat zij aan het eind van de basisschool moeten weten en kunnen. Deze kerndoelen vormen de uitgangspunten van ons onderwijsaanbod. Wij werken met de leerlingen aan deze kerndoelen en ondersteunen hen met het behalen van deze doelen als dit binnen hun vermogen ligt.

Wij werken zoveel mogelijk op maat; de aanpak verschilt per leerling om het onderwijs zo goed mogelijk op de problematiek van de leerling af te stemmen. In het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt voor elke leerling genoteerd wat zijn of haar perspectieven zijn en worden vorderingen bijgehouden. Dit wordt twee keer met jaar met ouders besproken. Het OPP komt tot stand in samenwerking tussen de groepsleerkrachten, de gedragswetenschapper en de intern begeleider van de school.

## Groepen

In het schooljaar 2023-2024 zijn er vier groepen. In de groepen wordt er gewerkt met 1 of 2 leerkrachten. Twee keer per week geeft een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Als een leerling hier baat bij heeft, kan er extra hulp op taal- en leesgebied geboden worden door de logopedist. Ook kunnen, waar nodig, leerlingen met een hulpvraag over hun sociaal-emotionele omgang extra ondersteuning krijgen van een PMT'er (Psychomotorische therapeut).

## Onderwijsaanbod

We werken met vijf verschillende uitstroomniveaus:

- havo/vwo
- vmbo-theoretische leerweg
- vmbo-kaderberoepsgericht
- vmbo-basisberoepsgericht
- Praktijkonderwijs

Voor elk uitstroomniveau is vastgelegd welk eindniveau een leerling per leerjaar moet bereiken, wil hij of zij in leerjaar 8 klaar zijn om naar het vervolgonderwijs te gaan:

- Een leerling die uitstroomniveau havo/vwo volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van >1S of 2F behalen.
- Een leerling die uitstroomniveau vmbo tl volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van 1F behalen.
- Een leerling die uitstroomniveau vmbo-k volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van 1F behalen.
- Een leerling die uitstroomniveau vmbo-b volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van (<) 1F behalen.
- Een leerling die uitstroomniveau praktijkonderwijs volgt, moet in leerjaar 8 een referentieniveau van <1F behalen.

In het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) staan de einddoelen en de tussendoelen vermeld voor de vakken: spelling, technisch lezen, begrijpend lezen en rekenen. Aan de hand hiervan kunt u zien welk niveau uw zoon of dochter per leerjaar moet bereiken om op het gestelde uitstroomniveau te blijven.

## Lesmethodes

Vak	Methode
(Aanvankelijk) lezen	Groep 1-2: Schatkist Groep 3: Veilig leren lezen
(Technisch) lezen	Groep 4-8: Karakter
Taal/spelling	Groep 4-8: Staal taal Groep 4-8: Staal spelling
Engels	Groep 1-8: Stepping Stones Junior
Rekenen	Groep 1-8: Getal en ruimte Junior Groep 1-4: Sprongen vooruit
Schrijven	Groep 1-8: Schrijven in de basisschool
Begrijpend lezen	Groep 4-8: Nieuwsbegrip XL
Wereldoriëntatie	Groep 1-8: Jeelo
Techniek	Groep 1-8: Techniektorens
Sociaal-emotioneel leren	Groep 1-8: Sociaal maatschappelijke competenties Groep 1-8: PBS

## Sociaal-emotionele ontwikkeling

### Leefstijl

Het team van SO De Optimist is geschoold in het werken met Leefstijl. Leefstijl is een programma dat kinderen vanaf de kinderopvang/peuterspeelzaal tot en met het beroepsonderwijs helpt om hun sociaal-emotionele vaardigheden te ontwikkelen. Het gaat om vaardigheden als: samen spelen, samenwerken, praten, luisteren, rekening houden met elkaar, zelfvertrouwen opdoen, gevoelens uiten, omgaan met verschillen, conflicten oplossen en omgaan met groepsdruk. Ook komen media-educatie, gezondheidsvaardigheden en burgerschap aan bod. Allemaal essentiële basisvaardigheden die voor kinderen belangrijk zijn om goed te kunnen functioneren. Zowel nu op school en thuis, als later wanneer zij volwassen zijn.



## **PBS**

PBS is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Binnen SO De Optimist vinden wij het belangrijk dat de leerlingen plezier hebben, waardoor zij zelfvertrouwen, eigenheid en zelfstandigheid kunnen ontwikkelen. Aan deze vier waarden zijn gedragsverwachtingen gekoppeld die actief worden aangeleerd op school. Hierdoor wordt adequaat gedrag positief bekrachtigd. Met als gevolg een veilig en positief schoolklimaat, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het onderwijs. In het schooljaar 2021-2022 zijn wij gecertificeerd.

## **Overige vakken**

### **Jeelo**

Door de maatschappij in de klas te halen, leren leerlingen zien en voelen wat er speelt in hun leefomgeving. Sinds het schooljaar 2021-2022 werkt SO de Optimist met de methode Jeelo. In 2022-2023 is dit voortgezet en waar mogelijk uitgebreid. In 2023-2024 zal deze ontwikkeling doorgezet worden. Middels deze methode leren de leerlingen op projectmatige wijze wat zich afspeelt in de maatschappij, met als doel hen voor te bereiden op de complexe maatschappij waarin zij terecht komen. Binnen het projectmatig leren staat het samen leven, samen werken en zelfstandig leren centraal. Leerlingen krijgen de ruimte om zelf de regie te pakken om zich persoonlijk te ontwikkelen. SO De Optimist vindt het belangrijk dat de leerling continu zicht heeft op wat hij kan, wat hij nog moet en wil leren en waar en met wie hij dat kan leren.

## **Begeleiding van leerlingen**

### **Leerkrachten**

Uw zoon of dochter heeft vaste leerkrachten, die ook het aanspreekpunt zijn voor u als ouders. De leerkrachten zijn niet alleen onderwijskundig geschoold, maar ook gespecialiseerd in het begeleiden van leerlingen met leer- of gedragsproblemen. Samen met de intern begeleider en de gedragswetenschapper op de school stimuleren ze de leerlingen bij het ontdekken en ontwikkelen van hun talenten.

### **Onderwijs ondersteuners**

De onderwijsondersteuners begeleiden de leerlingen in de klas en ondersteunen de leerkrachten en de leerlingen. De onderwijsondersteuners geven ook instructies aan groepen leerlingen in de klas.

### **Gedragswetenschapper**

De gedragswetenschapper verricht psychodiagnostisch en/of orthopedagogisch onderzoek bij leerlingen. Daarnaast adviseert hij de school over de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling. De gedragswetenschapper is medeverantwoordelijk voor de invulling van het ontwikkelingsperspectiefplan.

### **Intern Begeleider**

De intern begeleider (IB-er) ondersteunt de leerkrachten bij hun didactische en professionele ontwikkeling. Zij geeft bijvoorbeeld advies over de inzet van een speciale aanpak, methodiek, methodes of materialen in de klas. De intern begeleider analyseert toetsresultaten, helpt de leerkracht bij het opstellen van groepsplannen en draagt bij aan het opstellen van ontwikkelingsperspectiefplannen.

### **Logopedist**

Als een leerling hier baat bij heeft, kan er extra hulp geboden worden door de logopedist. Een logopedist biedt preventie, training en advies met betrekking tot de primaire mondfuncties (zuigen, slikken kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak. Logopedische interventie is gericht op verbetering van communicatieve vaardigheden.

### **Psychomotische therapeut**

Psychomotorische therapie (PMT) is een professionele behandelvorm voor leerlingen die door hun psychosociale- en/of psychiatrische problemen zijn vastgelopen in hun dagelijks leven. Er wordt doelgericht gewerkt aan de hand van interventies op de lichaamservaring en/of het handelen in bewegingssituaties. Het doel is verandering tot stand brengen of daaraan een bijdrage leveren en daarmee de psychosociale en/of psychiatrische problematiek te verminderen. PMT onderscheidt zich van andere therapievormen door het middel dat ze hanteert: het bewegen en de lichamelijkeheid. PMT wordt aanvullend aangeboden aan leerlingen die hier baat bij hebben.

### **Stagiaire(s)**

Regelmatig wordt aan de school een verzoek gedaan om stageplaatsen ter beschikking te stellen voor mbo-, hbo-, of wo-studenten. De Optimist vindt het van belang om toekomstige collega's de mogelijkheid te geven om zich binnen SO de Optimist te ontwikkelen tot een professional. Daarnaast leren de collega's van SO De Optimist van de frisse blik van de stagiaire(s). We bekijken zeer zorgvuldig per situatie of de stagiaire passend is binnen het speciaal onderwijs en/of we kunnen voldoen aan de stagemogelijkheden. Activiteiten die stagiaires uitvoeren vallen onder de verantwoording van school. Uiteraard wordt voor elke stagiaire een Verklaring Omtrent het Gedrag aangevraagd.

### **Commissie voor de Begeleiding**

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) zorgt ervoor dat elke leerling het juiste onderwijs en de juiste extra ondersteuning krijgt. De commissie bestaat uit de directeur, de adjunct-directeur, de gedragswetenschapper, de intern begeleider, de leerplichtambtenaar van de gemeente NOP-Urk, klantmanager jeugd van de gemeente NOP-URK en een jeugdarts van de GGD Flevoland. Indien nodig wordt de wijkagent hierbij ook uitgenodigd.

Taken van de CvB zijn onder meer het vaststellen van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en het evalueren van de uitvoering van dit plan. Als de CvB het OPP of een hulpvraag van uw zoon of dochter bespreekt, wordt u hiervan op de hoogte gesteld.

## Samenwerking met speciaal onderwijs

In het schooljaar 2021-2022 is de eerste stap gezet voor een samenwerking tussen het speciaal onderwijs in Emmeloord. SO De Optimist, de Zonnebloem en de Klimboom willen hun kennis bundelen en leren van elkaar om daarmee de leerlingen en ouders nog beter te kunnen ondersteunen en het onderwijs te versterken. Op grond van deze samenwerking is voor het schooljaar 2022-2023 besloten om De Zonnebloem met een geselecteerde doelgroep onder te brengen in het gebouw van De Optimist, in 2023-2024 zal deze samenwerking zich voortzetten. De beide scholen blijven daarbij zelfstandig functioneren, maar gebleken is dat door het regelmatige contact tussen leerkrachten waardevolle kennis wederzijds wordt overgedragen. Dit is mede van belang omdat in de nabije toekomst de drie scholen gezamenlijk een nieuw te bouwen school zullen betrekken.

## Samenwerking met jeugdzorg

Om de leerlingen een optimale ontwikkeling te bieden, hebben zij soms zorg nodig die wij als school niet kunnen bieden. Als uw zoon of dochter specialistische zorg van externen krijgt, werken we (alleen met uw toestemming) nauw samen met de betreffende (jeugdzorg)organisatie om het onderwijs en de zorg goed op elkaar af te stemmen. We werken onder meer samen met onderstaande partners:

- Therapeutisch Centrum Flevoland GGZ
- Fornhese
- Samen Veilig
- Triade/Vitree
- William Schrikkergroep
- Accare
- Allertzorg
- Eleos
- Karakter
- Re-Care

## Schoolkamp & schoolreisjes

Over het schoolkamp voor groep 8 leerlingen en de schoolreizen ontvangt u tijdig bericht. Deze activiteiten vormen een belangrijk onderdeel van het jaarprogramma. Ze hebben vooral een sociaal doel, maar kunnen ook onderwijsinhoudelijk van aard zijn. Per schooljaar wordt bekeken of de groep 8 leerlingen op schoolkamp gaan of meegaan met het schoolreisje.

Elke groepsleerkracht kiest, waar mogelijk in samenwerking met de leerlingen, de activiteiten die passen bij de groep en neemt hierover tijdig contact op met ouders. De ouders worden tijdig op de hoogte gesteld van de kosten van de activiteiten, zodat zij daar rekening mee kunnen houden.





# Kwaliteit & resultaten

## Kwaliteitsbeleid

In het strategisch manifest 2021-2025 beschrijft Eduvier de stichting brede beleidsuitgangspunten en doelstellingen voor de komende jaren. In ons schoolplan beschrijven we de uitwerking hiervan op schoolniveau. Jaarlijks maken we een overzicht van de activiteiten en doelen die het komende jaar centraal staan.

Afgelopen schooljaar hebben we gewerkt aan het verbeteren van de volgende punten:

- Het verder uitwerken van het projectmatig werken middels de methode Jeelo.
- Het verder uitdragen van de gedragsverwachtingen van PBS.
- Het inzetten van de daarbij behorende interventies van PBS.
- Het inzetten van het EDI- instructiemodel om de lessen te optimaliseren.
- Het verder uitbreiden van de collegiale consultatie.
- Het verbeteren van de ouderbetrokkenheid.

Met als resultaat dat:

- zes nieuwe thema's van Jeelo schoolbreed zijn aangeboden. Zowel leerlingen als leerkrachten zijn enthousiast over de vele maatschappelijke organisaties die betrokken worden bij de thema's. Jeelo-leerlingen werken aan maatschappelijk relevante projecten waardoor de leerlingen verbanden zien tussen wat ze op school leren en de wereld om hen heen. Daardoor ontstaat betekenisvol leren;
- de gedragsverwachtingen helder zijn bij leerkrachten en leerlingen;
- de leerkrachten de certificering op groen hebben behaald en daardoor passende interventies op het groene niveau kunnen inzetten waar nodig. Het groene niveau houdt in dat de PBS-interventies voldoende op orde zijn en werken voor 80% van de leerlingen. Verder is een belangrijke stap gezet in het ontwikkelen en implementeren van interventies op het gele niveau;
- het afgelopen jaar niet is gelukt om de collegiale consultatie verder uit te breiden vanwege de summiere bezetting;
- de leerkrachten een vervolg hebben gemaakt met het werken met het EDI- instructiemodel en daar gedurende het schooljaar verscheidene elementen van hebben toegepast tijdens de instructies;
- ouders de school beter weten te vinden en meer betrokken zijn bij (school)activiteiten zoals een kerstmarkt, uitjes, koningsspelen en ouderavonden.

In schooljaar 2023-2024 werken we onder meer aan:

- het verder uitwerken van het projectmatig werken middels de methode Jeelo;
- het verder inzetten van de daarbij behorende interventies van PBS op het rode en gele niveau;
- het verder uitwerken van het EDI- instructiemodel;
- het optimaliseren van de ouderbetrokkenheid;
- het ontwikkelen van lesaanbod en observatiemiddelen m.b.t. sociaal maatschappelijke competenties (sociaal emotionele ontwikkeling en executieve functies);
- het werken aan de hand van het doelgroepenmodel.

Met als resultaat dat:

- door het inzetten van Jeelo bereikt wordt dat leerlingen (sociale) vaardigheden aangeleerd krijgen, zodat zij zich op een passende wijze kunnen bewegen in de samenleving;
- het inzetten van de interventies op het rode, gele en groene niveau leidt tot vergroten van (sociale) veiligheid van de leerlingen in de school, doordat de leerkrachten weten wanneer zij welke interventie(s) kunnen inzetten om de leerling optimaal te laten ontwikkelen;
- de kwaliteit van onze lessen worden verhoogd, doordat de leerkrachten hebben geleerd hoe een effectieve instructie opgebouwd is. Zij passen dit toe in de lessen en besteden in het bijzonder aandacht aan het reflecteren;
- ouders meer betrokken zijn bij het onderwijsleerproces, hiermee hopen wij enthousiasme aan te wakker en daarmee de motivatie van onze leerling breder te delen;
- de sociaal maatschappelijke competenties van onze leerlingen beter in beeld worden gebracht en wij op de juiste wijze inhoud kunnen geven aan de lessen, daarmee hopen wij leerlingen nog beter voor te bereiden op hun handelen in de maatschappij. Dit doen wij door het inzetten van de lessen goed gedrag van PBS en door dagelijks aandacht te besteden aan de emotieregulatie lessen;
- de juiste ondersteuning geformuleerd kan worden, waardoor de leerkracht tot pedagogisch-didactisch handelen komt en de leerling zich verder kan ontwikkelen.

Ons raamwerk kwaliteit en de bijbehorende kwaliteitskalender bieden houvast bij het plannen, uitvoeren, evalueren en verbeteren van bovengenoemde plannen en activiteiten. Daarnaast is SO De Optimist dit jaar gestart met het programma schoolmonitor. Met dit programma kunnen processen nauw gevolgd worden middels de PDCA (plan-do-check-act)-cyclus. Dit betekent dat (nieuwe) processen worden gevolgd en geborgd. Om de kwaliteit van ons onderwijs, de leerlingenzorg en de organisatie te kunnen meten en verbeteren, worden tweejaarlijks tevredenheidsonderzoeken onder afwisselend medewerkers en ouders/leerlingen afgenomen. Daarnaast evalueren we zelf het onderwijs en de resultaten van de leerlingen. De uitkomsten van deze evaluaties leiden waar nodig tot verbeterpunten in het volgende jaarplan, en/of tot ontwikkelpunten in het volgende schoolplan.

## Ontwikkelingsperspectiefplan

Voor elke leerling stellen we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. In dit meerjarenplan is vastgelegd wat het uitstroomperspectief van uw zoon of dochter is en welke leerroute hij of zij gaat volgen om dit doel te bereiken. Het OPP wordt met u (en indien mogelijk met uw zoon of dochter) besproken. Jaarlijks stellen we een handelingsdeel bij het OPP op dat met uw instemming wordt vastgesteld. In het handelingsdeel wordt voor het betreffende schooljaar uitgewerkt welke lessen uw zoon of dochter volgt en welke extra ondersteuning aangeboden wordt.

Aan de hand van de gestelde doelen in het OPP volgen we de ontwikkeling van uw zoon of dochter en meten we zijn of haar voortgang. Twee keer per jaar evalueren we samen met u het OPP. Indien nodig, wordt het OPP naar aanleiding hiervan bijgesteld.

## Groepsplannen

Op basis van de ontwikkelingsperspectiefplannen en de onderwijsbehoefte van de leerlingen wordt, een groepsplan opgesteld en uitgevoerd. Leerlingen met min of meer dezelfde onderwijsbehoefte vormen een subgroep binnen de klas. De leerkracht geeft hen gericht instructie die aansluit bij de leerlijn die voor hen is vastgesteld.

## Volgen, toetsen en evalueren

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van een leerlingvolgsysteem (LVS) ParnasSys. In dit LVS worden alle toetsen geregistreerd die door een leerling gemaakt zijn. We maken gebruik van methode afhankelijk en methode onafhankelijke toetsen.

### **Methode afhankelijke toetsen**

De methode afhankelijke toetsen horen bij de gebruikte methodes en geven aan of de leerling de stof, die door middel van deze methode behandeld is, beheerst.

### **Methode onafhankelijke toetsen**

De methode onafhankelijke toetsen bewaken de algemene ontwikkeling van de leerling en zijn niet gebonden aan een lesmethode. De school maakt gebruik van de methode onafhankelijke toetsen die ontwikkeld zijn door IEP.

### **Sociaal maatschappelijke competenties**

In 2022-2023 is de eerste stap gezet in het werken met de sociaal maatschappelijke competenties. Dat wil zeggen dat we gebruik maken van doorlopende leerlijnen op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling. Daarbij werken we vanuit het doelgroepenmodel. De doorlopende leerlijnen worden in alle groepen gevolgd en zijn gebaseerd op het ontwikkelingsperspectief van de leerling. De ontwikkeling van uw zoon of dochter wordt gevolgd door observaties, die gericht zijn op de ondersteuningsbehoefte van de leerling en van de groep. In 2023-2024 zullen wij de sociaal maatschappelijke competenties verder ontwikkelen in ons onderwijsaanbod.

### **Evalueren**

De verschillende toetsen, zoals de IEP-toetsen, maar ook de observaties ten aanzien van het sociaal emotioneel ontwikkelen en de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen, de reguliere klassenobservaties van de leerkracht en begeleiders geven samen een goed beeld van de ontwikkeling van de leerling. Aan de hand hiervan wordt tweejaarlijks het ontwikkelingsperspectiefplan geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

## Resultaten

Een deel van onze leerlingen stroomt door naar het regulier voortgezet onderwijs, of een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Ook zijn er leerlingen die terugstromen in het regulier basis-onderwijs. Elke basisschoolleerling krijgt in zijn of haar laatste schooljaar een schooladvies. Hierin staat welke soort school voor voortgezet onderwijs het beste bij hem of haar past. We kijken daarvoor onder andere naar hoe een leerling leert, wat hij of zij heeft geleerd en welke groei en ontwikkeling hij of zij op school heeft doorgemaakt. Daarnaast maken de schoolverlaters een eindtoets. Het schooladvies is leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet (speciaal) onderwijs. Onderstaand een overzicht van de resultaten van het schooladvies én een overzicht van hoe de schoolverlaters hun schoolloopbaan vervolgen.



## Resultaten

Resultaten Eindtoets					
Score	2020-2021			2021-2022	
	aantal	%		aantal	%
PRO/bbl	2	22%	PRO/ bbl	0	0%
kbl	3	33%	bbl/kbl	3	43%
tl	3	33%	kbl/tl	2	29%
havo/vwo	1	11%	tl/havo	1	14%
			havo /vwo	0	0%
			vwo	1	14%
<b>Totaal</b>	<b>9</b>	<b>100%</b>	<b>Totaal</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>

## Schooladvies

Schooladvies					
Score	2020-2021			2021-2022	
	aantal	%		aantal	%
PRO/bbl	2	22%		1	14%
KBL	2	22%		3	43%
tl	4	44%		2	29%
havo /vwo	1	12%		1	14%
<b>Totaal</b>	<b>9</b>	<b>100%</b>		<b>7</b>	<b>100%</b>

## Doublures

In schooljaar 2021-2022 stroomde 100% van de leerlingen door naar een hoger leerjaar. Dit betekent dat geen van de leerlingen het leerjaar herhalen.

## Waar gaan onze leerlingen naartoe?

Uitstroom	2020-2021		2021-2022	
	aantal	%	Aantal	%
Basisonderwijs regulier	0	0%	0	0
VSO PRO	0	0%	0	0%
VSO vmbo b/k	2	22%	3	43%
VSO vmbo tl	3	34%	2	29%
VSO havo/vwo	1	11%	1	14%
PRO	0	0%	0	0%
VO vmbo b/k	2	22%	1	14%
VO vmbo tl	1	11%	0	0%
VO havo/vwo	0	0%	0	0%
Overig	0	0%	0	0%
<b>Totaal</b>	<b>9</b>	<b>100%</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>

### Doel versus resultaat

Als we het behaalde uitstroomniveau vergelijken met het beoogde uitstroomniveau dat is opgenomen in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), zien we dat 83% van onze leerlingen in schooljaar 2021-2022 het beoogde uitstroomniveau, zoals die in zijn of haar OPP is opgenomen, hebben behaald.

Als we de daadwerkelijke uitstroom vergelijken met het uitstroombestand dat is opgenomen in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), zien we dat 100% van de leerlingen in schooljaar 2021-2022 uitstroomt naar de bestemming die in zijn of haar OPP is opgenomen.

Dit betekent dat we voldoen aan de landelijke norm van 75%. Met dit resultaat zijn wij tevreden. Het doelgroepenmodel wordt ingezet om de uitstroom goed aan te laten sluiten bij het uitstroombestand wat is opgenomen in het ontwikkelingsperspectiefplan.

### Bestendinging

Nadat leerlingen de school verlaten blijven wij hen 2 jaar volgen om te zien hoe het met hen gaat en of hun ontwikkeling zich voortzet zoals verwacht. Als school streven wij ernaar dat 75% van de leerlingen de ingezette route voortzet.

Van de leerlingen die in 2020-2021 uitstroonden, zetten 79% hun ontwikkeling voort zoals verwacht. Als school zijn wij wel tevreden met dit behaalde resultaat. Daarom zetten wij reeds voortgezette acties uit, waaronder het hanteren van het doelgroepenmodel bij het vaststellen van het uitstroomniveau en het hanteren van een warme overdracht tussen het SO en V(S)O.

*De resultaten van schooljaar 2022-2023 zijn op het moment dat deze gids wordt gepubliceerd nog niet compleet. Aan het begin van het nieuwe schooljaar zijn deze gegevens beschikbaar en worden ze als addendum toegevoegd aan de schoolgids op onze website.*

### Jaarverslag

Het jaarverslag van Eduvier wordt jaarlijks vóór 1 juli vastgesteld en aangeleverd bij de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van het Ministerie van Onderwijs. Daarnaast is het jaarverslag op de website van Eduvier in te zien.



## Het team

<b>Leerkrachten</b>	<b>Leerkrachtondersteuners</b>
Freya Japenga	Iris Kempers
Wies Eeckelaert	Nicolette Rebel
Miriam Volken	Lisanne van der Heiden
Ellen Schreuder	Saskia Drenth
Ilona Frenaij	Annyck Touw
	Esther Hessevoort
	Marleen de Vries

  

<b>Ondersteunend personeel</b>	
Intern begeleider	Lynde Hans
Gedragswetenschapper	Roy Reininga
Logopedist	Clementine Köllmann
Docent bewegingsonderwijs	Kim Greve
Psychomotorisch therapeut	Marith Schipper
Stagiaires	mbo en pabo studenten

  

<b>Management team</b>	
Directeur	Rozemarijn Toorn
Adjunct-directeur	Joran Schuijn

## Vervanging

Indien een groepsleerkracht niet aanwezig is in verband met ziekte of vrije dagen, wordt zijn/haar taak indien mogelijk overgenomen door een andere leerkracht. Helaas kan het voorkomen dat er geen vervangende leerkracht beschikbaar is. Er wordt dan gezocht naar een andere oplossing.

## Thuisonderwijs

Sinds het schooljaar 2019-2020 biedt SO de Optimist de mogelijkheid van thuisonderwijs aan. De leerlingen volgen thuisonderwijs via digitale middelen wanneer de situatie daarom vraagt. Momenteel wordt het thuisonderwijs ingezet wanneer het niet haalbaar is om vervanging te regelen.

## Contact met ouders

Een goede samenwerking met ouders vinden we heel belangrijk. We betrekken u dan ook actief bij de ontwikkeling van uw zoon of dochter. De leerkracht is de spil in het contact tussen u, de school en uw zoon of dochter.

Via het weeknieuws blijft u op de hoogte van nieuws en belangrijke data. Via de medezeggenschapsraad kunt u daarnaast een actieve rol spelen bij ontwikkelingen op school.

### Parro

Sinds het schooljaar 2021-2022 wordt op de Optimist de app Parro gebruikt om de ouders te voorzien van informatie. Middels deze app kan de leerkracht of de ondersteuner u op de hoogte houden van zowel leuke als belangrijke schoolzaken. Foto's van uw kind kunnen gemakkelijk beveiligd worden verstuurd, daarnaast kunt u snel een berichtje naar de leerkracht sturen om iets te regelen. Parro is een veilige, gesloten omgeving, waarbij geen contactgegevens uitgedeeld hoeven te worden.

### Informatieavonden

Aan het begin van het schooljaar vindt een informatieavond plaats waarop de leerkracht van de groep van uw kind toelicht op welke wijze in de groep met leerlingen wordt gewerkt. Voorafgaand aan de voorlichting in de groep vindt een bijeenkomst plaats (meestal met een thema).

### Oudergesprek en huisbezoek

Aan het begin van het schooljaar (na ongeveer 6 tot 7 weken) vinden de omgekeerde oudergesprekken plaats waarin u met de leerkracht uw kijk op de ontwikkeling van uw zoon of dochter en de verwachtingen in dit schooljaar uitwisselt. Als daar aanleiding toe is, kan een huisbezoek afgelegd worden. Bij een nieuwe leerling wordt altijd een huisbezoek ingepland.

### Rapport- en ontwikkelingsplanbespreking

De leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport en het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) mee naar huis. Het OPP wordt altijd met de ouders besproken. De rapporten worden in december en aan het einde van het schooljaar meegegeven. Het rapport is een document voor de leerling waarop staat hoe hij/zij zich ontwikkelt

Op deze twee momenten vinden gesprekken plaats waarbij wij u graag verwelkomen op school om samen over uw kind te praten. Daarnaast is er gelegenheid om te spreken met onder andere de intern begeleider of de gedragswetenschapper.



## Contact met de leerkracht

Elke leerling heeft vaste leerkrachten, die ook het aanspreekpunt zijn voor u als ouders. Alle zaken die uw zoon of dochter betreffen, kunt u met de leerkracht bespreken. Omgekeerd zal de leerkracht ook contact met u opnemen als daar aanleiding toe is. Regelmatig wordt u via de app Parro op de hoogte gehouden van het reilen en zeilen binnen de groep. Als u contact op wilt nemen met een leerkracht, kunt u hem of haar mailen, of vóór of na schooltijd bellen op het telefoonnummer van de school. Elke medewerker beschikt over een mailadres dat als volgt is samengesteld: voorletter.achternaam@eduvier.nl (bijvoorbeeld a.jansen@eduvier.nl).

## Weeknieuws en website

SO De Optimist heeft een eigen website: [www.eduvier.nl/sodeoptimist](http://www.eduvier.nl/sodeoptimist). Hier vindt u onder andere de schoolgids, de jaarplanning, nieuws en algemene informatie over de school.

Het weeknieuws wordt wekelijks met ouders van de klas gedeeld, en daar staat het nieuws van de klas van uw kind in.

## Medezeggenschap

### Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) van SO / VSO Emmeloord is een orgaan, dat de belangen van leerlingen, ouders en medewerkers vertegenwoordigt van de scholen die hiertoe behoren: SO De Optimist en VSO Casteleijn College.

De MR heeft advies- dan wel instemmingsrecht aangaande schoolzaken, zoals het formatieplan, het jaarplan en beleidszaken die betrekking hebben op ontwikkelingen binnen de scholengroep. In de MR hebben zowel ouders als teamleden zitting. Voor het Casteleijn College is dit één personeelslid en één oudergeleding.

#### *De oudergeleding SO*

Jacqueline Preesman  
Vacant

#### *De oudergeleding VSO*

Annemieke Coe  
Vacant

#### *De personeelsgeleding VSO*

Daniëlle Bakker  
[D.Bakker@eduvier.nl](mailto:D.Bakker@eduvier.nl)

#### *De personeelsgeleding SO*

Clementine Köllman  
[c.kollman@eduvier.nl](mailto:c.kollman@eduvier.nl)

Wies Eckelaert  
[w.eckelaert@eduvier.nl](mailto:w.eckelaert@eduvier.nl)

De directeur – Rozemarijn Toorn – neemt deel aan de MR overleggen. De MR komt bijna maandelijks bijeen en voert dan overleg met de directeur.

### **GMR & BMR**

Eduvier onderwijsgroep heeft een gezamenlijke medezeggenschapsraad (GMR) voor het SO en het VSO. De GMR bestaat uit ouders en medewerkers van de verschillende scholen en onderdelen van Eduvier.

De MR van de Steiger en de GMR vormen tezamen de bovenschoolse medezeggenschapsraad: de BMR. De BMR heeft op diverse onderdelen van beleid advies- of instemmingsrecht wanneer het alle of een meerderheid van de scholen/afdelingen binnen de stichting betreft. De leden komen maandelijks bijeen en voeren overleg met de bestuurder.

## **Informereren gescheiden ouders**

We zijn verplicht beide ouders die het ouderlijk gezag hebben te informeren over alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, de schoolgids en ouderavonden.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling bij één van de ouders woont, dan zullen we deze informatie verstrekken aan de ouder bij wie de leerling in huis woont. Is er sprake van co-ouderschap, dan zullen we de informatie verstrekken aan de ouder wiens adresgegevens ten behoeve van de registratie van de leerling bij de school vermeld zijn.

In beide gevallen gaan we ervan uit dat de ouder aan wie de informatie wordt verstrekt, alle informatie doorgeeft aan de andere ouder. Indien dit niet het geval is, kunt u ons verzoeken beide ouders te informeren.

Indien één van de ouders het ouderlijk gezag heeft, dan informeren we in principe de ouder met het ouderlijk gezag. Op grond van de wet zijn we verplicht om ook de ouder die niet belast is met het ouderlijk gezag desgevraagd te informeren. Dit zullen we doen, tenzij het belang van de leerling zich tegen het verschaffen van de informatie verzet, of uit een rechterlijk vonnis blijkt dat we hiertoe niet verplicht zijn. Betrokkenen die geen gezag hebben, mogen van de wet geen informatie van ons ontvangen en zullen derhalve niet aansluiten bij schoolgesprekken met leerlingsspecifieke informatie.



# Schooltijden & vrije dagen

## Schooltijden

Maandag	8.30 uur - 14.00 uur
Dinsdag	8.30 uur - 14.00 uur
Woensdag	8.30 uur - 14.00 uur*
Donderdag	8.30 uur - 14.00 uur
Vrijdag	8.30 uur - 14.00 uur

*\*De leerlingen van groep 1 en 2 zijn op woensdag vrij*

De schooldeuren gaan om 8.20 uur open. Vanaf 8.15 uur is er pleinwacht aanwezig. De leerlingen lopen bij aankomst direct door naar binnen om plaats te nemen in de klas. De lessen starten om 8.30 uur. We werken met een zogenaamd continurooster: dat wil zeggen, dat de leerlingen op school blijven voor de lunch.

Onder schooltijd hebben de leerlingen een half uur pauze. De netto lestijd is 5 uur en 15 minuten per dag. De uitgewerkte roosters en jaarplanningen zijn bij de adjunct-directeur van de school op te vragen.

## Pauses

Alle leerlingen eten en drinken in de ochtend in de klas en gaan een kwartier buiten spelen. In de middag lunchen de leerlingen in de klas en spelen zij een kwartier buiten.

## Vakanties leerlingen

Herfstvakantie	23-10-2023 t/m 27-10-2023
Kerstvakantie	25-12-2023 t/m 05-01-2024
Voorjaarsvakantie	19-02-2024 t/m 23-02-2024
Pasen	01-04-2024
Meivakantie	29-04-2024 t/m 10-05-2024*
Pinksteren	20-05-2024
Zomervakantie	22-07-2024 t/m 30-08-2024

*\* 6,7,8 en 10 mei zijn extra vrije dagen voor leerlingen. Omdat deze data aansluiten op de meivakantie zijn ze opgenomen in het vakantierooster voor leerlingen.*

## Overige vrije dagen

Naast de schoolvakanties zijn de leerlingen een aantal dagen per jaar vrij in verband met studie- of organisatiedagen van het team. De volgende dagen zijn reeds gepland:

- 14-09-2023
- 06-11-2023
- 29-03-2024 (Goede Vrijdag)
- 21-05-2024

## Leerplicht en kwalificatieplicht

In de leerplichtwet is vastgelegd dat leerlingen van 5 tot 16 jaar leerplichtig zijn. Jongeren tussen de 16 en 18 jaar die nog geen startkwalificatie hebben behaald zijn kwalificatieplichtig.

### Leerplicht voor kinderen van 5 tot 16 jaar

Alle kinderen tussen 5 en 16 jaar die in Nederland wonen zijn leerplichtig. De leerplicht begint op de 1e dag van de nieuwe maand nadat een leerling 5 is geworden. De leerplicht duurt tot en met het einde van het schooljaar waarin de leerling 16 wordt.

### Kwalificatieplicht voor jongeren van 16 en 17

Jongeren tussen 16 en 18 jaar die geen startkwalificatie hebben, hebben een kwalificatieplicht. Een startkwalificatie is (minimaal) een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger). Kwalificatieplichtige jongeren moeten volledig dagonderwijs volgen. Ze mogen niet voltijd werken. Als een leerling de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) in het mbo volgt, dan kan hij of zij leren en werken combineren.

Als een leerling van 16 jaar of ouder met het uitstroomprofiel arbeidsmarktgericht of dagbesteding uitstroomt uit het voortgezet speciaal onderwijs (vso), is hij of zij niet meer kwalificatieplichtig.

### Verantwoordelijk

Als ouder moet u ervoor zorgen dat uw leerplichtige zoon of dochter bij een school staat ingeschreven en dat hij of zij de school bezoekt. Vanaf de leeftijd van 12 jaar zijn jongeren zelf ook verantwoordelijk voor regelmatig schoolbezoek van de school waar zij staan ingeschreven. Als school zijn wij wettelijk verplicht afwezigheid nauwkeurig bij te houden en ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtconsulent van de gemeente.

## Ziek zijn of te laat komen

Als uw zoon of dochter niet naar school kan, door ziekte of om andere redenen, dan verzoeken we u de school hiervan voor 08.30 uur telefonisch op de hoogte stellen. Melden via Parro is ook een mogelijkheid. Ditzelfde geldt voor het 'beter melden', zodat wij weten wanneer uw zoon of dochter weer naar school komt. Als u gebruik maakt van vervoer via een taxicentrale is het belangrijk ziek- en beter meldingen ook tijdig aan deze centrale door te geven.

We verzoeken u het verzuim zoveel mogelijk te beperken door bijvoorbeeld dokters- en tandartsafspraken buiten schooltijd te maken.

Opvallend verzuim zal de school bespreken met u (en uw zoon of dochter) en waar nodig met de leerplichtconsulent en/of de schoolarts. In het verzuimprotocol vindt u hierover meer informatie.



## Verlof buiten de schoolvakanties

### Godsdienst of levensovertuiging

Er is een aantal religieuze feestdagen (bijvoorbeeld het Suikerfeest) waarvoor extra verlof kan worden verleend. Het gaat hierbij om de godsdienstige verplichting en niet om het feest op zich. De duur van het verlof is maximaal 1 dag per gebeurtenis.

### Gewichtige omstandigheden

U kunt voor gewichtige omstandigheden verlof aanvragen voor uw zoon of dochter. Het gaat om omstandigheden die buiten uw wil zijn gelegen. Voorbeelden hiervan zijn een huwelijk, verhuizing, ernstig zieke familieleden, of een begrafenis.

### Vakantieverlof

We mogen per leerling één keer per schooljaar extra vakantieverlof verlenen voor maximaal 10 dagen. Deze regeling is alleen bedoeld voor kinderen van ouders met een beroep waarbij het onmogelijk is binnen de vastgestelde schoolvakanties op vakantie te gaan (bijvoorbeeld beroepen in de agrarische sector, het toerisme en de horeca). U moet dit 8 weken van tevoren hebben aangevraagd en aangetoond, bijvoorbeeld door middel van een verklaring van de werkgever.

Extra verlof is niet mogelijk in de eerste twee weken van een schooljaar. De wet wil voorkomen dat leerlingen de start van een schooljaar en daarmee de aansluiting bij de rest van de groep missen. Extra verlof dient altijd te worden aangevraagd bij de schoolleiding. Als u voor uw zoon of dochter meer dan 10 extra verlofdagen per jaar aanvraagt, beslist de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

## Vrijstelling van onderwijstijd

Volgens de wet is de minimale onderwijstijd voor SO-leerlingen van 4 tot en met 12 jaar ten minste 7.520 uur. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. Het gaat hierbij niet alleen om de lessen die op het lesrooster staan. Ook activiteiten zoals projectweken of sportdagen kunnen meertellen als onderwijstijd. Ons lesrooster is zo opgesteld dat we voldoen aan deze eis. In de bijlage vindt u onze onderwijstijdentabel.

In bepaalde gevallen kan van de minimale onderwijstijd worden afgeweken. Als school kunnen we hiertoe een verzoek indienen als een leerling niet structureel deelneemt aan het onderwijs vanwege:

- noodzakelijke behandeling ter ondersteuning van het onderwijs;
- noodzakelijke medisch of paramedisch geïndiceerde behandeling;
- noodzakelijke behandeling van een plaats bekostigde leerling.

# Veiligheid

## Schoolveiligheidsplan

In ons schoolveiligheidsplan beschrijven we hoe we zorgdragen voor de veiligheid van onze leerlingen, zowel voor de sociale als de fysieke veiligheid.

## Gedragsverwachtingen

We vinden het belangrijk om duidelijke verwachtingen te hebben. In elke klas en in de school zijn vaste gedragsverwachtingen, die door de leerkracht aan het begin van elk schooljaar met de leerlingen besproken worden.

## Mobiele telefoons

Leerlingen die mobiele telefoons meenemen naar school dienen zich aan onderstaande afspraken te houden:

- Telefoons worden voor aanvang van de les afgegeven aan de leerkracht en na schooltijd weer meegegeven. De telefoons staan tussen 8:30 uur en 14:00 uur uit.
- Mobiele telefoons kunnen niet worden gebruikt voor het beluisteren van muziek, het bekijken van filmpjes en/of als rekenmachine.
- Foto's, filmpjes en geluidsopnames maken van medeleerlingen en medewerkers is verboden.

## Pestprotocol

In het (cyber) pestprotocol staat een aantal afspraken tussen de school, de leerlingen en ouders over het tegengaan van pesten. Eduvier heeft twee veiligheidsspecialisten bij wie de coördinatie van het beleid ten aanzien van pesten is belegd.

Als leerlingen het gevoel hebben gepest te worden, kunnen ze hiermee op school terecht bij: Esther Herssevoort

## Jassen- en/ of tassencontrole

Toen u uw zoon of dochter aanmeldde op SO De Optimist bent u akkoord gegaan met de statuten van onze school. In deze statuten wordt vermeld dat er op school mogelijk een jassen- en/of tassencontrole wordt uitgevoerd. Deze controle is veelal preventief. Wij willen hiermee duidelijk maken dat wij veiligheid op school willen waarborgen. De controle vindt plaats in aanwezigheid van de leerling en wordt uitgevoerd door het management. SO De Optimist heeft een nauwe samenwerking met politie en in het bijzonder de jeugdagenten. De jeugdagenten kunnen aanwezig zijn bij de jassen- en/of tassencontrole. Voorwerpen zoals spuitbussen deo en scherpe voorwerpen horen niet op school te zijn.

## Privacy

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Wij registreren alleen die (persoons)gegevens die nodig zijn voor het onderwijs aan en de begeleiding van onze leerlingen. De meeste gegevens ontvangen wij van u als ouders (bijvoorbeeld bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren wij gegevens als cijfers en vorderingen van de leerlingen. Als het nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling worden ook bijzondere persoonsgegevens, zoals medische gegevens, geregistreerd.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt tot de medewerkers die dit voor de uitvoering van hun werkzaamheden nodig hebben.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitaal leermateriaal. Daarvoor is het vaak nodig dat een leerling bij het inloggen wordt 'herkend', om bijvoorbeeld zijn of haar vorderingen te kunnen volgen. Met elke leverancier maken we – voor de uitwisseling van gegevens – juridische afspraken over wat de leverancier wél en niet mag met de persoonsgegevens. Deze afspraken worden vastgelegd in een contract dat we een bewerkersovereenkomst noemen. Het belangrijkste uitgangspunt is dat de leverancier alleen verwerkingen uitvoert in opdracht van de school en de gegevens niet voor andere doeleinden mag gebruiken.

Op computers van de school maken we gebruik van Classroom Management software. Leerkrachten kunnen leerlingen hiermee bijvoorbeeld naar het juiste lesmateriaal leiden, tijdelijk schermen blokkeren, op afstand hulp bieden en (door mee te kijken) in de gaten houden dat er geen ongewenste activiteiten op de computers plaatsvinden. Dit gebeurt alleen op apparatuur van Eduvier voor leerlingen en alleen medewerkers die een actieve rol in het onderwijsproces hebben, kunnen hier gebruik van maken.

In het privacyreglement op de [website van Eduvier](#) vindt u meer informatie over hoe we op school omgaan met leerlinggegevens. Hierin vindt u ook de rechten van ouders en leerlingen op bijvoorbeeld inzage in het leerlingdossier.

## Internet en sociale media op school

Internet en sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van onze leerlingen. Het gebruik hiervan kan helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken, om contact te houden met vrienden en te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar internet en sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens.

In het protocol internet en sociale media hebben we daarom afspraken vastgelegd over het online delen van informatie. Het protocol is te vinden op de [website van Eduvier](#).

## Foto's en video's op school

### Publicitaire doeleinden

Tijdens activiteiten in en rond de school worden regelmatig foto's en soms filmpjes gemaakt. Een deel van dit beeldmateriaal wordt geplaatst in de nieuwsbrief, op de schoolwebsite of in ander voorlichtingsmateriaal zoals de schoolgids. Bij inschrijving van uw zoon of dochter vragen we uw toestemming voor het gebruik van foto's en video's voor bovengenoemde doeleinden. U mag altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. U kunt hiervoor contact opnemen met de leerkracht van uw zoon of dochter.

Met de leerlingen spreken we af dat zij geen foto's of video's van aan school gerelateerde situaties op sociale media plaatsen of anderszins verspreiden, tenzij de schoolleiding of docent hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven. We verzoeken ook u als ouders geen foto's te maken of te publiceren van schoolactiviteiten, om de privacy van onze leerlingen te borgen.

### Beeldbegeleiding

Om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op onze leerlingen, maken we soms gebruik van beeldbegeleiding. We gebruiken deze methodiek vooral om leerkrachten te coachen. De hiervoor getrainde beeldbegeleider op school maakt korte beeldopnames in de klas en bespreekt fragmenten hiervan met de leerkracht. Beeldbegeleiding kan daarnaast ingezet worden voor het begeleiden van (groepen) leerlingen.

De gemaakte opnames worden niet voor andere doeleinden gebruikt en worden niet zonder uitdrukkelijke toestemming van de beeldbegeleider én de betrokken leerkracht en/of leerling, aan anderen vertoond. Als de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één leerling, dan vragen we hiervoor toestemming aan de betreffende ouder(s)/verzorger(s).

## Weglooptgedrag

Wanneer een leerling weggelopen is, neemt school contact op met ouders. Vervolgens bellen we met de politie (wijk- of jeugdagent). In overleg met politie en ouders zetten we een gerichte zoekactie op. We verstaan onder weglopen: een leerling die uit ons zicht is verdwenen. Als een dergelijke situatie zich heeft voorgedaan, worden ouders uitgenodigd voor een gesprek.

## Schorsing en verwijdering

We hanteren de procedure voor schorsing en eventueel verwijdering conform de wettelijk vastgestelde richtlijnen. Grensoverschrijdend gedrag kan leiden tot een schorsing met onmiddellijke ingang. In geval van een schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de lessen of de school ontzegd. U wordt hiervan op de hoogte gesteld en uitgenodigd voor een gesprek. Eventuele volgende stappen worden in overleg met de bestuurder gezet en gaan altijd gepaard met een schriftelijke bevestiging.



## Fysiek ingrijpen

Tijdens het werken met leerlingen op SO De Optimist krijgen we soms te maken met agressie. Op basis van de regels op school proberen wij voor iedere leerling en medewerker een veilige omgeving te creëren. In speciale situaties kan het voorkomen dat fysiek moet worden ingegrepen. Om met dit soort situaties om te kunnen gaan, krijgen alle medewerkers die met leerlingen werken een training in agressiereductie.

Bij de agressiereductiemethode kan in specifieke situaties en onder strikte voorwaarden fysiek worden ingegrepen, met als doel een leerling tegen zichzelf en/of de omgeving in bescherming te nemen. Uitgangspunt is dat in situaties waarin spanning wordt opgebouwd, of zich een conflict dreigt voor te doen, alles op alles wordt gezet om dit te voorkomen. De eerste inzet is dus gericht op het treffen van maatregelen die spanning afbouwen.

## Klachtenregeling

Heeft u een klacht? Volg dan onderstaande klachtenprocedure:

1. Bespreek uw klacht in eerste instantie met de leerkracht. Indien u er met de leerkracht niet uitkomt, neem dan contact op met de adjunct-directeur. Als dit onvoldoende is, neemt u contact op met de directeur.
2. Mocht de klacht niet naar tevredenheid worden opgelost, dan kunt u een formele klacht indienen bij de bestuurder van Eduvier onderwijsgroep:

Bestuurder Eduvier onderwijsgroep  
Postbus 2344  
8203 AH Lelystad  
[secretariaat@eduvier.nl](mailto:secretariaat@eduvier.nl)

3. Heeft Eduvier uw klacht niet weg kunnen nemen, dan kunt u uw klacht laten onderzoeken door een deskundige en onafhankelijke klachtencommissie waarbij Eduvier is aangesloten, de Landelijke Klachtencommissie (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen ([info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl), [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)).

Het staat u ook vrij uw klacht direct te laten onderzoeken door deze deskundige en onafhankelijke klachtencommissie. In dat geval zal de commissie Eduvier bij de klachtafhandeling betrekken.

## Melding ongewenste omgangsvormen

Voor meldingen over ongewenste omgangsvormen kunnen uw zoon of dochter en u terecht bij de hiervoor aangestelde contactpersoon op school. Zij is het aanspreekpunt voor ongewenste omgangsvormen op school en verzorgt de eerste opvang bij incidenten.

Contactpersoon van de school is Esther Herssevoort. De leerlingen kennen haar als de luisterjuf. Leerlingen en ouders kunnen haar per mail of via het telefoonnummer van de school bereiken.

Indien nodig en gewenst, kan de contactpersoon de hulp inroepen van een externe vertrouwenspersoon van Stichting Veilig Onderwijs.

## Veilig Thuis

Elke medewerker van een onderwijsinstelling is wettelijk verplicht bij signalen en/of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling een stappenplan te volgen. Dit stappenplan wordt de Meldcode genoemd en is opgenomen in ons protocol Veilig Thuis. Bij vermoedens van acute of structurele onveiligheid doen we een melding, of vragen we advies bij het landelijk advies- en meldpunt Veilig Thuis.

De gedragswetenschapper is binnen Eduvier opgeleid tot aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling. De aandacht functionaris draagt zorg voor implementatie, hanteren en borgen van de Meldcode, zodat huiselijk geweld en kindermishandeling in een zo vroeg mogelijk stadium wordt gesignaleerd, er snel hulp wordt geboden en het geweld of de onveiligheid stopt.

## Roken en alcohol

Leerlingen mogen op school geen alcohol nuttigen. Ook medewerkers drinken geen alcohol in het bijzijn van de leerlingen en/of als ze op dat moment verantwoordelijk zijn voor leerlingen, bijvoorbeeld op schoolkampen.

Leerlingen mogen niet roken op school. Binnen de school geldt een totaal rookverbod. Ook de schoolpleinen zijn volledig rookvrij.

## Medicijngebruik

Indien uw zoon of dochter overdag medicijnen gebruikt, kunt u dit doorgeven aan de groepsleerkracht. De medicijnen worden op school op een daarvoor bestemde afgesloten plaats bewaard. Wijzigingen in het medicijngebruik meldt u direct schriftelijk bij de groepsleerkracht. Als uw zoon of dochter nieuwe medicatie mee naar school neemt, verzoeken wij u de school daar over te informeren. Meer informatie vindt u in het protocol medisch handelen.



# Goed om te weten

## Schoolspullen

De school zorgt voor het ge- en verbruiksmateriaal. De les- en werkboeken blijven op school. Alleen in overleg met de leerkracht mag een leerling een boek mee naar huis nemen. De werkboeken zijn verbruiksmateriaal, hier wordt in geschreven. De lesboeken krijgen de leerlingen voor een schooljaar in bruikleen. Wij verwachten dat de leerlingen zuinig zijn op deze boeken. Bij opzettelijke beschadigen van materialen worden de kosten in rekening gebracht.

## Kleding

Een open communicatie met onze leerlingen, waarbij lichaamstaal een rol speelt, vinden we belangrijk. Daarom staan we kleding die de gezichtsuitdrukking kan verbergen (zoals petten, mutsen, hoeden en hoofddoekjes) slechts onder bepaalde voorwaarden toe. Een uitzondering is als de buitentemperatuur daar aanleiding toe geeft (kou, warmte).

Hoofddoekjes gedragen vanuit religieus oogpunt zijn toegestaan.

## Bewegingsonderwijs

Twee keer per week krijgen de leerlingen bewegingsonderwijs. Leerlingen zorgen zelf voor gymkleding (broek, t-shirt, sportschoenen) en een handdoek. Na afloop van de les kunnen ze zich even opfrissen. Deodorant mag alleen gebruikt worden in de vorm van een stick of roller of een spray met pompfunctie. Het gebruik van een spuitbus deodorant is niet toegestaan. Op de ouderavond zullen wij hier aandacht aan besteden.

Indien uw zoon of dochter niet mee kan of mag doen met de les, verzoeken wij u dit schriftelijk te melden bij de leerkracht.

## Pauzes en overblijfgeling

De kinderen hebben twee keer op een dag pauze. De ochtendpauze op school is het moment om even iets te eten en te drinken. Dat is belangrijk om het vol te houden tot de middagpauze. Maar een pauze hap is niet bedoeld als hele maaltijd. We verzoeken u daarom iets mee te geven wat niet te groot is. In de ochtendpauze gaan de kinderen vijftien minuten naar buiten.

De middagpauze op school duurt dertig minuten. De leerlingen blijven allemaal over. Ze eten in de eigen groep onder begeleiding van de leerkracht en/of ondersteuner en hebben dan ook een buitenpauze. We verzoeken u om uw kind een gezonde lunch mee te geven.





## Vervoer

Wanneer uw zoon of dochter niet op eigen gelegenheid naar school kan reizen, is het in sommige gevallen mogelijk bij uw gemeente aangepast vervoer aan te vragen. Ook zelfstandig reizende leerlingen krijgen in bepaalde gevallen een vergoeding. U kunt hiervoor contact opnemen met de ambtenaar leerlingenvervoer van de afdeling onderwijs op het gemeentehuis in uw woonplaats.

Heeft u klachten over het vervoer, neem dan contact op met de vervoersmaatschappij en/of de ambtenaar leerlingenvervoer. In de gemeente Emmeloord is de OVB de bemiddelaar tussen gemeente, vervoer en ouders. Zij zijn te bereiken op het telefoonnummer: 0529 408018 of via het mailadres: [ovb@larcom.nl](mailto:ovb@larcom.nl).

Wanneer uw zoon of dochter een dag niet naar school gaat, vergeet u dan niet dit vóór 7.45 uur door te geven aan de betreffende taxicentrale. U informeert de taxicentrale ook wanneer het vervoer weer hervat wordt.

## Vervoer van kinderen in de auto tijdens schooltijden

Het komt regelmatig voor dat er een activiteit plaatsvindt buiten school en dat wij daarvoor auto's van collega's en ouders inzetten om daar te komen. Voor auto's die ingezet worden tijdens deze uitjes is het van belang dat deze APK gekeurd is, een inzittendenverzekering heeft en voorzien is van autogordels (voor en achter). Wanneer uw zoon of dochter bij ons op school zit, gaan wij ervan uit dat u het eens bent dat wij met auto's naar activiteiten gaan.

## Verjaardagen

Als er een leerling jarig is, mag hij of zij in de eigen groep trakteren en langs de koffietafel gaan bij de collega's. We stellen het op prijs wanneer u probeert een gezonde traktatie mee te geven. In verband met mogelijke allergieën of diëten binnen de groep van uw kind, is het raadzaam om van tevoren even te informeren of aangepaste traktaties nodig zijn.

## Gezondheidsonderzoek

De schoolarts verzorgt periodieke gezondheidsonderzoeken. U wordt hierover vooraf geïnformeerd. De onderzoeken vinden plaats op school. Een eventueel vervolgonderzoek kan indien nodig plaats vinden bij de GGD, locatie Centrum Jeugd en Gezin.

## Hoofdluis en krentenbaard

Regelmatig (na iedere vakantie) worden de leerlingen gecontroleerd op hoofdluis. Als uw zoon of dochter hoofdluis heeft, wordt u hiervan op de hoogte gesteld en verzocht dit te behandelen. De leerlingen krijgen een brief mee, waarin staat dat er in de groep hoofdluis heerst. Wij verzoeken u ook ons op de hoogte te brengen indien u zelf bij uw kind hoofdluis constateert.

Voor krentenbaard hanteren we een protocol. Als leerlingen met krentenbaard open wondjes hebben mogen ze niet op school komen, omdat het besmettingsgevaar dan groot is.



## Ouderbijdrage

Elk jaar vragen wij van u een vrijwillige financiële bijdrage (de ouderbijdrage) om activiteiten die buiten het gewone lesprogramma vallen te kunnen bekostigen. De ouderbijdrage wordt bijvoorbeeld gebruikt voor het organiseren van festiviteiten of een sportdag.

In overleg met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad is de vrijwillige ouderbijdrage voor schooljaar 2023-2024 vastgesteld op €30,-. De kosten voor schoolreisjes en het schoolkamp zijn deels bij dit bedrag inbegrepen. Hierover ontvangt u te zijner tijd apart bericht.

De ouderbijdrage wordt geïnd via Schoolkassa. Maken ouders geen gebruik van Parro dan kunnen zij het bedrag overmaken naar rekeningnummer NL67 RABO 0310 8178 89 ten name van SO De Optimist, onder vermelding van Ouderbijdrage 2023-2024 en de naam en klas van uw zoon of dochter.

De besteding van de ouderbijdrage wordt verantwoord aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Alle leerlingen mogen meedoen aan de aangeboden activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, ook als ouders de vrijwillige bijdrage niet (kunnen) betalen.

## Sponsoring

Het Ministerie van Onderwijs heeft samen met achttien organisaties een convenant gesloten waarin afspraken voor sponsoring zijn vastgelegd. Wij onderschrijven dit convenant. Dit betekent dat indien er sprake is van sponsoring, de school zich houdt aan de gedragsregels uit het convenant. Het convenant is te vinden op de website [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor de gevolgen van diefstal en schade aan bezittingen van leerlingen. Dit geldt ook voor bijvoorbeeld meegebrachte telefoons. Fietsen dienen van een goed slot te zijn voorzien en in de stalling te worden geplaatst.

Leerlingen dienen zorgvuldig om te gaan met eigendommen van de school. Als er sprake is van opzettelijke vernieling, worden de kosten in rekening gebracht bij de leerling of de ouders.

## Verzekeringen

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Dit betekent dat leerlingen gedurende alle activiteiten in schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen, zijn verzekerd voor ongevallen. Meer informatie over verzekeringen is te verkrijgen op de school.

## Bijlage 1: Onderwijstijdentabel

<b>Optimist Urentabel 2023-2024</b>							
<b>Groep</b>	<b>1/2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>Leeftijdsindicatie</b>	<b>4/5</b>	<b>6/7</b>	<b>7/8</b>	<b>8/9</b>	<b>9/10</b>	<b>10/11</b>	<b>11/12</b>
<b>Sociale vaardigheden</b>							
Leefstijl; Burgerschap, PBS lessen in goed gedrag; Mediawijsheid	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Lichamelijke oefening	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Buitenspelen	3.00	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30
<b>Nederlandse taal</b>							
Taal			1.30	1.30	1.30	2.15	2.15
Taalverzorging (incl. taalontwikkeling groep 1/2 en aanvankelijk lezen/spellen voor groep 3)	5.30	8.00	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30
Technisch Lezen			4.00	4.00	3.00	2.30	2.30
Begrijpend lezen			1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Schrijven		2.15	1.00	0.45	0.45	0.30	0.30
Engels	0.30	0.30	0.30	0.45	1.00	1.00	1.00
<b>Rekenen en wiskunde</b>							
Rekenen	6.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
<b>Wereldoriëntatie, Jeelo per 1-1-2022</b>							
Aardrijkskunde; Geschiedenis; Natuur; Verkeer	1.00	3.00	3.00	3.00	3.45	3.45	3.45
<b>Digitale geletterdheid</b>							
Computational thinking; Informatievaardigheden; ICT-basisvaardigheden	0.30	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
<b>Expressie</b>							
Creatief (tekenen, handvaardigheid, techniek, muziek, drama)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
<b>Totaal aantal lessen per week</b>	<b>20.00</b>	<b>26.15</b>	<b>26.15</b>	<b>26.15</b>	<b>26.15</b>	<b>26.15</b>	<b>26.15</b>
<b>Pauze (eten en drinken)</b>	<b>2.00</b>	<b>1.15</b>	<b>1.15</b>	<b>1.15</b>	<b>1.15</b>	<b>1.15</b>	<b>1.15</b>
<b>Totaal aantal schooluren (5 uur en 30 minuten x 5 dagen = 27 uur en 30 min.)</b>	<b>22</b>	<b>27.30</b>	<b>27.30</b>	<b>27.30</b>	<b>27.30</b>	<b>27.30</b>	<b>27.30</b>