



ONDER  
STEUNINGS  
PROFIEL  
2021  
2025

# Inhoud

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
| <b>1</b> | <b>Inleiding .....</b>                            | <b>4</b>  |
| 1.1      | Functie van het ondersteuningsprofiel.....        | 4         |
| <b>2</b> | <b>Algemene gegevens .....</b>                    | <b>6</b>  |
| 2.1      | Contactgegevens .....                             | 6         |
| 2.2      | Visie Eduvier breed .....                         | 7         |
| 2.3      | Onderwijsvisie / schoolconcept De Anger .....     | 7         |
| 2.4      | Kengetallen leerlingpopulatie.....                | 8         |
| <b>3</b> | <b>Het systeem van ondersteuning.....</b>         | <b>13</b> |
| 3.1      | Aanmelding en inschrijving.....                   | 13        |
| 3.2      | Commissie voor de Begeleiding (CvB).....          | 13        |
| 3.3      | Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).....           | 14        |
| <b>4</b> | <b>Basisondersteuning .....</b>                   | <b>15</b> |
| 4.1      | Preventieve en lichte curatieve interventies..... | 15        |
| 4.2      | Onderwijsondersteuningstructuur.....              | 16        |
| 4.3      | Planmatig werken .....                            | 18        |
| <b>5</b> | <b>Extra ondersteuning .....</b>                  | <b>23</b> |
| <b>6</b> | <b>Ambitie .....</b>                              | <b>26</b> |

# 1 Inleiding

Het ondersteuningsprofiel beschrijft de mogelijkheden van de school voor het bieden van passend onderwijs aan leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte of –vraag. Het bouwt voort op het ondersteuningsprofiel 2016-2020. Een samenvatting van het ondersteuningsprofiel is terug te vinden in de schoolgids. Het complete ondersteuningsprofiel van de school is terug te vinden op de website van de school.

Dit ondersteuningsprofiel is gebaseerd op een Eduvier breed format. De onderdelen die voor alle Eduvier-scholen gelden, zoals de werkwijze van de Commissie voor de Begeleiding en de procedure van het werken met een OPP staan standaard in het Eduvier brede format. De school vult de onderdelen aan die voor haar specifieke leerlingpopulatie, onderwijsleerproces, zorgsysteem en organisatie gelden.

## 1.1 Functie van het ondersteuningsprofiel

Het ondersteuningsprofiel ondersteunt in de eerste plaats het antwoord op de vraag of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling.

Daarnaast heeft het ondersteuningsprofiel nog een aantal andere functies. Dat zijn:

### **Communicatie**

- Het ondersteuningsprofiel is voor de school de basis voor de communicatie met ouder(s)/verzorger(s). Op basis van het profiel kan uitgelegd worden wat de school wel of niet voor hun kind kan betekenen. Als ouder(s)/verzorger(s) hun kind aanmelden bij de school dient het ondersteuningsprofiel als basis voor de afweging of een school de onderwijsondersteuning kan bieden waaraan het kind behoefte heeft. Het ondersteuningsprofiel zal niet steeds direct en eenduidig een antwoord bieden op die vraag; ieder kind en iedere situatie is uniek. Toch zal het ondersteuningsprofiel helpen om een beargumenteerde afweging te maken.

### **Professionalisering**

- Het ondersteuningsprofiel ondersteunt het professionaliseringsbeleid van de school. Mede op basis van dit document kan bepaald worden welke competenties leerkrachten moeten beheersen om onderwijs en ondersteuning te verzorgen zoals de school heeft omschreven.
- Het ondersteuningsprofiel kan ambities van de school in kaart brengen als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. Deze ambities kunnen worden meegenomen in het schoolplan en zijn medebepalend voor het professionaliseringsbeleid.

### **Bovenschoolse inzet van het schoolondersteuningsprofiel**

- Een samenwerkingsverband maakt eigen afspraken over de basisondersteuning en bepaalt zo aan welk niveau van ondersteuning elke school binnen het samenwerkingsverband moet voldoen.
- Uit de gegevens van het schoolondersteuningsprofiel is op te maken of een school voldoet aan de afgesproken invulling van de basisondersteuning.
- Daarnaast is uit het schoolondersteuningsprofiel op te maken welke extra ondersteuning een school kan bieden. Deze informatie is noodzakelijk om extra ondersteuning te kunnen

arrangeren voor leerlingen die dat nodig hebben. Het ondersteuningsprofiel is de eerste bron van informatie over de mogelijkheden van individuele scholen.

- De ondersteuningsprofielen moeten onderling vergelijkbaar zijn om een bovenschools overzicht te kunnen maken. Dit overzicht heeft de volgende functies:
  - Het helpt een samenwerkingsverband bij het bepalen van een niveau van basisondersteuning, dat tegelijkertijd realistisch en ambitieus is;
  - Het helpt het samenwerkingsverband bij het bepalen of scholen medegefinancierd zullen worden uit ondersteuningsmiddelen om het gewenste niveau van basisondersteuning te realiseren;
  - Het helpt het samenwerkingsverband om te bepalen of het in staat is om alle leerlingen passend onderwijs te bieden zodat de scholen binnen het samenwerkingsverband aan de zorgplicht van het samenwerkingsverband kunnen voldoen;
  - Het helpt het samenwerkingsverband bij het arrangeren van extra ondersteuning.

#### **Het schoolondersteuningsprofiel in relatie tot andere documenten**

- Het samenwerkingsverband maakt minstens eens in de vier jaar een ondersteuningsplan, waarin het uiteenlopende aspecten van haar beleid beschrijft. In het wettelijk kader is vastgelegd dat de schoolondersteuningsprofielen deel uitmaken van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.
- De samengevoegde schoolondersteuningsprofielen moeten inzichtelijk maken welke werking uitgaat van de afspraken die in het samenwerkingsverband worden gemaakt over basisondersteuning. Ook laat het zien of in het aanbod van het samenwerkingsverband sprake is van een dekkend netwerk op basis waarvan de schoolbesturen aan hun zorgplicht kunnen voldoen om aan iedere leerling passend onderwijs te bieden.
- Een samenvatting van de schoolondersteuningsprofielen in de vorm van een bovenschools overzicht dat antwoord geeft op de hierboven genoemde vragen zal volstaan als onderdeel van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.
- Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband is te vinden op de website van het samenwerkingsverband.

De scholen van Eduvier bieden onderwijs aan leerlingen uit verscheidene samenwerkingsverbanden. Dat betekent dat de scholen zich zullen moeten verstaan met de manier waarop het ondersteuningsprofiel in de verscheidene samenwerkingsverbanden wordt opgesteld. Het is nagenoeg ondoenlijk voor de scholen om het ondersteuningsprofiel specifiek te maken en aan te passen voor alle samenwerkingsverbanden waarbij de scholen betrokken zijn.

Daarom kiest Eduvier voor een pragmatische oplossing, namelijk het eenduidig formuleren van het eigen aanbod, zodat voor elk samenwerkingsverband duidelijk is wat de toegevoegde waarde van de scholen kan zijn.

## 2 Algemene gegevens

### 2.1 Contactgegevens

#### **De Anger**

##### **Postadres**

Postbus 2344  
8203 AH Lelystad

##### **Bezoekadressen**

###### Hoofdgebouw

Schoener 11-09  
T 0320 41 35 49

###### Nevenlocatie

Horst 22-26  
T 0320 82 04 25

###### Locatie Sliplijn

Vaartweg 67  
T 0320 21 29 75  
M 06 206 240 24

###### De Houtstek

Veldweg 67A  
T 0320 21 18 40  
M 06 457 843 73

E [deanger@eduvier.nl](mailto:deanger@eduvier.nl)  
I [www.edivier.nl/deanger](http://www.edivier.nl/deanger)

Directeur: Peter Nooitgedagt  
Afdelingsleider: Barend Mulder & Lianda Boer

#### **Eduvier onderwijsgroep**

##### **Postadres**

Postbus 2344  
8203 AH Lelystad

##### **Bezoekadres**

###### De Schans 19-01

8231 KM Lelystad  
T 0320 25 23 78

E [info@eduvier.nl](mailto:info@eduvier.nl)

I [www.eduvier.nl](http://www.eduvier.nl)

## 2.2 Visie Eduvier breed

Uitgangspunt voor de ondersteuning die we bieden zijn de onderwijsbehoeften van de leerling populatie. Gestreefd wordt naar een integraal systeem van ondersteuning: de ondersteuning dient deel uit te maken van het pedagogisch-didactisch handelen van leraren, mentoren, vakdocenten en ondersteuners. Wij achten het van belang om handelings- en opbrengstgericht te werken, nauwgezet de cognitieve en sociale-emotionele ontwikkeling te volgen, samen te werken met de ouder(s)/verzorger(s) en eenduidige procedures te hanteren voor het OPP, instroom, doorstroom en uitstroom en voor de werkwijze van de Commissie voor de Begeleiding.

## 2.3 Onderwijsvisie / schoolconcept De Anger

### Onze visie

De Anger biedt leerlingen een individueel onderwijstraject aan, dat aansluit bij hun mogelijkheden/competenties en gericht is op één van de drie uitstroomprofielen: vervolgonderwijs, de arbeidsmarkt of arbeidsmatige dagbesteding. De Anger wil leerlingen uitdagen in een veilige en leerling vriendelijke leeromgeving. Vanuit dit veilige klimaat streven we naar een ononderbroken en opbrengstgerichte ontwikkelingslijn op zowel cognitief als sociaal emotioneel gebied. Hiermee worden de leerlingen toegeleid naar erkende diploma's en geven we ze zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en zelfkennis mee richting hun toekomst. Belangrijke pijlers bij bovenstaande zijn handelingsgericht werken (HGW), een professionele schoolcultuur en een cyclische kwaliteitszorg.

### Onze missie

De Anger wil jongeren die kampen met gedragsproblematiek of een diagnose in het autisme spectrum (of vergelijkbare internaliserende problematiek) zo goed mogelijk toerusten voor de toekomst. We zetten ons hiervoor met passie, deskundigheid en verantwoordelijkheid in en zoeken naar optimaal passende vormen van onderwijs en begeleiding. Het doel is leerlingen voor te bereiden op een voor hen zo volwaardig mogelijk functioneren in de maatschappij en toe te leiden naar vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding. We doen dit met een persoonlijke en toekomstgerichte benadering in dialoog met de leerling, de ouders en de maatschappelijke partners. De focus ligt daarbij op de mogelijkheden – wat kan de leerling wel.

### Schoolconcept

De Anger is een school voor voortgezet speciaal onderwijs voor leerlingen van 12 t/m 20 jaar. Tot 2021 volgden leerlingen bij ons praktijkgericht onderwijs tot en met onderwijs op vmbo-tl niveau. De komende jaren verandert dit en worden we een kleinschalige vmbo-bb/kb school. Dit betekent dat alle leerlingen die de komende jaren instromen de vmbo-bb/kb leerroute volgen. Daarnaast blijven we de praktijk- en arbeidsmarkt gerichte leerweg bieden.

## 2.4 Kengetallen leerlingpopulatie

Eduvier biedt onderwijs aan en begeleidt kinderen en jongeren met een (tijdelijke) ernstige gedragsbeperking of psychiatrische problematiek, dan wel met (ernstige) leerproblemen in de leeftijd van 3-20 jaar in een uitdagende leer- en werkomgeving, waarin ze zich thuis voelen en waar ze hun zelfvertrouwen kunnen herwinnen en vergroten. Een omgeving waar ze uitgedaagd worden hun talenten te ontplooiën teneinde een krachtige toekomst tegemoet te gaan. De Anger richt zich meer specifiek op de volgende leerlingen:

### Het aantal leerlingen

|                          | 2019/2020 | 2020/2021 | 2021/2022 |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Totaal aantal leerlingen | 205       | 184       | 141       |

Het aantal leerlingen is verdeeld over 14 klassen.

### Verdeling over de leeftijden

|    | 2019/2020 |     | 2020/2021 |     | 2021/2022 |     |
|----|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
| 10 |           |     | 1         | 1%  |           |     |
| 11 | 4         | 2%  | 2         | 1%  | 2         | 1%  |
| 12 | 18        | 9%  | 22        | 12% | 20        | 14% |
| 13 | 49        | 24% | 31        | 17% | 29        | 21% |
| 14 | 49        | 24% | 49        | 27% | 27        | 19% |
| 15 | 59        | 29% | 46        | 25% | 40        | 28% |
| 16 | 22        | 11% | 24        | 13% | 15        | 11% |
| 17 | 4         | 2%  | 8         | 4%  | 6         | 4%  |
| 18 |           |     | 1         | 1%  | 2         | 1%  |

### Verdeling over de leerjaren

|            | 2019/2020 |     | 2020/2021 |     | 2021/2022 |     |
|------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
| leerjaar 1 | 34        | 17% | 30        | 16% | 28        | 20% |
| leerjaar 2 | 42        | 20% | 38        | 21% | 31        | 22% |
| leerjaar 3 | 60        | 29% | 46        | 25% | 27        | 19% |
| leerjaar 4 | 56        | 27% | 53        | 29% | 40        | 28% |



|            |    |    |    |    |    |    |
|------------|----|----|----|----|----|----|
| leerjaar 5 | 13 | 6% | 15 | 8% | 11 | 8% |
| leerjaar 6 |    |    | 2  | 1% | 1  | 1% |
|            |    |    |    |    | 3  | 2% |

#### Verdeling naar gemeente / provincie

|                 | 2019/2020 |     | 2020/2021 |     | 2021/2022 |     |
|-----------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
| Lelystad        | 82        | 40% | 70        | 38% | 65        | 46% |
| Almere          | 7         | 3%  | 7         | 4%  | 4         | 3%  |
| Dronten         | 25        | 12% | 26        | 14% | 22        | 16% |
| Zeewolde        | 1         | 0%  | 1         | 1%  | 1         | 1%  |
| Noordoostpolder | 3         | 1%  | 2         | 1%  | 2         | 1%  |
| Gelderland      | 2         | 1%  | 1         | 1%  |           |     |
| Noord-Holland   | 84        | 41% | 77        | 42% | 47        | 33% |
| Overijssel      | 1         | 0%  |           |     |           |     |

#### Overzicht van voorkomende diagnoses

|                             | 2019/2020 |     | 2020/2021 |     | 2021/2022 |     |
|-----------------------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
| ADHD                        | 43        | 23% | 60        | 36% | 40        | 29% |
| autisme                     | 19        | 10% | 26        | 16% | 32        | 23% |
| PDD-NOS                     | 32        | 17% | 41        | 25% | 31        | 23% |
| geen                        | 77        | 40% | 13        | 8%  | 16        | 12% |
| reactieve hechtingsstoornis | 3         | 2%  | 4         | 2%  | 3         | 12% |
| ADD                         | 1         | 1%  | 3         | 2%  | 2         | 1%  |
| ODD                         | 2         | 1%  | 3         | 2%  |           |     |
| stoornis van Asperger       | 2         | 1%  | 2         | 1%  | 2         | 1%  |
| gedragsstoornis             | 2         | 1%  | 2         | 1%  |           |     |
| Diagnose bij max 1 leerling | 10        | 5%  | 13        | 8%  | 13        | 9%  |



### Overzicht van verdeling naar comorbiditeit

|     | 2019/2020 |         | 2020/2021 |         | 2021/2022 |         |
|-----|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------|
|     | Aantal    | Procent | Aantal    | Procent | Aantal    | Procent |
| ja  | 71        | 37%     | 85        | 51%     | 72        | 52%     |
| nee | 120       | 63%     | 82        | 49%     | 67        | 48%     |

### Overzicht van verdeling naar nevendiaagnoses

|                                   | 2019/2020 |         | 2020/2021 |         | 2021/2022 |         |
|-----------------------------------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------|
|                                   | Aantal    | Procent | Aantal    | Procent | Aantal    | Procent |
| ADHD                              | 19        | 19%     | 22        | 19%     | 24        | 24%     |
| ouder-kind relatieprobleem        | 15        | 15%     | 19        | 16%     | 9         | 9%      |
| PDD-NOS                           | 11        | 11%     | 13        | 11%     | 8         | 8%      |
| autisme                           | 6         | 6%      | 7         | 6%      | 6         | 6%      |
| ODD                               | 4         | 4%      |           |         | 6         | 6%      |
| verstandelijke beperking          | 5         | 5%      | 5         | 4%      | 5         | 5%      |
| Gilles de la Tourette             | 2         | 2%      | 3         | 3%      | 4         | 4%      |
| gedragsstoornis                   | 3         | 3%      | 4         | 3%      | 3         | 3%      |
| hechtingsstoornis                 | 4         | 4%      | 4         | 3%      | 3         | 3%      |
| angststoornis                     | 3         | 3%      | 4         | 3%      | 2         | 2%      |
| coördinatie ontwikkelingsstoornis |           |         |           |         | 2         | 2%      |
| hechtingsproblematiek             | 2         | 2%      | 3         | 3%      | 2         | 2%      |
| PTSS                              | 2         | 2%      | 3         | 3%      | 2         | 2%      |
| ADD                               | 2         | 2%      | 2         | 2%      |           |         |
| TOS                               |           |         |           |         | 2         | 2%      |
| diagnoses bij max 1 leerling      | 20        | 20%     | 29        | 26%     | 21        | 21%     |

### Overzicht van de voorkomende intelligentiegegevens

|             | 2019/2020 |     | 2020/2021 |     | 2021/2022 |     |
|-------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
|             | Aantal    | %   | Aantal    | %   | Aantal    | %   |
| 50-69       | 7         | 3%  | 9         | 5%  | 8         | 6%  |
| 70-79       | 28        | 14% | 28        | 15% | 31        | 22% |
| 80-89       | 50        | 24% | 50        | 27% | 38        | 27% |
| 90-110      | 76        | 37% | 70        | 38% | 44        | 31% |
| 111-120     | 13        | 6%  | 10        | 5%  | 8         | 6%  |
| > 120       | 3         | 1%  | 2         | 1%  | 1         | 1%  |
| niet bekend | 28        | 14% | 16        | 9%  | 13        | 9%  |

### Overzicht van de instroom

|            | 2019/2020 |     | 2020/2021 |     | 2021/2022 |     |
|------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
|            | Aantal    | %   | Aantal    | %   | Aantal    | %   |
| leerjaar 1 | 32        | 51% | 25        | 52% | 25        | 74% |
| leerjaar 2 | 14        | 22% | 7         | 15% | 5         | 15% |
| leerjaar 3 | 14        | 22% | 8         | 17% | 2         | 6%  |
| leerjaar 4 | 3         | 5%  | 6         | 13% |           |     |
| leerjaar 5 |           |     | 1         | 2%  | 1         | 3%  |
| leerjaar 6 |           |     | 1         | 2%  | 1         | 3%  |

### Overzicht van de tussenuitstroom

|                  | 2018-2019 |     | 2019-2020 |     | 2020-2021 |     |
|------------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
|                  | Aantal    | %   | Aantal    | %   | Aantal    | %   |
| tussen uitstroom | 22        | 32% | 27        | 34% | 24        | 30% |
| totaal           | 69        |     | 80        |     | 80        |     |

### Overzicht van de einduitstroom naar de uitstroombestemmingen

|                          | 2018-2019 |     | 2019-2020 |     | 2020-2021 |     |
|--------------------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
|                          | Aantal    | %   | Aantal    | %   | Aantal    | %   |
| dagbesteding             | 7         | 15% | 3         | 6%  | 6         | 11% |
| beschermde arbeid        | 8         | 17% | 5         | 10% | 3         | 5%  |
| vervolgonderwijs - MBO 1 | 8         | 17% | 4         | 8%  | 2         | 4%  |
| vervolgonderwijs - MBO 2 | 16        | 34% | 23        | 44% | 27        | 49% |

|                            |    |     |    |     |    |     |
|----------------------------|----|-----|----|-----|----|-----|
| vervolgonderwijs - MBO 1&2 |    |     |    |     | 1  | 2%  |
| vervolgonderwijs - MBO 3&4 | 7  | 15% | 16 | 31% | 15 | 27% |
| overig                     | 1  | 2%  | 1  | 2%  | 1  | 2%  |
| totaal                     | 47 |     | 52 |     | 55 |     |

#### Overzicht van de uitstroombestemming gelijk aan de OPP planning 2 jaar voor uitstroom

|                   | 2018-2019 |     | 2019-2020 |     | 2020-2021 |     |
|-------------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
| gelijk $\geq$ 75% | 33        | 72% | 31        | 62% | 43        | 73% |
| hoger             | 2         | 4%  | 3         | 6%  | 2         | 3%  |
| lager             | 11        | 24% | 16        | 32% | 13        | 22% |
| onbekend          | -         | -   | -         | -   | 1         | 2%  |
| totaal            | 46        |     | 50        |     | 59        |     |

#### Overzicht van het vervolgsucces

|               | 2017-2018 |     | 2018-2019 |     | 2019-2020 |   |
|---------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|---|
| ja $\geq$ 75% | 44        | 74% | 45        | 64% |           | % |
| nee           | 14        | 24% | 23        | 33% |           | % |
| onbekend      | 1         | 2%  | 2         | 3%  |           | % |
| totaal        | 59        |     | 70        |     |           |   |

De leerlingpopulatie brengen we jaarlijks schematisch in beeld volgens een binnen Eduvier afgesproken format. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem. We brengen telkens drie schooljaren in beeld, zodat we mogelijke trends kunnen ontdekken. De analyse van de leerlingpopulatie wordt gebruikt in onze kwaliteitszorg op in ieder geval de onderdelen: aanbod, schoolklimaat, resultaten en sociale en maatschappelijke competenties.

Een compleet en recent overzicht van de leerlingpopulatie van De Anger is elk jaar in de tweede helft van oktober beschikbaar in de school.

## 3 Het systeem van ondersteuning

In dit hoofdstuk beschrijven we het systeem van ondersteuning binnen onze school.

### 3.1 Aanmelding en inschrijving

Voor aanmelding van een leerling bij Edivier is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. De TLV wordt afgegeven door het samenwerkingsverband (waar de leerling woonachtig is). Het samenwerkingsverband bepaalt de looptijd van de TLV. Zonder TLV is inschrijving niet mogelijk.

Na aanmelding heeft de school zes weken de tijd om te beslissen over de inschrijving van de leerling. In deze zes weken dient de school te beoordelen wat de onderwijsbehoeften zijn van de leerling en welk aanbod passend is. Deze termijn kan verlengd worden met vier weken. Na aanmelding of inschrijving van de leerling heeft de school zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is voor het vinden van een passende onderwijsplek op de eigen school of eventueel een andere school/voorziening.

Wanneer een leerling wordt aangemeld bij De Anger wordt allereerst het dossier opgevraagd. Op basis van het dossier wordt er bekeken welk niveau passend lijkt en wordt er besloten wie er aanwezig zal zijn bij het intakegesprek met de leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s), indien wenselijk worden ook betrokken hulpverleners uitgenodigd voor het intakegesprek. Na het intakegesprek wordt bekeken of de school over voldoende informatie beschikt om te beoordelen wat de onderwijsbehoeften van de leerling zijn en welk aanbod passend is (denk hierbij aan het niveau en de klas). Wanneer dit niet het geval is wordt aanvullende informatie opgevraagd of wordt aanvullend onderzoek gedaan. Wanneer er duidelijkheid is over een passende plek worden specifieke afspraken gemaakt over de start van de leerling en wordt de leerling, wanneer alle documenten in orde zijn, ingeschreven bij ons op school.

### 3.2 Commissie voor de Begeleiding (CvB)

De Commissie voor de Begeleiding is een multidisciplinair team. Hierin participeren in ieder geval de directeur van de school (voorzitter) de intern begeleider, de gedragswetenschapper en de schoolarts.

De leden van deze Commissie van Begeleiding overleggen over leerlingen met betrekking tot de instroom, doorstroom en uitstroom. De doelstellingen zijn:

- het bevoegd bezag (bestuur) binnen 6 weken na plaatsing te adviseren over het ontwikkelingsperspectief (OPP) van de leerling.
- minstens één keer per jaar te bepalen of de leerling zich volgens het ontwikkelingsperspectief en daarmee volgens verwachting ontwikkelt.
- samen te werken met ketenpartners als benodigde expertise niet aanwezig is binnen de school.

### 3.3 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Het werken met het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) heeft tot doel het onderwijs zo goed mogelijk af te kunnen stemmen op wat de leerling nodig heeft voor een optimale ontwikkeling. In een ontwikkelingsperspectief staan de onderwijsbehoeften van de leerling op basis van zijn/haar kindkenmerken. Het verwachte uitstroomniveau van een leerling met daaraan gekoppeld de uitstroombestemming wordt in het OPP geformuleerd. Voor het werken met dit OPP gelden de volgende richtlijnen:

- Voor alle leerlingen in het SO en VSO stelt het betreffende bevoegd gezag een ontwikkelingsperspectief vast na advies van de Commissie voor de Begeleiding en na overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en vanaf de leeftijd van 12 jaar met de leerling. Het overleg met ouder(s)/verzorger(s) is gericht op overeenstemming.
- Het ontwikkelingsperspectief wordt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen zes weken na de inschrijving van de leerling vastgesteld.
- Het ontwikkelingsperspectief wordt tenminste twee keer per schooljaar met de ouder(s)/verzorger(s) (of eventueel met de leerling), geëvalueerd.
- Na advies van de Commissie voor de Begeleiding en in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en vanaf de leeftijd van 12 jaar met de leerling, kan het bevoegd gezag het ontwikkelingsperspectief bijstellen.

Het uitstroomniveau met daaraan gekoppeld de uitstroombestemming wordt vastgesteld op basis van leerpotentieel (IQ), leervorderingen en de bevorderende en belemmerende factoren in kind, gezin en school. Het ontwikkelingsperspectief bevat én bepaalt de doelen die de school met de leerling wil bereiken en de keuzes die gemaakt worden in het onderwijsaanbod.

#### **Inhoud ontwikkelingsperspectief (voortgezet) speciaal onderwijs**

- Voor een leerling in het speciaal onderwijs bevat het OPP in ieder geval informatie over het verwachte uitstroomniveau van de leerling naar het voortgezet speciaal onderwijs, dan wel of uitstroom naar het reguliere voortgezet onderwijs wordt verwacht, en de onderbouwing daarvan.
- Voor een leerling in het voortgezet speciaal onderwijs bevat het OPP in ieder geval informatie over het verwachte uitstroomniveau, de verwachte uitstroombestemming en het verwachte uitstroomjaar met als uitgangspunt aansluiting op vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding, en de onderbouwing daarvan.
- De onderbouwing bevat ten minste een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijs aan de leerling.

## 4 Basisondersteuning

In dit hoofdstuk beschrijven we de basisondersteuning van de school.

### 4.1 Preventieve en lichte curatieve interventies

Hieronder is weergegeven welke preventieve en licht curatieve interventies De Anger haar leerlingen kan bieden.

- Vroegtijdig signalering van leer-, opgroei en opvoedproblemen door het werken met een ontwikkelingsperspectief (+ handelingsdeel). Hiermee stuurt de school aan op de ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen op cognitief gebied en de sociale en maatschappelijke competenties.
- De zorg voor een veilig schoolklimaat dat gekenmerkt wordt door rust, structuur en voorspelbaarheid. Hiervoor maakt de school gebruik van:
  - de vragenlijst veiligheid en welbevinden;
  - het opstellen van schoolregels;
  - het opstellen van klassenregels in samenspraak met de leerlingen;
  - de Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling door gedragswetenschappers met de opleiding LVAK;
  - de aanstelling van een coördinator veiligheid (pesten), die in ieder geval fungeert als aanspreekpunt voor pesten;
  - externe onafhankelijke vertrouwenspersoon;
  - interne vertrouwenspersoon, als eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouder(s)/verzorger(s), en personeel;
  - protocol NIX18;
  - convenant veiligheid in en om de school Lelystad;
  - protocol vertrouwelijkheid;
  - privacyreglement voor leerlingen en jongeren;
  - protocol internet en sociale media op school;
  - protocol schorsing en verwijdering.
- Een aanbod voor leerlingen met dyslexie door te werken met het dyslexieprotocol. Dit betekent:
  - een screening van de leerlingen in het eerste schooljaar;
  - voorbereidende toetsen t.b.v. een dyslexieonderzoek;
  - remediëring van lees- en of spellingproblemen met o.a. het digitale programma NUMO;
  - compenserende en dispenserende ondersteuning m.b.v. het digitale programma Alinea;
  - het werken met een dyslexiepas.
- Een afgestemd aanbod voor leerlingen door de onderwijsbehoeften van de leerling centraal te stellen. Hierdoor wordt bevorderd dat iedere leerling zoveel mogelijk 'onderwijs op maat' krijgt. Dit betekent:
  - pre-teaching en of verlengde instructie;
  - begeleide in-oefening;
  - meer praktijkgericht onderwijs;
  - les op het leerplein;
  - toets maken in een rustige omgeving o.l.v. pedagogisch medewerker.
- Een toegankelijk schoolgebouw met aangepaste werk- en instructieruimtes en hulpmiddelen. Dit betekent:
  - kleinschalige school;

- elk lokaal een digitaal schoolbord;
- een gymzaal in pandig;
- praktijkruimtes voor consumptief, algemene techniek, handvaardigheid, houtbewerking, muziek;
  - Vaartweg : techniek, lassen, heftruck, VCA.
  - Veldweg : houtstek, begeleide stage.
- een schoolplein met sport en ontspanningsmogelijkheden.
- meerdere ruimtes beschikbaar om kleine groepen te begeleiden.
- Een aanpak op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen door
  - het bevorderen van de ontwikkeling van de sociale en maatschappelijke competenties door middel van de methode Leefstijl;
  - de school te zien als een veilige oefenplaats;
  - docenten laten voorbeeldgedrag zien;
  - het aanbieden van lessen ter voorkomen van (digitaal) pesten en vuurwerkgebruik;
  - het aanbieden van lessen (ter preventie van) gebruik van genotsmiddelen;
  - het aanbieden van lessen ter voorkomen van ongewenst seksueel gedrag;
  - het aanbieden van lessen omgaan met sociale media;
  - voorkomen van lesuitval door geen tussenuren en voorspelbaarheid in lesrooster;
  - vaste begin- en eindtijden;
  - toezicht bij het betreden en verlaten van de school;
  - toezicht in de pauzemomenten;
  - verschillende ruimtes om pauze te houden;
  - pauzeruimtes met afspraak;
  - de internaliserende en externaliserende gedragsproblematiek in het gebouw gescheiden van elkaar;
  - groeps grootte afgestemd op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen;
  - time-out ruimte in de school met begeleiding van een pedagogisch medewerker;
  - een klein team waardoor elke leerling gezien en gehoord wordt.
- Een protocol medische handelingen en medicijngebruik.

## 4.2 Onderwijsondersteuningstructuur

Hieronder is weergegeven welke expertise in De Anger aanwezig is om interventies te plegen, op welke manier de school georganiseerd is en met welke onderwijs- en ketenpartners wordt samengewerkt.

- De functies en taakprofielen binnen de school die een beeld geven van de ondersteuningstructuur zijn:

| Functie/taak:     | Taakprofiel:  |
|-------------------|---|
| Mentor            | De mentor is de spin in het web rondom de leerling binnen de school en in het contact met ouder(s)/verzorger(s). De mentor geeft in zijn/haar pedagogisch-didactisch handelen uitvoering aan de onderwijsbehoeften van de leerling. |
| Intern begeleider | De intern begeleider coördineert in samenwerking met de afdelingsleider, gedragswetenschapper en schoolarts de onderwijsondersteuning op didactisch gebied.   |



|                      |   |
|----------------------|---|
| Gedragswetenschapper | De gedragswetenschapper coördineert in samenwerking met de afdelingsleider, de intern begeleider en de schoolarts de ondersteuning op pedagogisch gebied en zorg. |
| Schoolarts           | De schoolarts coördineert in samenwerking met de afdelingsleider, de gedragswetenschapper en intern begeleider de ondersteuning op medisch gebied.                |
| Afdelingsleider      | De afdelingsleider coördineert in samenwerking met de gedragswetenschapper, intern begeleider en de schoolarts de ondersteuning op organisatorisch gebied.        |
| Directeur            | De directeur is voorzitter van de Commissie van Begeleiding.  |

#### Intern zorgoverleg (IZO)

De directeur, de afdelingsleider, de gedragswetenschapper en de intern begeleider voeren eens in de twee weken op een geplande dag en vast tijdstip IZO. In dit overleg worden directe hulpvragen besproken. De mentor licht de hulpvraag toe. Tijdens het IZO worden concrete afspraken gemaakt.

- De gemiddelde klassengrootte en beschikbare personeelsformatie per groep zijn:
  - De gemiddelde groepsgrootte is 12.
  - De beschikbare personeelsformatie per groep is 2,25.
- De beschikbare gecertificeerde expertise binnen de school bestaat uit:

| Aantal: | Gecertificeerde expertise:                            |
|---------|---|
| 5       | HBO-plus Master-En gedragsspecialist en of begeleiden |
| 1       | Schoolpsycholoog                                      |
| 1       | Pedagogisch conciërge                                 |
| 1       | Pedagogisch medewerker: matrixcoach/kindercoach       |
| 1       | Muziektherapeut                                       |
| 1       | Schoolmaatschappelijk werker                          |

- De professionals die voor de school direct beschikbaar zijn voor het ondersteuningsaanbod zijn:

| Professional:       | Taakprofiel:  |
|---------------------|---|
| Leerplichtambtenaar | De leerplichtambtenaar ondersteunt de school in haar plicht de leerplichtwet 1969 uit te voeren met als doel het verzuim van de leerling tot een minimum te beperken. |
| Jeugdagent          | De jeugdagent ondersteunt de school in de uitvoering van haar veiligheidsbeleid in en om de school.   |

- De ketenpartners die voor de school beschikbaar zijn voor het ondersteuningsaanbod zijn:

| Ketenpartner:                                      | Manier waarop afstemming plaatsvindt:   |
|--|---|
| Tactus (verslavingszorg)                           | Het verzorgen van lessen in de school.<br>Het screenen van leerlingen op het gebied van risicogedrag verslaving.<br>Het geven advies t.a.v. behandeling en voeren moti4 gesprekken. |
| GGD  | De schoolarts als onderdeel van de CvB.<br>De schoolarts doet preventief gezondheidsonderzoek.  |
| UWV  | Het verzorgen van inschrijving van leerlingen in het doelgroepenregister of indicatie beschut werk.   |
| Werkbedrijf, Concern voor werk, Werksaam en Impact | Het begeleiden van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt of beschutte arbeid.  |
| POVO   | Het partneroverleg Voortgezet Onderwijs komt 2 keer per jaar bij elkaar en bespreekt met de trends in het onderwijs.  |
| PGA  | Dit is de persoonsgebonden aanpak 18- Politie, justitie, Raad v. Kinderbescherming, het samenwerkingsverband en de scholen bespreken de trends in het onderwijs.                    |
| Flevozon en ZBL                                    | Ondersteuning van leerlingen in de school.  |
| Stagebedrijven                                     | Door het verzorgen van de stagemogelijkheden voor de leerlingen.  |

## 4.3 Planmatig werken

### De PDCA-cyclus

De PDCA-cyclus ondersteunt het planmatig werken binnen de school. Binnen de ondersteuningstructuur (verbonden aan de kwaliteitszorg) wordt de PDCA-cyclus als volgt ingevuld:



**P:** definieer probleem en formuleer het gewenste resultaat

De school maakt elk jaar een analyse van haar leerlingpopulatie. De school brengt telkens drie opeenvolgende schooljaren in beeld, zodat we mogelijke trends kunnen ontdekken. Op basis van deze analyse stelt de school streefniveaus vast voor de leerresultaten die de leerlingen kunnen bereiken. Daarbij neemt de school de aansluiting op het vervolgonderwijs, de arbeidsmarkt of de dagbesteding als uitgangspunt. Bij de vaststelling van de streefniveaus voor de sociale en maatschappelijke competenties neemt de school de aansluiting op het vervolgonderwijs en de maatschappij als uitgangspunt.

De individuele onderwijsbehoeften van een leerling liggen aan de basis van ons handelen. Hierbij staat de leerling met zijn onderwijsbehoeften centraal. Hierdoor wordt bevorderd dat iedere leerling zoveel mogelijk 'onderwijs op maat' krijgt. De richtinggevende vraag is: Wat heeft deze leerling, van deze ouder(s)/verzorger(s), in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school, de komende periode nodig? De specifieke onderwijsbehoeften voor de leerling leggen we vast in het OPP.

**D:** concreet uitvoeren

Op basis van de analyse van haar leerlingpopulatie en de vastgestelde streefniveaus stelt de school haar aanbod samen.

De specifieke onderwijsbehoeften voor de leerling wordt in concrete tussendoelen uitgewerkt in het handelingsdeel.

Het vertalen van het (lange termijn) ontwikkelingsperspectief naar de (korte termijn) onderwijsbehoeften op basis van capaciteiten en bevorderende en belemmerende factoren van een leerling doet een groot beroep op de vakkennis en vaardigheden van gedragswetenschappers, interne begeleiders en leraren op de school. Kernvraag is: wat zijn de pedagogische en didactische onderwijsbehoeften van de leerling om de doelen die geformuleerd zijn in het ontwikkelingsperspectief te bereiken?

Beantwoording van die kernvraag vraagt om kennis van leerlijnen, methodes en sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Daarnaast zijn vaardigheden in klassenmanagement en het geven van effectieve instructie essentieel.

Door middel van methode gebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen houdt de school zicht op de cognitieve ontwikkeling van de leerling. Met de sociaal-emotionele volglijst houdt de school zicht op de ontwikkeling van de sociaal-emotionele competenties.

**C:** welk resultaat heb je bereikt t.o.v. gewenste resultaat

In de (tussen)evaluatie van het handelingsdeel wordt vastgelegd welk resultaat de leerling tot nu toe heeft bereikt en of dit resultaat leidt tot het gewenste streefniveau. Eventuele stagnatie wordt gesignaleerd. De school zoekt een verklaring voor deze stagnatie en bepaalt wat nodig is om het gewenste resultaat alsnog te bereiken.

De mate waarin de school de ontwikkelingsperspectieven realiseert, geeft informatie over de resultaten die de school met haar leerlingen behaalt. De inspectie gaat ervan uit dat minimaal 75% van de leerlingen aan het einde van de schoolperiode de door de school beoogde streefniveaus op de kernvakken behaalt. De school brengt haar realisatie van de ontwikkelingsperspectieven in beeld door middel van de tussen- en einduitstroom. Daarnaast brengt de school haar vervolgsucces in beeld. De data worden geanalyseerd en de school spreekt haar mate van tevredenheid uit. De examenopbrengsten kunnen de inzichten verdiepen.

**A:** stuur indien nodig bij om het gewenste resultaat alsnog te bereiken

Het bijsturen op leerlingniveau om het gewenste resultaat alsnog te bereiken bestaat uit de volgende beschikbare:

| <b>Ketenpartner:</b>        | <b>Manier waarop afstemming plaatsvindt:</b>   |
|-----------------------------|--|
| GGZ instellingen            | Op basis van de hulpvraag van de leerling in de organisatievorm Het Ronde Tafel Gesprek. |
| Jeugdzorginstellingen       | Op basis van de hulpvraag van de leerling in de organisatievorm Het Ronde Tafel Gesprek. |
| Tactus (verslavingszorg)    | Op basis van de hulpvraag van de leerling in de organisatievorm Het Ronde Tafel Gesprek. |
| MEE                         | Op basis van de hulpvraag van de leerling in de organisatievorm Het Ronde Tafel Gesprek. |
| Instellingen begeleid wonen | Op basis van de hulpvraag van de leerling in de organisatievorm Het Ronde Tafel Gesprek. |
| GGD                         | Op basis van de hulpvraag van de leerling in de organisatievorm Het Ronde Tafel Gesprek. |
| Jeugdagent                  | Op basis van de hulpvraag van de leerling in de organisatievorm Het Ronde Tafel Gesprek. |
| Leerplichtambtenaar         | Op basis van de hulpvraag van de leerling in de organisatievorm Het Ronde Tafel Gesprek. |
| Veilig thuis                | Uitvoering van de meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling volgens protocol.      |
| Zorgaanbieders              | Het 1 op 1 ondersteunen van leerlingen met een hulpvraag.                                |

Het bijsturen op schoolniveau, met andere woorden bijsturen op de mate waarin de school haar tevredenheid uitspreekt, wordt ondersteund door de inrichting van de kwaliteitszorg. De school evalueert de standaarden van het inspectiekader volgens de kwaliteitskalender. In de zogenaamde resultaatgesprekken worden de resultaten van de school met de bestuurder besproken. Aandachtspunten voor het bijsturen op schoolniveau kunnen gevonden worden in de standaarden zicht op ontwikkeling en begeleiding, pedagogisch-didactisch handelen, onderwijstijd, praktijkvorming/stage, afsluiting, veiligheid en schoolklimaat.

## Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken (HGW) is een belangrijke basis voor onze werkwijze. Het is een werkwijze waarbij de curatieve insteek (wat is er mis met deze leerling) wordt omgezet in een meer preventieve benadering (wat heeft deze leerling nodig in aanpak, begeleiding, instructie en ondersteuning). Bij HGW staan de ondersteuningsvraag van de leerkracht en de onderwijsbehoeften van de leerling centraal. Het vaststellen van die onderwijsbehoeften en de besluitvorming die daarop volgt, is doelgericht, systematisch, inzichtelijk en transparant:

- Wat is het doel?
- Hoe wordt dat bereikt?
- Wie doet wat wanneer?
- Wanneer en hoe wordt er geëvalueerd?

Vanuit het CvB overleg worden de fasen van handelingsgericht werken aangestuurd. De zeven uitgangspunten van HGW bieden elke betrokkene een referentiekader en een gemeenschappelijke visie. Handelingsgericht werken wordt geplaatst binnen een continuüm van ondersteuning. De uitgangspunten zijn een waardevol kwaliteitskader voor het beleid van de school, de pedagogisch-didactische aanpak van de leraar in de klas, de samenwerking met CvB en externe organisaties. Het doel van HGW is om passend onderwijs te bewerkstelligen, zodat iedere leerling gebruik kan maken van de onderwijsvoorziening en alle ondersteuning die daar geboden wordt.

### **Zeven uitgangspunten van handelingsgericht werken**

1. Onderwijs- en opvoedbehoeften van de leerling staan centraal.
2. Het gaat om wisselwerking en afstemming tussen kind, onderwijs en opvoeding (systemdenken).
3. De leraar/mentor doet ertoe.
4. Positieve aspecten van kind, onderwijs en opvoeding zijn van groot belang.
5. Constructieve samenwerking met alle betrokken partijen.
6. Het handelen is doelgericht.
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

De onderstaande standaarden beschrijven de concrete uitvoering van het handelingsgericht werken op De Anger:

- Mentoren en vakleerkrachten verkennen en benoemen (waar nodig in samenspraak met de leden van de CvB/IZO) de onderwijsbehoeften van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen en volgljsten.
- Mentoren en vakleerkrachten bekijken en bespreken (waar nodig in samenspraak met de leden van de CvB/IZO) de wisselwerking tussen de leerling, de leerkracht, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen.
- Mentoren en vakleerkrachten reflecteren (waar nodig in samenspraak met de leden van de CvB/IZO) op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouder(s)/verzorger(s), collega's.
- Mentoren en vakleerkrachten (waar nodig in samenspraak met de leden van de CvB/IZO) zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun leerlingen hebben.
- Alle teamleden zoeken, benoemen en benutten de sterke kanten en interesses van de leerlingen, de leerkrachten, de ouder(s)/verzorger(s) en het schoolteam.
- Mentoren werken samen (waar nodig in samenspraak met de leden van de CvB/IZO) met hun leerlingen. Ze betrekken hen bij de analyse, formuleren samen doelen en benutten de ideeën en oplossingen van leerlingen.

- Mentoren werken samen (waar nodig in samenspraak met de leden van de CvB/IZO) met ouder(s)/verzorger(s) vanuit het gemeenschappelijke belang: de leerling/het kind. Zowel de positieve aspecten als de zorgen worden gedeeld. Ze betrekken hen als ervaringsdeskundige en partner bij de analyse van de situatie en het bedenken en uitvoeren van de aanpak. De aanpak wordt verwoord in duidelijke afspraken. Deze afspraken worden geëvalueerd.
- Mentoren benoemen (waar nodig in samenspraak met de leden van de CvB/IZO) uitdagende maar reële doelen. Deze doelen worden gecommuniceerd en geëvalueerd met leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en collega's.
- Mentoren bespreken hun hulpvragen met de leden van de CvB/IZO betreffende het opstellen, uitvoeren en realiseren van de ondersteuning aan de leerling.
- De onderwijs- en begeleidingsstructuur is voor eenieder duidelijk. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, waar, hoe en wanneer.
- Alle teamleden zijn open naar collega's, leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) over het werk dat gedaan wordt of is. Motieven en opvattingen worden daarbij inzichtelijk gemaakt.

#### 4.4 Basiskwaliteit van het onderwijs.

Alle Eduvierscholen zijn op basis van het inspectiekader (V)SO augustus 2017 voldoende beoordeeld. N.a.v. van het inspectieonderzoek in november 2019 hebben alle Eduvierscholen een uitdagende herstelopdracht op de standaard sociale en maatschappelijke competenties. Deze herstelopdracht heeft Eduvier uitgewerkt in een plan van aanpak Brede Vaardigheden met als beoogd resultaat:

- een doorlopende leerlijn SO-VSO;
- invoering van het doelgroepenmodel;
- een door het leerlingvolgsysteem (LVS) ondersteunde volgljst;
- streefniveaus formuleren met aansluiting op vervolgonderwijs en de maatschappij;
- een betrouwbare en inzichtelijke manier om resultaten in beeld te brengen.

Inmiddels is de kwaliteitszorg ingericht op het inspectiekader van augustus 2021. Daarmee stuurt de school op de basiskwaliteit, zoals in dit inspectiekader is geformuleerd.

Een compleet en recent overzicht van de einduitstroom en het vervolgsucces van De Anger verschijnt elk jaar in de maand december in het zogenaamde addendum schoolgids op onze website.

In de prestatieanalyse, die n.a.v. de einduitstroom en het vervolgsucces wordt aangereikt door de inspectie, kan de school haar resultaten vergelijken met de resultaten van andere (V)SO scholen.

## 5 Extra ondersteuning

### Thuiszittersproblematiek

Wanneer er sprake is van thuiszittersproblematiek wordt de school graag uitgenodigd om mee te denken en waar nodig in actie te komen. De school is gespecialiseerd in het formuleren van onderwijs op maat aan thuiszitters. De school kan ook uitvoering geven aan het geformuleerde maatwerk. Contact opnemen met de school in geval van thuiszittersproblematiek is voldoende.

### Ondersteuningsarrangementen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Extra ondersteuning wordt omschreven in termen van "arrangementen" die al dan niet structureel onderdeel uitmaken van het onderwijsaanbod van de school. Een arrangement bestaat uit meerdere onderdelen. Het gaat om expertise, aandacht en tijd, voorzieningen, mogelijkheden van het gebouw en samenwerking.

De Anger heeft de volgende arrangementen:

| Arrangement   | Invulling  |
|---|--|
| De school heeft een aanbod voor leerlingen met als doel het vergroten van de communicatie- en sociale vaardigheden. | <i>Deskundigheid</i><br>De docent lichamelijke opvoeding met de opleiding Rots & Water.<br><br><i>Aandacht en tijd</i><br>Een lessencyclus van 10 lessen gedurende 10 weken. Op basis van een hulpvraag van de individuele leerling wordt twee keer per jaar een groep samengesteld.<br><br><i>Voorzieningen</i><br>Deze lessen worden in de gymzaal aangeboden.<br><br><i>Samenwerking</i><br>De hulpvraag van de individuele leerling wordt in het handlingsdeel geëvalueerd door de mentor in samenspraak met de leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s). |

| Arrangement   | Invulling   |
|---|---|
| De school heeft een aanbod voor leerlingen voor leerlingen die kampen met agressieproblematiek en leerlingen die het moeilijk vinden om adequaat voor zichzelf op te komen. | <i>Deskundigheid</i><br>De kickbokser, trainer en jeugdhulpverlener Robin van Solingen met collega<br><br><i>Aandacht en tijd</i><br>Deze deskundige, interventie en training is 1 uur in de week op De Anger aanwezig. In de BUDO-training leren leerlingen weer echt contact te maken met zichzelf en anderen. Ze nemen deel aan verschillende verdedigingssporten en krijgen op deze manier inzicht in hoe ze voelen, denken en doen. Dat helpt ze om hun kwaliteiten te versterken, hun sociaal-emotionele vaardigheden te verbeteren en blokkades te overwinnen.<br><br><i>Voorzieningen</i><br>De Gymzaal van De Anger. |



|  |  |
|--|--|
|  | <p><i>Samenwerking</i></p> <p>De hulpvraag van de individuele leerling wordt in het handelingsdeel geëvalueerd door de mentor in samenspraak met de leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s).</p> |
|--|--|

| Arrangement   | Invulling   |
|---|---|
| De school kan gebruik maken van het aanbod van de schoolmaatschappelijk werker. | <p><i>Deskundigheid</i></p> <p>De schoolmaatschappelijk werker in de school.</p> <p><i>Aandacht en tijd</i></p> <p>De schoolmaatschappelijk werker is 1 dag in de week in de school. De maatschappelijk werker verzorgt de brugfunctie naar de zorg.</p> <p><i>Aanbod</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanvragen en bemiddelen hulpverlening voor thuis.</li> <li>• De samenwerking tussen school en ouders vergroten door observatie van de leerling in de klas, door in het gesprek met de leerling te gaan, door in het gesprek met de ouders te zoeken naar wat de leerling nodig heeft. Het hebben van een gebrek aan vertrouwen in de school kan een oorzaak zijn van een verminderde samenwerking. Ouders en school hebben een verschillend beeld van de leerling en komen daardoor minder effectief met elkaar in contact.</li> <li>• De samenwerking tussen school en hulpverlening vergroten wanneer de behoefte aan 1 aanpak voorliggend is.</li> </ul> <p><i>Samenwerking</i></p> <p>De hulpvraag van de individuele leerling wordt in het handelingsdeel geëvalueerd door de mentor in samenspraak met de leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s).</p> |

| Arrangement  | Invulling  |
|--|--|
| De school heeft een aanbod voor leerlingen waarbij sprake is van risico op verslaving. | <p><i>Deskundigheid</i></p> <p>Trimbos/Tactus leveren de specialistische deskundigheid.</p> <p><i>Aandacht en tijd</i></p> <p>Een lessencyclus van 6 lessen.</p> <p><i>Voorzieningen</i></p> <p>De lessen worden in de school gegeven. Er is een aparte ruimte beschikbaar. Daardoor is dit arrangement laagdrempelig.</p> <p><i>Samenwerking</i></p> <p>De deskundige van Trimbos/Tactus onderhoudt contact met ouders van de deelnemende leerlingen.</p> |

| Arrangement   | Invulling   |
|---|---|
| De school heeft een aanpak voor leerlingen met een hulpvraag in het welbevinden en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. | <p><i>Deskundigheid</i><br/>De beschikbaarheid van een muziektherapeut.</p> <p><i>Aandacht en tijd</i><br/>De muziektherapeut is 1 dag per week in de school. Er worden muzikale middelen ingezet om verandering, ontwikkeling, stabilisatie of acceptatie te bewerkstelligen op emotioneel, gedragsmatig, cognitief, sociaal of lichamelijk gebied.</p> <p><i>Voorzieningen</i><br/>De therapie wordt aangeboden in het vaklokaal muziek, waardoor de muzikale middelen direct beschikbaar zijn en de therapie laagdrempelig is.</p> <p><i>Samenwerking</i><br/>De hulpvraag van de individuele leerling wordt in het handelingsdeel geëvalueerd door de mentor in samenspraak met de leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s).</p> |

| Arrangement  | Invulling   |
|--|---|
| De school heeft een aanpak voor leerlingen met een hulpvraag op het gebied van emotie of cognitie. | <p><i>Deskundigheid</i><br/>De beschikbaarheid van een matrixcoach.</p> <p><i>Aandacht en tijd</i><br/>De matrixmethode is een breed inzetbare coachingsinterventie bij emotionele en cognitieve problemen. De focus ligt niet op het gedrag maar juist op de onderliggende oorzaak van het gedrag. De oorzaak van het probleem hoeft niet gedeeld te worden. De leerling krijgt de regie over zijn/haar eigen hoofd, zonder herbeleving en langdurig praten.<br/>Het aantal coachings sessies kan variëren van 1 tot 10.</p> <p><i>Voorzieningen</i><br/>De coaching wordt aangeboden in een aparte ruimte in school en is daardoor laagdrempelig.</p> <p><i>Samenwerking</i><br/>De hulpvraag van de individuele leerling wordt in het handelingsdeel geëvalueerd door de mentor in samenspraak met de leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s).</p> |

## 6 Ambitie

Het schoolplan van de Anger is gebaseerd op het strategisch manifest **EDUVIER 2025 MEE DOEN!**

'Kinderen en jongeren begeleiden in hun ontwikkeling om duurzaam te participeren (Mee Doen) in de maatschappij', dat is waar Eduvier voor staat.

Dit doen we aan de hand van vier werkwoorden.



### Specialiseren

Ons specialisme is onze toegevoegde waarde. De komende jaren specialiseren we ons nog meer in het onderwijs en de begeleiding die we bieden op onze gespecialiseerde locaties én we delen deze kennis met onze partners. Hierbij denken we na over wat de leerlingen nodig hebben om zich te kunnen ontwikkelen én over wat medewerkers nodig hebben om dit te kunnen realiseren.

### Verenigen (van kwaliteiten)

We zijn meer dan de som der delen. De afgelopen jaren hebben we binnen Eduvier al veel stappen gezet in de onderlinge samenwerking op onder meer facilitair, financieel en personeelsgebied. De komende jaren werken we aan de volgende stap. We gaan nog meer inhoudelijk optrekken met elkaar. Dit doen we intern door het delen van kennis en ervaringen, maar ook extern met partners in de regio.

### Flexibiliseren

We bewegen mee met de situatie als deze verandert. We vergroten de flexibiliteit van ons onderwijsaanbod door bijvoorbeeld te werken met symbiose arrangementen of hybride onderwijs. We doorbreken bestaande grenzen tussen regulier en speciaal onderwijs en zetten medewerkers flexibel in.

## Regionaliseren

We werken samen met verschillende regionale samenwerkingspartners op het gebied van onderwijs, zorg of arbeid aan het verbeteren van het onderwijs en de begeleiding aan onze doelgroepen. We gaan ook actief op zoek naar regionale partners om nieuwe projecten te starten. De regionale context is voor elke school en locatie anders. De activiteiten die worden ondernomen dus ook.

Het Anger heeft op basis van het strategisch manifest in haar schoolplan de volgende ambities geformuleerd, waarmee de ondersteuningsmogelijkheden worden uitgebreid.

Hieronder is weergegeven welke ambities de Anger heeft geformuleerd in haar schoolplan t.a.v. haar preventieve en licht curatieve interventies.

- Vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen door het werken met een ontwikkelingsperspectief (en handelingsdeel). Hiermee stuurt de school op de ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen op cognitief gebied en de sociale en maatschappelijke competenties. De Anger heeft de ambitie om:
  - Doorlopende leerlijnen te ontwikkelen tussen Vmbo-BK, Vmbo-TL en Havo.
  - Een programma voor laaggeletterdheid te ontwikkelen.
  - De stagemogelijkheden uit te breiden met interne stagemogelijkheden.
  - De school gaat competenties opstellen die gelden als voorwaarden voor het volgen van een externe stage.
  - Leerlingen in een portfolio hun voortgang in arbeidsvaardigheden zichtbaar te maken.
  - De stagebegeleiding en het onderwijs in de klas goed op elkaar te laten aansluiten door (vak)leerkrachten een meer prominente rol te geven in de stagebegeleiding.
  - Het leerlingvolgsysteem verder te ontwikkelen waarmee op elk gewenst moment een actueel overzicht van de vorderingen van de leerling beschikbaar is.
  - Het eigenaarschap van de leerling verder te ontwikkelen door hen te betrekken bij het stellen van doelen en het evalueren hiervan.
- De zorg voor een veilig schoolklimaat dat gekenmerkt wordt door rust, structuur en voorspelbaarheid. De Anger heeft de ambitie om:
  - De aanvullende ambities op de standaard schoolklimaat te formuleren en te verwerken in haar kwaliteitszorg, namelijk de zelfevaluatie.
  - Leerlingen te betrekken bij het uitvoeren van regels en of activiteiten die bijdragen aan een goed schoolklimaat.
  - Om het vak burgerschap aan te bieden.
- In de aanpak op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen heeft de Anger de ambitie om:
  - Incidenten te registreren en te analyseren (in combinatie met de veiligheidsmonitor) met als doel ervan te leren en de school nog veiliger te maken.

Hieronder is weergegeven welke ambities de Anger heeft geformuleerd in haar schoolplan t.a.v. haar extra ondersteuning.

- Het streven zoveel mogelijk zorg in de school te bieden i.s.m. partners in de (jeugd)zorg.
- Het verbreden van het aanbod na schooltijd om leerlingen hun talenten en interesses te laten ontdekken en dit te verkiezen boven ongewenst gedrag op straat.

Het is de ambitie van De Anger om iedere leerling waarbij naast de ondersteuning van het gedrag, andere beperkingen ondersteuning vragen, onderwijs te bieden.