



**2023
2024**



Schoolgids Aurum College

Contact

School

Postadres
Bezoekadres
Telefoon
E-mail
Website
Directeur
Afdelingsleider

Het Aurum College

Postbus 2344
8203 AH Lelystad
Zuigerplasdreef 198
0320 22 49 97
aurumcollege@eduvier.nl
www.eduvier.nl/aurumcollege
dhr. P. Nooitgedagt
dhr. N. Krol

Schoolbestuur

Postadres
Bezoekadres
Telefoon
E-mail
Website

Eduvier onderwijsgroep

Postbus 2344
8203 AH Lelystad
De Schans 19-01
0320 252378
info@eduvier.nl
www.eduvier.nl

Geachte lezer,

Mee Doen! Is ons manifest voor de periode 2021-2025. Het beschrijft de strategie met oog voor waar we nu staan. En, een strategie waarmee we aansluiten bij de beweging en ontwikkelingen die we om ons heen signaleren. Op weg naar 2025 nodigt deze strategie ons uit om de juiste keuzes te maken. Onze strategie is:

- Een basis voor beleidsontwikkelingen en innovaties;
- Een inspiratiebron voor de (door)ontwikkeling van onze onderwijsvoorzieningen;
- Een kader voor het stellen van doelen en verantwoording over de realisatie daarvan.

Anders gezegd: onze strategie stuurt ons gedrag en beïnvloedt de keuzes die we de komende jaren gaan maken. **Mee doen!** is belangrijk dus! (samen met anderen) deelnemen aan iets; participeren.

Mee Doen! dat is precies waar het elke dag om gaat. Elke leerling verdient een onderwijsplek die hem of haar recht doet. Ook, of misschien wel juist die leerlingen waarvoor het niet vanzelfsprekend is. Een plek waar een leerling groeit, in ontwikkeling komt en na korte, of langere tijd uitvliegt met perspectief; perspectief op werkelijk 'mee doen' in onze maatschappij.

Mee Doen! gaat ook over ons. Van betekenis zijn en blijven voor de leerlingen die ons nodig hebben, is niet eenvoudig, noch vanzelfsprekend. Dit verplicht ons op zoek te gaan naar antwoorden op fundamentele vragen als onder andere:

- Wat is de juiste plek voor leerlingen in een maatschappij die beweegt naar inclusiever?
- Wat vraagt het van ons om recht te blijven doen aan de ontwikkeling(en) die we binnen onze leerlingenpopulatie zien?
- Hoe kunnen we onze kennis en expertise ook voor andere organisaties beschikbaar stellen?
- Hoe zorgen we voor onderwijs dat nog gespecialiseerder is?

Mee doen! is ook een uitnodiging. Het is naïef is om te veronderstellen dat we onze ambitie zonder de inzet van anderen kunnen realiseren. Willen we blijvend van betekenis zijn en 'mee doen' dan vraagt dit om samenspel. Precies daar waar van betekenis. Dit geldt in de eerste plaats samen met de leerling en de ouders/verzorgers. Binnen Eduvier: tussen collega's, tussen locaties, tussen regio's. En ook in samenwerking met onze partners in het regulier onderwijs, de jeugdzorg en het bedrijfsleven.

Meer informatie over hoe we het onderwijs organiseren, wat we daarbij belangrijk vinden en hoe we de leerlingen begeleiden, vindt u in deze schoolgids. De gids biedt u daarnaast praktische informatie en informeert u over enkele belangrijke afspraken en regelingen. We vertrouwen erop dat de informatie in deze gids antwoord geeft op uw vragen. Voor meer informatie kunt u altijd terecht bij de leerkracht/mentor van uw zoon of dochter, of bij de adjunct directeur van de school.

Peter Nooitgedagt
Directeur SO / VSO / Flevodrome Lelystad
Eduvier onderwijsgroep

Inhoud

Schoolprofiel	3	Schooltijden & vrije dagen	30
Over onze school	3	Schooltijden	30
Onze visie	4	Vakanties leerlingen	30
Onze missie	4	Overige vrije dagen	30
Eduvier onderwijsgroep	4	Leerplicht en kwalificatieplicht	31
Aanmelding en toelating	6	Ziek zijn of te laat komen	31
Samenwerkingsverbanden	6	Verlof buiten de schoolvakanties	32
Schoolondersteuningsplan	7	Vrijstelling van onderwijstijd	32
Onderwijs & begeleiding	8	Veiligheid	33
Leeromgeving	8	Schoolveiligheidsplan	33
Onderwijsaanbod	9	Schoolregels	33
Lesmethodes	15	Pestprotocol	33
Sociaal emotionele ontwikkeling	16	Mobiele telefoons	34
Huiswerk	16	Privacy	34
Stages	16	Cameratoezicht	35
Begeleiding van leerlingen	16	Internet en sociale media op school	35
Schoolkamp & excursies	20	Foto's en video's op school	36
Diplomerings	20	Schorsing en verwijdering	36
Kwaliteit & resultaten	21	Convenant veiligheid	36
Kwaliteitsbeleid	21	Klachtenregeling	37
Ontwikkelingsperspectiefplan	22	Melding ongewenste omgangsvormen	37
Groepsplannen	23	Veilig Thuis	37
Volgen, toetsen en evalueren	23	Roken en alcohol	38
Resultaten	23	Medicijngebruik	38
Jaarverslag	24	Goed om te weten	39
Het team	25	Schoolspullen	39
Vervanging	25	Boekenpakket	39
Stagiaires	25	Vervoer	40
Contact met ouders	26	Gezondheidsonderzoek	40
Informatieavonden	26	Ouderbijdrage	40
Rapportbespreking	26	Sponsoring	40
Contact met de mentor	26	Aansprakelijkheid	41
Nieuwsbrief en website	26	Verzekeringen	41
Medezeggenschap	27	Bijlage 1: Onderwijstijdentabel	42
Informeren gescheiden ouders	28		
Beleid 18+ en contact ouders/verzorgers	29		

Schoolprofiel

Het Aurum College

Stap voor stap - aansluitend bij jou!

Het Aurum College in Lelystad is een school voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften en maakt deel uit van Eduvier - onderwijsgroep. Wij bieden gespecialiseerd voortgezet onderwijs aan op havoniveau en vwo-niveau. Onze leerlingen komen uit Midden- en Noord-Nederland. Met de grote mate van betrokkenheid en individuele aandacht die we bieden, vinden de leerlingen binnen de school structuur, rust én veiligheid. De relatie opbouwen met leerlingen, hun ouders/verzorgers en maatschappelijke partners is voor ons een belangrijke pijler. Stap voor stap, met de best passende ondersteuning, werken we toe naar een realistisch toekomstperspectief.

Over onze school

Elke groep heeft een eigen lokaal. In dit lokaal heeft iedereen een vaste werkplek die tijdens de schooluren altijd beschikbaar is voor de leerling. De groep start de dag bij de mentor. Daarna gaan de leerlingen aan het werk in hun eigen klas of volgen zij een les bij een vakdocent. In de onderbouw komt de vakdocent in de mentorklas. In de bovenbouw volgen de leerlingen vaklessen in een vaklokaal, waarna ze weer terugkeren in de mentorklas.

Middels staatsexamens behalen de leerlingen certificaten en diploma's op havo- en vwo-niveau.



Onze visie

Het Aurum College rust jongeren toe voor een toekomst, waarin zij hun talenten inzetten in de maatschappij. Wij begeleiden onze leerlingen stap voor stap in een klassikale setting gericht op het versterken en uitbouwen van de vaardigheden die nodig zijn. Wij werken samen met de leerlingen aan hun cognitieve ontwikkeling en aan de ontwikkeling van sociaal maatschappelijke competenties.

Wij streven naar de best passende vorm van onderwijs en begeleiding binnen onze mogelijkheden. Dit doen wij met een hoge mate van betrokkenheid, professionaliteit en deskundigheid. We doen dit met een persoonlijke, toekomstgerichte benadering en in dialoog met de leerling, de ouders en de maatschappelijke partners. We integreren de persoonlijke doelen van leerlingen in ons onderwijsproces.

Onze missie

Het Aurum College biedt een veilige, voorspelbare en gestructureerde onderwijsomgeving. Vanuit dit fundament, kijken wij naar de talenten van leerlingen en dagen we hen uit, zich stap voor stap verder te ontwikkelen en te groeien als persoon. Wij doen dit vanuit een basis van vertrouwen, respectvolle omgang met elkaar en in een omgeving waarin iedereen zichzelf kan zijn. Vanuit de ervaring en expertise van ons betrokken team zien wij de leerling en sluiten wij aan bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte, elke dag opnieuw.

Eduvier onderwijsgroep

Het Aurum College maakt deel uit van Eduvier onderwijsgroep. Eduvier rust leerlingen en jongeren die onderwijsondersteuning en specifieke begeleiding nodig hebben toe voor de toekomst. De onderwijsgroep verzorgt speciaal onderwijs voor leerlingen in de basisschoolleeftijd en biedt leerlingen van 12 tot 20 jaar praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs van vmbo tot en met havo/vwo-niveau. De scholen bieden, naast goed gekwalificeerde leerkrachten en onderwijsondersteuners, de speciale leeromgeving en deskundige begeleiding die de leerling nodig heeft om zijn of haar talent te kunnen ontwikkelen.

Naast onderwijs realiseert Eduvier ook arbeidstoeleidingstrajecten voor zowel de leerlingen van de scholen als voor jongeren en (jong) volwassenen die om diverse redenen een grote afstand hebben tot de arbeidsmarkt en daarom moeite hebben aan het werk te komen. Voor reguliere scholen die werken met leerlingen met speciale onderwijsbehoeften verzorgt Eduvier advies, begeleiding en onderwijsexpertise op maat.

Meer informatie vindt u op www.eduvier.nl.

Onderwijsaanbod Eduvier

Speciaal onderwijs		
Lelystad	Dokter Herman Bekiusschool	Basisonderwijs (4-12 jaar)
Almere	Nautilus SO	Basisonderwijs (6-12 jaar)
Emmeloord	De Optimist SO	Basisonderwijs (4-12 jaar)
Voortgezet speciaal onderwijs		
Lelystad	De Anger	<ul style="list-style-type: none"> • vmbo-kader vanaf 3^{de} leerjaar • Beroeps en arbeidsmarkt gerichte leerweg (bbl) in nauwe samenwerking met het mbo
	De Rede	<ul style="list-style-type: none"> • Vmbo-tl • Dakpanklas tl/havo
	Aurum College	<ul style="list-style-type: none"> • havo/vwo
Almere	Nautilus College Locatie Radioweg	<ul style="list-style-type: none"> • vmbo-tl • vmbo-kader vanaf 3^{de} leerjaar • Beroeps en arbeidsmarkt gerichte leerweg (bbl) in nauwe samenwerking met het mbo
	Nautilus College Locatie Lierstraat	<ul style="list-style-type: none"> • (Gedifferentieerd) Entree • Beroeps en arbeidsmarkt gerichte leerweg (bbl/kbl) in nauwe samenwerking met het mbo
	Nautilus College Locatie Paul Kleestraat	<ul style="list-style-type: none"> • havo/vwo • vmbo-tl
Emmeloord	Casteleijn College	<ul style="list-style-type: none"> • vmbo-tl • Beroeps en arbeidsmarkt gerichte leerweg (bbl/kbl) in nauwe samenwerking met het mbo
Voortgezet onderwijs		
Lelystad	De Steiger	Praktijkonderwijs
Onderwijs & Jeugdzorg		
Lelystad	Stedenschool	Onderwijs aan jongeren in de Justitiële Jeugd-inrichting Lelystad

Aanmelding en toelating

Om onderwijs te kunnen volgen op het Aurum College heeft een leerling een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Het samenwerkingsverband van scholen in de regio waar u woont bepaalt of uw zoon of dochter toelaatbaar is voor een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs en verstrekt deze toelaatbaarheidsverklaring. Elk samenwerkingsverband heeft hiervoor eigen routes vastgesteld. Deze vindt u doorgaans op de website van het betreffende samenwerkingsverband.

Vanuit het basisonderwijs

Als het wenselijk is dat uw zoon of dochter vanuit het basisonderwijs (so, sbo of po) direct doorstroomt naar het voortgezet speciaal onderwijs, dan vragen wij de toelaatbaarheidsverklaring bij het samenwerkingsverband aan met uitzondering van Lelystad. Als dit voor u van toepassing is, kunt u contact met ons opnemen. Samen bespreken we hoe het vervolgtraject eruit komt te zien.

Vanuit het voortgezet onderwijs

Als uw zoon of dochter al staat ingeschreven bij een school voor voortgezet onderwijs, vraagt deze school de toelaatbaarheidsverklaring aan.

Toelating

Als het samenwerkingsverband de toelaatbaarheidsverklaring toekent, kunt u uw zoon of dochter bij ons aanmelden. Samen kijken we welke leerroute en locatie het beste bij hem of haar past.

Als het samenwerkingsverband géén toelaatbaarheidsverklaring toekent, zoekt de school die de aanvraag heeft ingediend samen met u en het samenwerkingsverband naar een andere passende school.

Huidige leerlingen

Als de toelaatbaarheidsverklaring van uw zoon of dochter binnenkort afloopt, vragen we, indien gewenst en in overleg met u, een nieuwe verklaring bij het samenwerkingsverband aan.

Samenwerkingsverbanden

Eduvier participeert actief in de volgende samenwerkingsverbanden:

- PO en VO Almere
- VO Lelystad
- PO Lelystad/Dronten
- PO NOP/Urk
- VO NOP/Urk/Lemsterland

Daarnaast werkt Eduvier samen met samenwerkingsverbanden in andere regio's, waaronder SWV VO IJssel Vecht en SWV VO West Friesland. Dit komt voor wanneer leerlingen woonachtig zijn buiten Flevoland, verhuizen, of wanneer in de betreffende regio geen passende school gevonden kan worden.

Schoolondersteuningsplan

Elk samenwerkingsverband realiseert een dekkend onderwijsaanbod voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband worden de afspraken beschreven die de scholen in de regio hebben gemaakt om voor elke leerling een passende onderwijsplek te vinden. Elke school beschrijft hierin welke extra ondersteuning zij kan bieden aan zorgleerlingen. In ons schoolondersteuningsplan vindt u de uitwerking hiervan voor onze school. De meeste informatie vindt u ook terug in deze schoolgids.



Onderwijs & begeleiding

Leeromgeving

Wij streven naar een kleinschalige, veilige en voorspelbare leeromgeving. Elke afdeling heeft een cluster van drie of vier klassen die ingedeeld zijn naar leeftijd en leerniveau. Elke klas heeft een eigen lokaal. In dit lokaal heeft iedereen een vaste werkplek. Daarnaast heeft elke groep een extra ruimte voor (samen) werken in groepjes, extra instructie of om je even terug te trekken. Het lokaal en de vaste werkplek zijn tijdens de schooluren (ook de pauzes) altijd beschikbaar voor de leerling. Wij werken met vaste klassen van ongeveer 14 (onderbouw) tot 16 (bovenbouw) leerlingen met één of twee mentoren. Waar mogelijk worden leerlingen naar leeftijd en niveau in een groep geplaatst. Waar nodig wordt hiervan afgeweken in het belang van de leerling en van de groep.

De leerling start op in de mentorklas. Vanuit de mentorklas gaan de leerlingen aan het werk in hun eigen groep of ze gaan naar een vakles elders in de school. In de klassen wordt waar mogelijk klassikaal of in halve groepen gewerkt. De leerlingen werken in overleg met een individuele planning. Dit kan een dag-, week- of periodeplanning zijn afhankelijk wat voor de leerling het beste werkt.

De zelfstandige werklessen (lessen dat de mentor aanwezig is, maar geen vakdocent) worden begeleid door de mentor in samenwerking met IVIO@school. Daarnaast beschikt het Aurum College eigen vakdocenten. In de onderbouw worden enkele vakken gegeven door de mentor (in samenwerking met IVIO@school). Voor de meeste vakken worden bevoegde vakdocenten ingezet. In de bovenbouw zijn er voor de vakken één of twee vaklessen per week van de vakdocent. Op deze manier is er een driehoek van mentor, vakdocent en IVIO@school, waarbinnen de leerling door de stof gaat. De vakdocenten van het Aurum College hebben de regie over het curriculum van het betreffende vak.

De lessen beeldende vorming muziek worden in de onderbouw gegeven door een vakdocent in lesgroepjes van ongeveer 6 tot 7 leerlingen. Een vakleerkracht lichamelijke opvoeding verzorgt de gymlessen aan de hele groep, in aanwezigheid van de mentor.

De leerlingen hebben twee keer per dag pauze. In deze tijd is er gelegenheid tot eten en drinken. De leerlingen kiezen er zelf voor om in hun eigen lokaal te blijven, naar de middenruimte of naar buiten te gaan. Er is toezicht in de pauzes.

Onderwijsaanbod

In samenwerking met IVIO@school verzorgen vakdocenten het didactisch aanbod. De vakdocenten zijn een vraagbaak voor de leerlingen en de mentoren. Leerlingen volgen de schoolvakken met behulp van lesmateriaal van IVIO@School. Toetsen en werkstukken worden, via het leerlingvolgsysteem, verzonden naar de vakdocenten van het IVIO. Zij corrigeren het werk en de toetsen, voorzien het aangeleverde werk van feedback en geven een beoordeling (cijfer).

De plannings worden door de vakdocenten gemaakt. Vervolgens worden deze plannings omgezet in week- en of dagplannings. In het eerste en tweede leerjaar maakt de mentor de planning voor de leerling, de leerling leert te werken vanuit deze planning en alles wat daarbij komt kijken, zoals het nakijken van het gemaakte werk. Vanaf het derde leerjaar gaan de leerlingen zelf hun plannings leren maken met behulp van de mentor en een agenda / Plenda. In de examenklassen checkt de mentor de voortgang, maar maakt de leerling zelf (waar mogelijk) de planning.

Naast de uitleg en plannings van de vakdocenten van het Aurum College is er altijd het lesmateriaal van het IVIO@school beschikbaar. Bij het lesmateriaal zijn lesbrieven gemaakt, waarin de uitleg voor de te maken lesstof wordt beschreven. In de lesbrieven is digitale instructie opgenomen (deze is te vinden in de ELO It's Learning). De mentor in de klas begeleidt dit proces, helpt op weg en stuurt aan waar nodig. De vakdocenten van het Aurum College verzorgen de lessen met als richtlijn de planning van het IVIO. De vakdocenten van het Aurum College werken samen met de vakdocenten op afstand om de plannings zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen. Hierdoor ontstaat er veelal een Aurum specifieke planning omdat er een combinatie is van vakdocenten op afstand en vakdocenten op locatie.

Overgangsnormen

Om naar realistische doelen toe te blijven werken hanteren wij overgangsnormen. Deze kaders hebben onder andere betrekking op:

- het al dan niet overgaan naar het volgende leerjaar;
- het al dan niet aanpassen van het uitstroomjaar of niveau;
- de keuze tussen havo en vwo;
- het examenplan: gaat de leerling in het examenjaar voor een volledig examen op, of voor gespreid examen (examen in twee jaar).

De overgangsnormen staan vermeld op de website van het Aurum College.

Onderbouw

In het eerste leerjaar worden de basisvakken aangeboden. Het betreft de vakken: Nederlands, wiskunde, Engels, Frans, geschiedenis, aardrijkskunde en biologie. Leerlingen werken uit tekstboeken met bijbehorende werkboeken. Spreekbeurten of boekbesprekingen zijn geen vast onderdeel van het lesprogramma in de onderbouw, we kijken wel naar de mogelijkheden om ook deze vaardigheden stap voor stap (waar mogelijk) aan te leren.

In het tweede leerjaar worden de vakken Duits en natuur- en scheikunde toegevoegd en het vak biologie afgerond. In het derde leerjaar volgt de leerling economie i.p.v. biologie. Aan het einde van het tweede leerjaar wordt bekeken of vwo eventueel tot de mogelijkheden behoort. Als dit het geval is, dan zullen de leerlingen de vakken Nederlands, Engels en wiskunde in het 3e jaar al op vwo niveau volgen.

In de loop van het derde leerjaar werken we toe naar een weloverwogen profielkeuze voor en met de leerling. In dit jaar volgen wij een 'profielkeuze traject'. Het profielkeuze traject bestaat onder andere uit:

- Een ouderavond
- Speeddaten met examenleerlingen
- Afname interessedet
- Adviezen van de vakdocenten
- Profielkeuze check gesprekken

Bij de profielkeuze worden de interesses en mogelijkheden van de leerling meegenomen. Samen met zijn of haar ouders en de mentor maakt de leerling een keuze uit één van de vier profielen. Tijdens twee brede leerling besprekingen zijn ook de vakdocenten aanwezig om de nodige input te geven per vakgebied.

Aan het einde van het derde leerjaar wordt, op basis van cijfers (conform de overgangsnormen) en leerhouding, een keuze gemaakt voor havo of vwo-onderwijs. Ook zijn er leerlingen die met een overgangsbewijs (afroenden havo 3) naar het mbo gaan.

Bovenbouw

De leerlingen beginnen in het vierde leerjaar met hun profielvakken. In de loop van het vierde (havo) of vijfde (vwo) leerjaar wordt in overleg met de leerling en de ouder(s) bepaald of de leerling toewerkt naar het behalen van alle havo/vwo deelcertificaten in het laatste leerjaar, of naar het afsluiten van de vakken door de deelcertificaten over twee leerjaren te verspreiden. Wanneer gekozen wordt voor een gespreid aanbod, zal dit in overleg met de leerling en ouder(s) worden verwerkt in het OPP.

Op het Aurum College is er keuze uit de volgende profielen:

- Economie en Maatschappij
- Cultuur en Maatschappij (keuze kunstvak is beperkt)
- Natuur en Techniek
- Natuur en Gezondheid

De vakken die op het Aurum College per profiel kunnen worden aangeboden vindt u in de schema's op pagina 11 en 12. Met deze vakken kan een compleet diploma worden behaald. Overige vakken zoals filosofie, informatica, kunstvakken of een andere vreemde taal dan Engels, Frans of Duits kunnen niet worden begeleid via school.

Voor het profiel Cultuur en Maatschappij werken we met een aangepast vakkenpakket en hebben wij een beperkter aanbod als het gaat om de kunstvakken. We bieden het vak handvaardigheid of tekenen aan voor de havo. Dit vergt naast de beschikbare tijd om te begeleiden, nog een aantal andere vaardigheden, die wij bij interesse met leerlingen/ouders zullen bespreken. Wij lichten de ouders in het derde leerjaar in over de profielkeuzes en bijbehorende vakken. Deze keuze wordt uiteindelijk in het tweede handelingsdeelgesprek aan het einde van het schooljaar vastgesteld.

Een profiel bestaat uit de verplichte vakken, één vak uit de profielverdieping en één keuzevak aangevuld tot 7 (havo) of 8 (vwo) vakken. De verplichte onderdelen Maatschappijleer en het Profielwerkstuk zijn vast onderdeel van elk profiel.

Profielwerkstuk

Eén van de verplichte onderdelen van het examen is het maken van een profielwerkstuk. De leerling kiest een onderwerp gerelateerd aan één of meer profielvakken. De studielast van het profielwerkstuk is 80 uur. Het profielwerkstuk dient in het examenjaar vóór 1 mei klaar te zijn. De vereisten voor het werkstuk worden met de leerling doorgesproken en de mentor houdt toezicht op de voortgang. Het profielwerkstuk hoeft niet uitsluitend in schoolzetting te worden gemaakt.

Overzicht profielen havo (8 vakken)				
Profielen	Verplichte vakken	Profielkeuzevak	Keuzevak	Verplicht deel
Cultuur & Maatschappij	Nederlands Engels Maatschappijleer Geschiedenis Frans of Duits Rekenen <small>*geen wiskunde in het pakket, dan verplicht rekenen</small>	Eén verplicht cultureel vak. Keuze uit: - Kunst (tekenen of handvaardigheid) - Duits - Frans Eén verplicht maatschappelijk vak: Aardrijkskunde of Economie	Scheikunde Natuurkunde Biologie Aardrijkskunde Economie Duits Frans Wiskunde (A of B) <small>*geen wiskunde in het pakket, dan verplicht rekenen</small>	Profielwerkstuk
Economie & Maatschappij	Nederlands Engels Maatschappijleer Wiskunde (A of B) Economie Geschiedenis	Aardrijkskunde Duits Frans	Scheikunde Natuurkunde Biologie Aardrijkskunde Duits Frans	Profielwerkstuk
Natuur & Gezondheid	Nederlands Engels Maatschappijleer Wiskunde (A of B) Scheikunde Biologie	Natuurkunde Aardrijkskunde	Economie Geschiedenis Duits Frans Natuurkunde Aardrijkskunde	Profielwerkstuk
Natuur & Techniek	Nederlands Engels Maatschappijleer Wiskunde (B) Natuurkunde Scheikunde	Biologie Wiskunde D* <small>* alleen mogelijk bij uitzondering en conform beleid overgangsnormen</small>	Economie Geschiedenis Aardrijkskunde Duits Frans Wiskunde D* <small>* alleen mogelijk bij uitzondering en conform beleid overgangsnormen</small>	Profielwerkstuk

Overzicht profielen VWO (9 vakken)

Profielen	Verplichte vakken	Profielkeuzevak	Keuzevak	Verplicht deel
Cultuur & Maatschappij	Nederlands Engels Frans of Duits Maatschappijleer Geschiedenis Wiskunde (A of B)	Eén verplicht cultureel vak: Frans of Duits Eén verplicht maatschappelijk vak: Aardrijkskunde of Economie	Scheikunde Natuurkunde Biologie Aardrijkskunde Economie	Profielwerkstuk
Economie & Maatschappij	Nederlands Engels Frans of Duits Maatschappijleer Wiskunde (A of B) Economie Geschiedenis	Aardrijkskunde Duits Frans	Scheikunde Natuurkunde Biologie Aardrijkskunde Duits Frans	Profielwerkstuk
Natuur & Gezondheid	Nederlands Engels Frans of Duits Maatschappijleer Wiskunde (A of B) Scheikunde Biologie	Natuurkunde Aardrijkskunde	Economie Geschiedenis Duits Frans Natuurkunde Aardrijkskunde	Profielwerkstuk
Natuur & Techniek	Nederlands Engels Frans of Duits Maatschappijleer Wiskunde (B) Natuurkunde Scheikunde	Biologie Wiskunde D* <small>* alleen mogelijk bij uitzondering en conform beleid overgangsnormen</small>	Economie Geschiedenis Aardrijkskunde Duits Frans Wiskunde D	Profielwerkstuk



Maatwerk klas

Op het Aurum College gaan de leerlingen in principe op voor een havo of vwo diploma. Ook zijn er leerlingen die uitstromen met een overgangsbewijs naar het mbo. Naast deze routes zijn er leerlingen waarvan wij met elkaar nog zoekende zijn naar een passende uitstroombestemming, of waar er andere zaken spelen die extra maatwerk vragen. Hiervoor hebben wij de maatwerk klas. Leerlingen komen in aanmerking voor de maatwerkklas als:

- er nog geen passende uitstroomrichting is gevonden;
- ze niet volledig naar school gaan;
- ze door omstandigheden van de planning afwijken of afgeweken zijn, waardoor ze het schooljaar niet samen met een reguliere klas kunnen afronden (bijvoorbeeld door late instroom of verzuim);
- ze een andere uitstroomrichting / niveau dan mbo, hbo of universiteit hebben.

Wij nemen in de maatwerk klas een schooljaar de tijd om toe we werken naar een passende route voor de betreffende leerling. In deze klas werken de leerlingen meer via het IVIO@school systeem, met begeleiding van een mentor en een leerkrachtondersteuner. De vakdocenten die in deze klas komen begeleiden de leerlingen meer op maat en niet per klas. In deze klas wordt dus bewust gekozen voor een intensievere begeleiding en wat minder klassikale instructie vanuit de vakdocenten.

Klas voor leerlingen met onderwijstijd onderschrijding

Soms kunnen leerlingen door omstandigheden niet (volledig) naar school. Op het Aurum College hebben wij een klas om deze leerlingen te begeleiden. Tezamen met betrokken instanties en ouders (zoals het samenwerkingsverband, hulpverlening, leerplicht, onderwijsinspectie) kunnen wij dan een onderwijstraject aanbieden. Wij streven er met elkaar naar om de transitie van thuis naar school te maken, onder begeleiding van een mentor. Per leerling is dit een maatwerk traject, waarin we tezamen met alle betrokken instanties en ouders een zo reëel mogelijk perspectief nastreven. Ook de vorm van onderwijs wordt hierin per leerling (binnen de mogelijkheden school en leerling) bekeken, daarbij proberen wij het best passende traject aan te bieden.

Examenklas

Op het Aurum College kunnen de leerlingen deelcertificaten behalen door middel van een staatsexamen. Deelcertificaten kunnen uiteindelijk worden ingewisseld voor een diploma. Het Aurum College heeft een vaste examenlocatie binnen Lelystad. Leerlingen die examen doen, worden in de examenklas geplaatst. Zij worden daarin geplaatst wanneer zij voor minimaal vier vakken staatsexamen doen. De examenklassen zullen zoveel mogelijk aan de hand van de gekozen examenvakken worden ingedeeld.

Aan het begin van het schooljaar vindt een voorlichtingsbijeenkomst plaats voor leerlingen en ouders waar de gang van zaken rond de examens wordt besproken. Meer informatie over de staatsexamens vindt u op de website van de DUO-IB-groep (www.duo.nl).

Praktijkvak beeldende vorming / praktische vaardigheden

Tijdens het lesuur beeldende vorming wordt gewerkt met opdrachten uit de praktijkvakken techniek, handvaardigheid en tekenen. Aan de hand van concrete opdrachten werken de leerlingen met verschillende materialen. Aan bod kunnen o.a. komen: technisch tekenen, houtbewerken, tekenen/schilderen, opdrachten met technisch lego, werken met metaal, textiel, papier/karton en klei. De leerling volgt zoveel mogelijk een individueel programma dat gebaseerd is op interesse en werktempo waarbij het streven is nieuwe vaardigheden te ontwikkelen. In jaar één en twee zijn deze vakken opgenomen in het rooster. In het derde jaar zijn ze facultatief.

Muziek

In de eerste twee leerjaren wordt muziekles gegeven. Leerlingen gaan individueel of in groepjes aan de slag met verschillende instrumenten. Met name de praktijk staat centraal tijdens muziekles; de leerlingen leren slechts de theorie die ze echt nodig hebben om vervolgens aan de slag te kunnen met het spelen van een instrument. Ook het musiceren in een bandje is iets wat voorbij komt in de eerste twee leerjaren. Het doel van de muziekles is het hebben van plezier, om zo leerlingen enthousiast te maken voor eventuele verdieping.

Sociaal maatschappelijke competenties; Burgerschap , sociaal emotionele ontwikkeling, digitale geletterdheid, Loopbaan oriëntatie, studievaardigheden

Vakkennis alleen is niet meer voldoende in de 21^e eeuw. Als school hebben we daarom als taak om aan burgerschapsvorming te doen met als doel dat onze leerlingen zich verbonden voelen met, een positieve bijdrage leveren aan, alsook actief meedoen aan onze democratische en pluriforme samenleving. Daarvoor is het nodig dat leerlingen de spelregels van de samenleving kennen en delen. In deze snel veranderende samenleving met een arbeidsmarkt waarvan we niet weten welke beroepen er in de toekomst zullen zijn, is daarom een goede voorbereiding op de loopbaan cruciaal. Daarvoor besteden wij aandacht aan LOB (Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding). Hiermee bedoelen we de loopbaan in brede zin, hoe sta je in het leven, wat heb je nodig om wendbaar en veerkrachtig te zijn, om, om te kunnen gaan met vraagstukken die je als professional en als actief burger op je pad komen. De minimaal maatschappij die de school is, biedt de leerlingen de kans om actief te oefenen met de basiswaarden van burgerschap. Dit gebeurt via een speciaal ingeroosterd uur, activiteiten en (vakoverstijgende) lessen waar leerlingen met elkaar, de mentor en docenten burgerschapsthema's bespreken, zoals identiteit, diversiteit en gelijkheid; democratie, vrijheid, gelijkheid, rechtsstaat, en mondiale thema's als globalisering en duurzaamheid, alsook items als digitale geletterdheid, geldzaken, verslaving, gezondheid e.d. Essentieel hierbij is aandacht voor verdraagzaamheid, vrijheid van meningsuiting en het ontwikkelen van sociaal maatschappelijke competenties zoals kritisch denken, probleemoplossend denken, samenwerken, communicatie e.d. Deze observeren, stimuleren we en brengen deze in kaart. Leerlingen krijgen, middels een portfolio, de mogelijkheid om hun eigen ontwikkeling in beeld te brengen, te volgen en te sturen. Het portfolio laat de sterke kanten van een leerling zien, maar neemt ook elementen op die minder goed gaan. Vanuit deze sterke punten en de ontwikkelpunten bepaalt de leerling een vervolgstap in zijn leerproces om zichzelf op die manier verder te kunnen ontwikkelen op welk gebied dan ook.

Lichamelijke opvoeding

De leerlingen krijgen in de onderbouw (t/m het derde leerjaar) drie keer per week lichamelijke opvoeding: een spelles, een les met diverse onderdelen en een les in fitness/dojo. De spellessen bestaan veelal uit groepsactiviteiten zoals trefbal, basketbal en voetbal. In de les met diverse onderdelen gaan de leerlingen individueel of in kleine groepjes aan het werk met bijvoorbeeld trampoline springen, freerunning en ringzwaaien. Hier worden lessenreeksen aangeboden, om gedurende een periode gericht te oefenen met een specifiek onderdeel.

In de fitness/dojo les wordt onder andere gewerkt aan bewustwording van eigen conditie en vormen van zelfverdediging. Als basis werken wij aan een veilige sfeer, zodat iedereen met plezier wil komen sporten. Van daaruit proberen we het bewegen (en het gedrag) positief te ontwikkelen. In de bovenbouw krijgen de leerlingen twee keer per week (of één blokkuur) lichamelijke opvoeding. Soms krijgen de leerlingen les in een gymzaal op een ander locatie. Zij gaan dan met de schoolfiets naar de locatie onder begeleiding van de mentor. Vanaf het voorjaar wordt er ook buiten les gegeven.

In de sportles is het verplicht sportkleding te dragen en sportschoenen die de nodige stevigheid bieden. Voor fitness is een handdoek nodig. Er is gelegenheid om na de sportles te douchen. Deodorant mag alleen gebruikt worden in de vorm van een stick of roller. Het gebruik van een deodorant spray is niet toegestaan. Indien uw zoon of dochter niet mee kan of mag doen met de les, verzoeken wij u dit schriftelijk te melden bij de leerkracht.

Lesmethodes

Vak	Methode
Nederlands	Op Niveau + LaagLand
Engels	Stepping stones
Frans	Libre Service
Duits	Na Klar
Rekenen	Moderne wiskunde
Wiskunde	Moderne wiskunde
Aardrijkskunde	Buitenland
Geschiedenis	Werkplaats
Biologie	Biologie voor jou
Economie	Pincode
Natuurkunde	Systematische natuurkunde /NOVA (onderbouw)
Scheikunde	Chemie overal / NOVA (onderbouw)
Maatschappijleer	Dilemma
Muziek (onderbouw)	Intro

Leefstijl	Leefstijl VO
Studievaardigheden	Breingeheimen (onderbouw) / Plenda (middenbouw)

Sociaal emotionele ontwikkeling

Om de sociaal-emotionele vaardigheden van de leerlingen te vergroten, maken wij ook gebruik van de methode Leefstijl VO. De methode Leefstijl wordt gekoppeld aan de eindtermen sociaal maatschappelijke competenties. Leefstijl is een van de vakken die wij onder de sociaal maatschappelijke competenties scharen. Het werken aan deze competenties is naast het ingeroosterde uur verweven in ons curriculum.

Huiswerk

In de onderbouw leren de leerlingen hoe je met huiswerk omgaat. Huiswerk wordt door de mentor duidelijk gestructureerd meegegeven en in de agenda of schoolplanner geschreven. De agenda of schoolplanner gaat heen en weer tussen school en thuis of wordt door de mentor naar de ouders gemaild. Zo kunt u als ouders meekijken in de schoolplanning van uw zoon of dochter. Het huiswerk wordt zo geleidelijk in de onderbouw ingevoerd. Vanaf de middenbouw wordt vaker huiswerk meegegeven, afhankelijk van afspraken met de leerling en ouders.

Ter voorbereiding op het vervolgonderwijs wordt er in de bovenbouw en de examenklassen van de leerlingen verwacht dat zij kunnen omgaan met huiswerk.

Stages

Leerlingen van het Aurum College lopen niet structureel stage. Ze kunnen wel een meeloopdag ter oriëntatie voor hun beroepskeuze aanvragen. Wanneer een leerling nog een enkel examen moet behalen voor een geheel diploma, wordt er gekeken naar een passende invulling naast de schoolgaande dagen.

Begeleiding van leerlingen

De leerlingenzorg op het Aurum College wordt onderverdeeld in het basis, en extra (zorg)aanbod:

- Het basis zorgaanbod is onze basis. Dit houdt onder andere in een goed (ortho)pedagogisch en (ortho)didactisch onderwijsaanbod binnen een gestructureerd pedagogisch klimaat/leeromgeving, en het streven naar een optimale interne leerlingenzorg.
- Het extra zorgaanbod bestaat uit de CvB (commissie voor begeleiding), ondersteunende diensten en therapeuten.
- Met specialistische zorg (door externen) wordt de (jeugd)zorg/jeugd GGZ bedoeld die niet valt onder de verantwoordelijkheid van school, maar wel moet worden aangeboden om leerlingen een optimale ontwikkeling te garanderen.

Leerlingbespreking

In ieder geval drie keer per jaar vindt er een leerlingbespreking plaats. Tijdens de leerlingbespreking vindt er een voorlopige evaluatie plaats van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Indien nodig wordt het OPP door de CvB bijgesteld. Ook vinden er vanaf het tweede leerjaar brede leerlingbesprekingen plaats. Tweemaal per jaar worden alle leerlingen dan besproken door mentor, intern begeleider, gedragswetenschapper én alle betrokken vakdocenten.

Het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt twee keer per jaar geëvalueerd en met ouders besproken. In februari wordt het handelingsdeel besproken. In juni worden er nieuwe doelen opgesteld en, indien van toepassing, wordt het OPP bijgesteld en vastgesteld in de CvB.

Intern zorgoverleg (IZO)

De directeur, de afdelingsleider, de gedragswetenschapper en de intern begeleider voeren eens in de twee weken op een geplande dag en vast tijdstip intern zorgoverleg (IZO). In dit overleg worden directe hulpvragen besproken. De mentor licht de hulpvraag toe zodat tijdens het IZO concrete afspraken kunnen worden gemaakt.

De Commissie voor de Begeleiding

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) zorgt ervoor dat elke leerling het juiste onderwijs en de juiste extra ondersteuning krijgt. De commissie bestaat uit de directeur, de afdelingsleiders, de gedragswetenschapper(s), de IB-er(s) en een jeugdarts van de GGD Flevoland.

Taken van de CvB zijn onder meer het vaststellen van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en het evalueren van de uitvoering van dit plan. Als de CvB het OPP of een andere hulpvraag van uw zoon of dochter bespreekt, wordt u hiervan op de hoogte gesteld.

Mentoren en vakdocenten

Uw zoon of dochter heeft een vaste mentor, die ook het aanspreekpunt is voor u als ouders. (Vak)docenten en mentoren zijn onderwijskundig geschoold en ook gespecialiseerd in het begeleiden van leerlingen met leer- en/of gedragsproblemen. Samen met intern begeleiders en gedragswetenschappers op de school stimuleren ze de leerlingen bij het ontdekken en ontwikkelen van hun talenten.

Gedragswetenschapper

De gedragswetenschapper verricht psychodiagnostisch en/of orthopedagogisch onderzoek bij leerlingen. Daarnaast adviseert hij of zij de school over de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling. De gedragswetenschapper is medeverantwoordelijk voor de invulling van het ontwikkelingsperspectiefplan. De gedragswetenschapper onderhoudt ook de contacten met externe zorginstanties.

Intern Begeleider

De intern begeleider (IB-er) ondersteunt mentoren bij hun didactische en professionele ontwikkeling. Hij of zij geeft bijvoorbeeld advies over de inzet van een speciale aanpak, methodiek, methodes of materialen in de klas. De IB-er analyseert toets resultaten, helpt de leerkracht bij didactische vragen bij individuele leerlingen en draagt bij aan het opstellen van ontwikkelingsperspectiefplannen. Daarnaast is de IB-er de eerste in de lijn van onze zorgroute waarmee mentoren zaken bespreken op het gebied van didactiek en pedagogiek. Indien nodig wordt hierbij de gedragswetenschapper ingeschakeld en kan een specifieke hulpvraag worden opgesteld voor het eerder genoemde IZO (intern zorgoverleg).

Muziektherapeut

Op het Aurum College is één dag per week een muziektherapeut werkzaam. De muziektherapeut verzorgt muziektherapie, individueel of in kleine groepjes. Aangezien de muziektherapeut in dienst is van het Aurum College (Eduvier onderwijsgroep) zijn er voor ouders geen kosten verbonden aan de therapie. De muziektherapeut werkt onder schooltijd met de leerlingen, wat het aanbod laagdrempelig maakt. Voor deelname aan de muziektherapie zal instemming van de ouders en leerling (vanaf 16 jaar) worden gevraagd.



Externe zorg

Om de leerlingen een optimale ontwikkeling te bieden, hebben zij soms zorg nodig die wij als school niet kunnen bieden. Als uw zoon of dochter specialistische zorg door externen krijgt, werken we (als u hiervoor toestemming geeft) nauw samen met de betreffende (jeugdzorg)organisatie om het onderwijs en de zorg goed op elkaar af te stemmen. We werken onder meer samen met onderstaande partners.

Jeugdgezondheidsarts (GGD)

Eduvier onderwijsgroep heeft een samenwerkingsovereenkomst met de GGD Flevoland. Voor het Aurum College bestaat de samenwerking uit een periodiek gezondheidsonderzoek (PGO) bij 14 jarige leerlingen, screening van nieuwe leerlingen en casuïstiekbespreking. Dit betekent dat er momenten worden ingepland voor onderzoek binnen de school en dat er minimaal vier tot vijf keer per jaar een overleg plaats vindt met de JGZ arts (in de CvB). De JGZ arts van het Aurum College is Serife Yildirim. Het doel van het PGO is het beoordelen van de gezondheidstoestand, de groei en de ontwikkeling (zowel lichamelijk als psychosociaal). Daarnaast wordt een eventuele behoefte aan zorg in het 1e, 2e en 3e milieu geïnventariseerd, waarna advisering, verwijzing, follow-up en/of kortdurende begeleiding wordt aangeboden. Voor vragen en opmerkingen kunt u contact opnemen met de gedragswetenschappers van de school.

Jeugd Preventie Werk (JPW)

Wekelijks is een vaste medewerker van Jeugd Preventie Werk een dag aanwezig op het Aurum College. De werkzaamheden bestaan uit het voorkomen en terugdringen van (on)geoorloofd schoolverzuim en andere preventie werkzaamheden, door middel van gesprekken met leerlingen en ouders over verzuim of andere belemmeringen. JPW zal wanneer nodig contact met u opnemen.

Leerplicht (LPA)

Ouders en leerlingen zijn verantwoordelijk voor regelmatig schoolbezoek van de school waar zij staan ingeschreven. Als school zijn wij verplicht de aan- en afwezigheid van leerlingen nauwkeurig bij te houden. In het verzuimprotocol vindt u hierover meer informatie. Indien nodig is er contact met de leerplichtambtenaar. Bijvoorbeeld om een hulpvraag te stellen, een verzuimonderzoek of verzuimgesprek aan te vragen en/of melding te doen van ongeoorloofd verzuim. We hebben contact met de verantwoordelijke leerplichtambtenaar in verschillende gemeentes.

Centrum voor Jeugd en Gezin / JEL

Naast hulp op school hebben leerlingen en/of ouders soms ook thuis extra ondersteuning nodig. Eduvier onderwijsgroep werkt samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) op het gebied van integraal indiceren. De spilfunctionaris vanuit CJG kan binnen de CvB advies geven bij hulpvragen aangaande opvoed- en opgroei-problematiek. Op school is een medewerker van Jeugd en Gezin een aantal uur aanwezig om direct met de leerlingen te werken. De start van deze begeleiding zal altijd in overleg met ouders gebeuren.

Tactus verslavingszorg & MEE

Jaarlijks geeft Tactus op school voorlichting aan de leerlingen over verslaving (aan alcohol, roken, drugs en gamen). Alcohol en drugs zijn verboden op school. Bij (vermoeden van) gebruik van alcohol en/of drugs wordt contact opgenomen met ouders. Hierbij kan Tactus worden ingeschakeld voor advies en een eventueel vervolgtraject. Ook geeft MEE een aantal preventielessen, gericht op actuele thema's voor de jeugd. Voorbeelden hiervan zijn lessen m.b.t. seksualiteit of ongewenste omgangsvormen.

Schoolkamp & excursies

Elk jaar plannen wij een aantal bijzondere activiteiten zoals excursies, het schoolkamp en een schoolfeest. Alle activiteiten worden tijdig aangekondigd, voorspelbaar gemaakt en kleinschalig gehouden. In de onderbouw gaan de leerlingen een dag op excursie / schoolreis. In de bovenbouw (vanaf leerjaar 4) kijken we of de klassen op een twee- of driedaags kamp willen en kunnen gaan. In de examenklassen gaan de leerlingen op studiereis. Hieraan zal tijdens de voorlichtings-bijeenkomst aan het begin van het schooljaar aandacht worden besteed.

Diplomerings

De leerlingen nemen deel aan de staatsexamens. Ze kunnen het diploma in gedeeltes (certificaten) opbouwen. Per vak halen zij een certificaat. Als voor alle eindexamenvakken een certificaat is behaald, kunnen deze certificaten worden ingewisseld voor een diploma.



Kwaliteit & resultaten

Kwaliteitsbeleid

In het strategisch manifest 2021-2025 beschrijft Eduvier de stichting brede beleidsuitgangspunten en doelstellingen voor de komende jaren. In ons schoolplan beschrijven we de uitwerking hiervan op schoolniveau. Jaarlijks maken we een overzicht van de activiteiten en doelen die het komende jaar centraal staan.

Afgelopen schooljaar hebben we onder meer gewerkt aan het verbeteren van de volgende punten:

- **Samenwerking**
Het Aurum College heeft de keus gemaakt om de sociale en maatschappelijke competenties vakoverstijgend aan te bieden. Het Aurum IVIO curriculum bood deze ruimte omdat op een eerder moment in de schoolontwikkeling is gekozen om de regie voor het betreffende vak bij de vakdocent van het Aurum te leggen.
Denk bij de sociale en maatschappelijke competenties aan: loopbaanoriëntatie (LOB), burgerschap, aanbod methode Leefstijl, studievaardigheden en digitale geletterdheid. De school heeft competenties vastgesteld die in overeenstemming zijn met het beoogde uitstroomperspectief van haar leerlingen. Naast de vaklessen biedt de school activiteiten aan in de vorm van workshops, voorlichtingen, activiteiten en werken de leerlingen in een LOB map tijdens een ingeroosterd lesuur.
- **Specialiseren**
Twee collega's hebben de opleiding tot hoogbegaafdheidsspecialist afgerond. De opgedane kennis is en wordt gedeeld met het team. De twee collega's hebben een rol in het formuleren en uitvoeren van de ondersteuning aan leerlingen met een hulpvraag binnen het kennisgebied hoogbegaafdheid.
Het hele team heeft de basis- en verdiepingscursus van de methodiek "Geef me de Vijf" afgerond. Dat betekent dat deze manier van communiceren in het pedagogisch-didactisch handelen van de vakdocenten en mentoren terug te zien is.
- **Zicht op de ontwikkeling en begeleiding van de leerling**
De school heeft de leerlijn plannen van de lesstof ontwikkeld. In klas 1 en 2 maken de mentoren de plannings en leren zij de leerlingen ermee werken. Vanaf klas 3 leren de leerlingen (met de zogenaamde Plenda) zelf een weekplanning maken. In de examenklassen plannen de leerlingen zelfstandig en monitoren de mentoren de voorgang. Deze leerlijn wordt komend schooljaar geïmplementeerd.
De bovenbouw maakt reeds een aantal jaren gebruik van de brede leerlingenbespreking (=mentor en alle vakdocenten betrokken). Vanaf dit schooljaar heeft de school ervoor gekozen om de brede leerlingbespreking vanaf leerjaar 2 in te zetten. De ontwikkeling en begeleiding van de leerling wordt vanuit een breed perspectief gevolgd en de eventuele ondersteuning kan tijdig worden geformuleerd.

In het schooljaar 2023-2024 werken we onder meer aan:

- Het verhogen van de rekenvaardigheden in de bovenbouw: rekenen zal ook in de (voor)examenklassen weer op het programma staan. Hiermee wil de school de vakken ondersteunen, waarbij specifiek rekenvaardigheden worden gevraagd. Het uiteindelijke doel is de resultaten op de examenvakken verhogen.
- Het invoeren van de leerlijn plannen: van persoonsafhankelijk (onderbouw), naar structuurafhankelijk met behulp van het instrument Plenda (middenbouw), naar zelfstandig plannen (bovenbouw). Het leerlingvolgsysteem SOMtoday ondersteunt met de benodigde lesstofplanning/studiewijzers. Het doel is het ontwikkelen van de vaardigheid plannen bij de leerling op het niveau van zelfstandig plannen van de aangeboden lesstof, waarbij het pedagogisch-didactisch handelen van de mentor essentieel is.
- Het ontwikkelen van werken met het doelgroepenmodel: dit model dient als bespreekmodel voor het formuleren van de uitstroombestemming van de leerling en de ondersteuning die de leerling daarbij nodig heeft. Ook hier ligt de focus op het pedagogisch-didactisch handelen van de mentor/vakdocent.
- Het implementeren van het observatie instrument voor de sociale en maatschappelijke competenties: de school wil de ontwikkeling van haar leerlingen op de sociale en maatschappelijke competenties per leerjaar in beeld brengen en op basis van de door de school afgesproken norm de resultaten analyseren.

Ons Raamwerk kwaliteit en de bijbehorende kwaliteitskalender bieden houvast bij het plannen, uitvoeren, evalueren en verbeteren van bovengenoemde plannen en activiteiten. Om de kwaliteit van ons onderwijs, de leerlingenzorg en de organisatie te kunnen meten en verbeteren, worden tweejaarlijks tevredenheidsonderzoeken onder afwisselend medewerkers en ouders/leerlingen afgenomen. Daarnaast evalueren we zelf het onderwijs en de resultaten van de leerlingen. De uitkomsten van deze evaluaties leiden waar nodig tot verbeterpunten in het volgende jaarplan, en/of tot ontwikkelpunten in het volgende schoolplan.

Ontwikkelingsperspectiefplan

Voor elke leerling stellen we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. In dit meerjarenplan is vastgelegd wat het uitstroomperspectief van uw zoon of dochter is en welke leerroute hij of zij gaat volgen om dit doel te bereiken. Het OPP wordt met u (en indien mogelijk met uw zoon of dochter) besproken. Jaarlijks stellen we een handelingsdeel bij het OPP op dat met uw instemming wordt vastgesteld. In het handelingsdeel wordt voor het betreffende schooljaar uitgewerkt welke lessen uw zoon of dochter volgt en welke (extra) ondersteuning aangeboden wordt.

Aan de hand van de gestelde doelen in het OPP volgen we de ontwikkeling van uw zoon of dochter en meten we zijn of haar voortgang. Twee keer per jaar evalueren we samen met u het handelingsdeel. Indien nodig, wordt het OPP naar aanleiding hiervan bijgesteld.

Voor elke leerling wordt een tweetal volgljsten bijgehouden. Er is een volgljst voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en werkhouding (ZIEN!), waarin de mentor twee keer per jaar een aantal gedragskenmerken kan scoren. Daarnaast worden de didactische vorderingen bijgehouden door middel van de (didactische) volgljst Lesstof (IVIO). Hierin worden de vorderingen (cijfers) per vak en toets en taak bijgehouden. De lijsten worden in het OPP-gesprek met ouders besproken.

Groepsplannen

Op basis van de ontwikkelingsperspectiefplannen en de onderwijsbehoefte van de leerlingen wordt, indien nodig, een groepsplan opgesteld en uitgevoerd. Leerlingen met min of meer dezelfde onderwijsbehoefte vormen een subgroep binnen de klas. De leerkracht geeft hen gericht instructie die aansluit bij de leerlijn die voor hen is vastgesteld.

Volgen, toetsen en evalueren

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van een leerlingvolgsysteem (LVS). In dit LVS worden alle toetsen geregistreerd die door een leerling gemaakt zijn. We maken gebruik van methode afhankelijk en methode onafhankelijke toetsen.

Methode afhankelijke toetsen

De methode afhankelijke toetsen horen bij de gebruikte methodes en geven aan of de leerling de stof die door middel van deze methode behandeld is beheerst. De uitslagen van deze toetsen kunt u volgen via het leerlingvolgsysteem van IVIO. Uw zoon of dochter krijgt hiervoor een inlogcode.

Methode onafhankelijke toetsen

De methode onafhankelijke toetsen bewaken de algemene ontwikkeling van de leerling en zijn niet gebonden aan een lesmethode. De school maakt gebruik van de methode onafhankelijke toetsen die ontwikkeld zijn door Cito.

In de onderbouw wordt gewerkt met het Cito Volgstelsel voortgezet onderwijs. Een aantal weken na de start van het schooljaar wordt Cito 0 afgenomen. Toets 1 wordt in de loop van het eerste leerjaar (april) afgenomen en Toets 2 in de loop van het tweede leerjaar. Schooljaar 2023-2024 zal voor de leerlingen uit het derde leerjaar weer de Cito 3 worden afgenomen. De Cito biedt ons ondersteuning bij de bepaling van de meest geschikte leerweg voor uw zoon of dochter en geeft inzicht in de voortgang van de leerontwikkeling. Net als het rapport wordt de Cito uitslag gekoppeld aan de orthodidactische- en sociaal-emotionele ontwikkeling. Ouders en leerlingen worden schriftelijk op de hoogte gehouden van het toets moment en de resultaten. Jaarlijks wordt geëvalueerd of de onafhankelijke toetsen nog voldoen aan de criteria en eisen van de school.

Resultaten

In totaal verlieten in schooljaar 2020-2021 42 leerlingen onze school en in schooljaar 2021-2022 62 leerlingen. Onderstaand een overzicht van hun eindresultaten en een overzicht van hoe zij hun (school)loopbaan vervolgden. Van deze 62 leerlingen betreffen 47 een einduitstroom. De tussen-uitstroom (denk aan VAVO, regulier VO) betreft 15 leerlingen.

Resultaten

	2020-2021		2021-2022	
	Aantal behaalde diploma's	Slagingspercentage	Aantal behaalde diploma's	Slagingspercentage
havodiploma	23	70%	20	69%
vwo-diploma	6	86%	3	60%

De afgelopen jaren bewoog het slagingspercentage van het Aurum College zich rond onze gestelde norm van 75%. Dit jaar zitten wij daar iets onder. Een van de oorzaken hiervan is dat een aantal leerlingen door (psychische) omstandigheden niet of niet goed in staat waren examen te doen.

Waar gaan onze leerlingen naartoe (eind uitstroom)?

	2020-2021		2021-2022	
	Aantal leerlingen	Percentage leerlingen	Aantal leerlingen	Percentage leerlingen
VAVO	1	2%	-	-
mbo	16	38%	20	43
hbo	9	21%	10	21
Wo	6	14%	3	7
Arbeid	2	5%	2	4
Dagbesteding	3	7%	-	-
Overig	5	12%	12	25
Onbekend			-	-
Totaal	42	100%	47	100%

Doel versus resultaat

Als we het behaalde uitstroomniveau vergelijken met het beoogde uitstroomniveau dat is opgenomen in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), zien we dat 72% van onze leerlingen in schooljaar 2021-2022 het beoogde uitstroomniveau, zoals die in zijn of haar OPP is opgenomen, behaald. Met dit resultaat zijn we tevreden. Het ingezette beleid rondom formuleren van realistisch ambitieuze perspectieven maakt dat wij beter kunnen sturen op de beoogde uitstroombestemming van de leerling.

Bestendinging

Nadat leerlingen de school verlaten blijven wij hen 2 jaar volgen om te zien hoe het gaat en of zij nog staan ingeschreven op de uitstroombestemming. Als school streven wij ernaar dat 70% van de leerlingen de ingezette route voortzet. Dit betekent bijvoorbeeld dat een leerling die uitstroomt naar een hbo opleiding, na 2 jaar nog steeds (een soortgelijke) opleiding volgt, of dat een leerling die uitstroomt naar arbeid, nog steeds (een vergelijkbare) baan heeft. Van de leerlingen die in 2020-2021 uitstroonden zet 76% zijn of haar ontwikkeling voort zoals verwacht. Als school zijn wij tevreden met dit behaalde resultaat. De afgelopen jaren hebben wij school breed ingezet op loopbaanoriëntatie begeleiding en de sociaal maatschappelijke competenties. Dit ingezette beleid lijkt zijn vruchten af te werpen en zullen wij dus gaan borgen binnen ons curriculum.

De resultaten van schooljaar 2023-2024 zijn op het moment dat deze gids wordt gepubliceerd nog niet compleet. Aan het begin van het nieuwe schooljaar zijn deze gegevens beschikbaar en worden ze als addendum toegevoegd aan de schoolgids op onze website.

Jaarverslag

Het jaarverslag van Euvier wordt jaarlijks vóór 1 juli vastgesteld en aangeleverd bij de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) van het Ministerie van Onderwijs. Daarnaast is het jaarverslag op de website van Euvier in te zien.

Het team

Het team van het Aurum College bestaat uit deskundige, enthousiaste en betrokken medewerkers die hun vaardigheden inzetten om de leerlingen voor te bereiden op een succesvolle toekomst. Vertrouwen, plezier en groei staan voorop in ons team. Het team bestaat uit een regio-directeur, een adjunct directeur, drie gedragswetenschappers, drie intern begeleiders, vakdocenten voor verschillende vakgebieden/disciplines en voor elke klas (een) vaste mentor/mentoren. Daarnaast hebben we een administratief medewerker en een pedagogisch conciërge. Verder beschikken wij nog over een muziektherapeut en een brugfunctionaris ouders / school.

Voor de volgende vakken zijn (naast de IVIO docenten op afstand) een aantal dagen per week vakdocenten aanwezig: Nederlands, Engels, Duits, Frans, economie, biologie, natuurkunde, scheikunde, rekenen, wiskunde (A,B,D) aardrijkskunde, geschiedenis, maatschappijleer, techniek/beeldende vorming, lichamelijke opvoeding en muziek.

Vervanging

Bij ziekte van een mentor wordt binnen de school en/of Eduvier onderwijsgroep vervanging gezocht. Bij hoge uitzondering kan het zijn dat er geen passende vervanging kan worden geregeld en vragen wij u om uw zoon of dochter een dag thuis te houden.

Stagiaires

Het Aurum College is een opleidingschool. Wij hebben een convenant met de hogeschool Windesheim en de hogeschool van Amsterdam. Dit betekent dat er jaarlijks, vanuit verschillende vakgebieden, studenten van de lerarenopleiding komen. Onze mentoren en vakdocenten zijn grotendeels opgeleid tot werkplekbegeleiders.



Contact met ouders

Een goede samenwerking met ouders vinden we heel belangrijk. We betrekken u dan ook actief bij de ontwikkeling van uw zoon of dochter. De mentor is de spil in het contact tussen u, de school en uw zoon of dochter.

Via de nieuwsbrief en deze schoolgids blijft u op de hoogte van nieuws en belangrijke data. Via de medezeggenschapsraad en/of de ouderraad kunt u daarnaast een actieve rol spelen bij ontwikkelingen op school.

Informatieavonden

Aan het begin van het schooljaar vindt een informatie/kennismakingsavond plaats. Op deze avond licht de mentor van uw zoon of dochter toe op welke wijze in de groep met de leerlingen wordt gewerkt. Voorafgaand aan de kennismaking en informatie in de groep vindt een korte algemene ouderavond plaats. Voor de examenleerlingen wordt er op deze avond uitleg gegeven over onder andere de staatsexamens.

Naast de informatieavonden worden er een aantal ouderavonden gehouden in het kader van de loopbaan oriëntatie. Zo organiseren wij bijvoorbeeld een studiemarkt voor de ouders van de (voor)examenleerlingen en een profielkeuze avond voor de ouders van leerlingen uit het derde leerjaar.

Rapportbespreking

De leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport. Hierop staan de behaalde cijfers voor de theorievakken (vastgesteld door de IVIO-docenten) en voor de praktische vakken, zoals lichamelijke opvoeding, techniek en muziek. Tijdens de hieraan gekoppelde rapport- en ontwikkelingsperspectiefplanbespreking, bespreekt u met de mentor uw kijk op de ontwikkeling van uw zoon of dochter. Als het nodig is wordt het ontwikkelingsperspectiefplan aan de hand hiervan bijgesteld.

Contact met de mentor

Elke leerling heeft een vaste mentor die ook het aanspreekpunt is voor u als ouders. Alle zaken die uw zoon of dochter betreffen, kunt u met de mentor bespreken. Omgekeerd zal de mentor ook contact met u opnemen als daar aanleiding toe is. Als u contact op wilt nemen met een mentor kunt u hem of haar mailen, of vóór of na schooltijd bellen op het telefoonnummer van de school. Elke medewerker beschikt over een mailadres dat als volgt is samengesteld: voorletter.achternaam@eduvier.nl (bijvoorbeeld n.krol@eduvier.nl).

Nieuwsbrief en website

Het Aurum College heeft een eigen website: www.eduvier.nl/aurumcollege. Hier vindt u onder andere de schoolgids, de jaarplanning, nieuws en algemene informatie over de school.

Maandelijks verschijnt een nieuwsbrief voor ouders. Hierin staan de belangrijke data ten aanzien van studiedagen, activiteiten en ontwikkelingen vermeld. Verder staat er informatie in over de ouderraad, MR en bijzonderheden van de school. Deze brief wordt digitaal verzonden.

Medezeggenschap

MR

De medezeggenschapsraad (MR) van SO en VSO Lelystad is een orgaan dat de belangen van leerlingen, ouders en medewerkers vertegenwoordigt van de scholen die hiertoe behoren:

De Dokter Herman Bekiussschool, De Anger, De Rede en het Aurum College.

De MR heeft advies- dan wel instemmingsrecht aangaande schoolzaken, zoals het formatieplan, het jaarplan en beleidszaken die betrekking hebben op ontwikkelingen binnen de scholengroep. In de MR hebben zowel ouders als teamleden zitting. Voor het Aurum College is dit één personeelslid en één ouder.

De oudergeleding

Gerard van de Beek

De personeelsgeleding

Jan van der Weerd

Voorzitter MR SO / VSO Lelystad

Vacant

De MR komt maandelijks bij elkaar. De vergaderingen zijn openbaar.

U kunt de MR bereiken per e-mail: mrsovsolelystad@eduvier.nl.

GMR & BMR

Eduvier onderwijsgroep heeft een gezamenlijke medezeggenschapsraad (GMR) voor het SO en het VSO. De GMR bestaat uit ouders en medewerkers van de verschillende scholen en onderdelen.

De MR van de Steiger en de GMR vormen tezamen de Bovenschoolse Medezeggenschapsraad: de BMR. De BMR heeft op diverse onderdelen van beleid advies- of instemmingsrecht wanneer het alle of een meerderheid van de scholen/afdelingen binnen de stichting betreft. De leden komen maandelijks bijeen en voeren overleg met de bestuurder.

In de GMR is de oudergeleding ondervertegenwoordigd, we zoeken ouders die graag zitting willen nemen in deze raad. Mocht u belangstelling hebben, neem dan contact op met de secretaris van de GMR (Marc Kleefstra m.kleefstra@eduvier.nl).

Heeft u als ouder vragen voor of over de (B)MR, of belangstelling om toe te treden tot de MR van onze school, neem dan contact op met de leerkracht van uw zoon of dochter. Hij/zij zal u verwijzen naar de leerkracht die zitting heeft in de betreffende medezeggenschapsraad. U kunt ook een mail sturen naar mrsovsolelystad@eduvier.nl

Leerlingenraad

De leerlingenraad bestaat uit 10-12 leerlingen. Gesprekspartner vanuit het team voor de leerlingenraad is Bertus Juurlink. De leerlingen denken mee over voor leerlingen belangrijke ontwikkelingen en aangelegenheden binnen de school. Daarnaast organiseren ze activiteiten voor de leerlingen, zoals bijvoorbeeld een schoolfeest. De leerlingenraad heeft zich afgelopen jaar onder andere bezig gehouden met:

- een automaat met lekkers; op school stond een apparaat vanuit een extern bedrijf met bijbehorende (hogere) prijzen. In samenspraak met de ouderraad hebben wij een eigen automaat gekocht met schappelijkere prijzen. De leerlingenraad zal ook betrokken worden met wat er in de automaat komt;
- de wens om de het plein in te richten; dit was vorig jaar ook het geval. Dit kalenderjaar is er budget begroot om plannen uit te gaan voeren.

Ouderraad

Op het Aurum College is een groep ouders actief in de ouderraad. De raad bestaat uit ouders van de verschillende mentorklassen. Een aantal keer per schooljaar, gemiddeld één keer per twee maanden, voeren zij samen overleg over allerlei zaken die van belang kunnen zijn voor leerlingen, ouders en het team. De ouderraad heeft een klankbordfunctie en kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan de schoolleiding. Ze fungeert als gesprekspartner van de school met als focus het belang van leerlingen en ouders. De ouderraad kan helpen met het organiseren van activiteiten zoals het kerstontbijt en thema-avonden. De ouderraad beheert ook de oudergelden vanuit de vrijwillige eigen bijdrage. Een verslag van de activiteiten vindt u regelmatig in de nieuwsbrief van de school. Belangstellende ouders nodigen we graag uit om deel te nemen aan de ouderraad. U kunt zich aanmelden bij de adjunct directeur Niels Krol: n.krol@eduvier.nl.

Informereren gescheiden ouders

We zijn verplicht beide ouders die het ouderlijk gezag hebben te informeren over alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, de schoolgids en ouderavonden.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling bij één van de ouders woont, dan zullen we deze informatie verstrekken aan de ouder bij wie de leerling in huis woont. Is er sprake van co-ouderschap, dan zullen we de informatie verstrekken aan de ouder wiens adresgegevens ten behoeve van de registratie van de leerling bij de school vermeld zijn.

In beide gevallen gaan we ervan uit dat de ouder aan wie de informatie wordt verstrekt, alle informatie doorgeeft aan de andere ouder. Indien dit niet het geval is, kunt u ons verzoeken beide ouders te informeren.

Indien één van de ouders het ouderlijk gezag heeft, dan informeren we in principe de ouder met het ouderlijk gezag. Op grond van de wet zijn we verplicht om ook de ouder die niet belast is met het ouderlijk gezag desgevraagd te informeren. Dit zullen we doen, tenzij het belang van de leerling zich tegen het verschaffen van de informatie verzet, de leerling van 16 jaar en ouder dit niet wil, of uit een rechterlijk vonnis blijkt dat we hiertoe niet verplicht zijn.

Voor partners van (gescheiden) ouders, geldt dat zij alleen bij gesprekken met en/of over een leerling aanwezig mogen zijn, als hiervoor toestemming is van beide ouders.

Beleid 18+ en contact ouders/verzorgers

Met name in de bovenbouw heeft het Aurum College veel te maken met leerlingen die 18 worden of al ouder zijn dan 18. Als de leerling 18 jaar of ouder is, betekent dit dat de leerling veel zelf mag regelen (zoals ziekmelden). Leerlingen moeten dan ook toestemming geven voor het contact met ouders, CvB bespreking etc.

We hebben te maken met twee verschillende situaties:

1. Leerlingen die al 18 jaar of ouder zijn en waarbij deze toestemming nog niet gevraagd is:
 - De mentor vraagt aan de leerling schriftelijk toestemming voor het contact met ouders/verzorgers. Indien de leerling dit tekent gaat alle informatie ook naar ouders/verzorgers zoals voorheen.
 - Indien de leerling dit niet tekent en dus de toestemming weigert, vraagt de mentor of hij contact mag opnemen met ouders/verzorgers om dit mede te delen. De mentor informeert in dit geval ouders/verzorgers dat de communicatie tussen school en thuis voortaan alleen via de leerling verloopt.
2. Leerlingen die nog 18 moeten worden:
 - Drie maanden voordat de leerling 18 wordt bespreekt de mentor de aankomende situatie met de leerling én ouders/verzorgers.
 - De leerling kan er dan voor kiezen om te tekenen voor toestemming, waardoor de situatie blijft zoals hij is.
 - Laat de leerling weten dat hij hier niet voor tekent, dan kunnen ouders hier zonder toestemming van de leerling nog tijdig over worden geïnformeerd.



Schooltijden & vrije dagen

Schooltijden

Maandag	8.30 uur - 14.15 uur
Dinsdag	8.30 uur - 14.15 uur
Woensdag	8.30 uur - 14.15 uur
Donderdag	8.30 uur - 14.15 uur
Vrijdag	8.30 uur - 14.15 uur

Pauzes

De leerlingen hebben twee keer 15 minuten pauze.

Vanaf 8.15 uur zijn de schooldeuren open. De leerlingen blijven allemaal over. Tijdens de pauze is er toezicht. De leerlingen blijven in de directe omgeving (binnen de hekken) van de school. De les start altijd bij de mentor om 08:30 uur. Na een opening van de mentor start de er (waar op het rooster) vakles.

Vakanties leerlingen

Herfstvakantie	23-10-2023 t/m 27-10-2023
Kerstvakantie	25-12-2023 t/m 05-01-2024
Voorjaarsvakantie	19-02-2024 t/m 23-02-2024
Pasen	01-04-2024
Meivakantie	29-04-2024 t/m 10-05-2024*
Pinksteren	20-05-2024
Zomervakantie	22-07-2024 t/m 30-08-2024

** 6,7,8 en 10 mei zijn extra vrije dagen voor leerlingen. Omdat deze data aansluiten op de meivakantie zijn ze opgenomen in het vakantierooster voor leerlingen.*

Overige vrije dagen

Naast de schoolvakanties zijn de leerlingen een aantal dagen per jaar vrij in verband met studie- of organisatiedagen van het team. De volgende dagen zijn reeds gepland:

- 14-09-2023 (studiedag)
- 15-01-2024 (studiedag)
- 29-03-2024 (goede vrijdag)
- 30-05-2024 (studiedag)
- 31-05-2024 (studiedag)

Naast bovengenoemde dagen zullen er nog een of twee extra studiedagen ingepland worden. Zodra deze data bekend zijn informeren wij u hierover.

Leerplicht en kwalificatieplicht

In de leerplichtwet is vastgelegd dat leerlingen van 5 tot 16 jaar leerplichtig zijn. Jongeren tussen de 16 en 18 jaar die nog geen startkwalificatie hebben behaald zijn kwalificatie plichtig.

Leerplicht voor kinderen van 5 tot 16 jaar

Alle kinderen tussen 5 en 16 jaar die in Nederland wonen zijn leerplichtig. De leerplicht begint op de 1e dag van de nieuwe maand nadat een leerling 5 is geworden. De leerplicht duurt tot en met het einde van het schooljaar waarin de leerling 16 wordt.

Kwalificatieplicht voor jongeren van 16 en 17

Jongeren tussen 16 en 18 jaar die geen startkwalificatie hebben, hebben een kwalificatieplicht. Een startkwalificatie is (minimaal) een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger). Kwalificatie plichtige jongeren moeten volledig dagonderwijs volgen. Ze mogen niet voltijd werken. Als een leerling de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) in het mbo volgt, dan kan hij of zij leren en werken combineren.

Als een leerling van 16 jaar of ouder met het uitstroomprofiel arbeidsmarktgericht of dagbesteding uitstroomt uit het voortgezet speciaal onderwijs (vso), is hij of zij niet meer kwalificatie plichtig.

Verantwoordelijk

Als ouders moet u ervoor zorgen dat uw leerplichtige zoon of dochter bij een school staan ingeschreven en dat hij of zij de school bezoekt. Vanaf de leeftijd van 12 jaar zijn jongeren zelf ook verantwoordelijk voor regelmatig schoolbezoek van de school waar zij staan ingeschreven. Als school zijn wij wettelijk verplicht afwezigheid nauwkeurig bij te houden en ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtconsulent van de gemeente.

Ziek zijn of te laat komen

Als uw zoon of dochter niet naar school kan, door ziekte of om andere redenen, dan verzoeken we u:

- de school hiervan tussen 8.00 uur en 8.15 uur telefonisch op de hoogte stellen via nummer: 0320-224997;
- uw zoon of dochter per mail beter te melden bij de mentor, zodat wij weten wanneer hij of zij weer naar school komt.

Als u gebruik maakt van vervoer via een taxicentrale is het belangrijk ziek- en betermeldingen ook tijdig aan deze centrale door te geven.

We verzoeken u het verzuim zoveel mogelijk te beperken door bijvoorbeeld dokters- en tandartsafspraken buiten schooltijd te maken. Opvallend verzuim zal de school bespreken met u (en uw zoon of dochter) en waar nodig met de leerplichtconsulent en/of de schoolarts. In het verzuimprotocol vindt u hierover meer informatie.

Verlof buiten de schoolvakanties

Godsdienst of levensovertuiging

Er is een aantal religieuze feestdagen (bijvoorbeeld het Suikerfeest) waarvoor extra verlof kan worden verleend. Het gaat hierbij om de godsdienstige verplichting en niet om het feest op zich. De duur van het verlof is maximaal 1 dag per gebeurtenis.

Gewichtige omstandigheden

U kunt voor gewichtige omstandigheden verlof aanvragen voor uw zoon of dochter. Het gaat om omstandigheden die buiten uw wil zijn gelegen. Voorbeelden hiervan zijn een huwelijk, verhuizing, ernstig zieke familieleden, of een begrafenis.

Vakantieverlof

We mogen per leerling één keer per schooljaar extra vakantieverlof verlenen voor maximaal 10 dagen. Deze regeling is alleen bedoeld voor kinderen van ouders met een beroep waarbij het onmogelijk is binnen de vastgestelde schoolvakanties op vakantie te gaan (bijvoorbeeld beroepen in de agrarische sector, het toerisme en de horeca). U moet dit 8 weken van tevoren hebben aangevraagd en aangetoond, bijvoorbeeld door middel van een verklaring van de werkgever.

Extra verlof is niet mogelijk in de eerste twee weken van een schooljaar. De wet wil voorkomen dat leerlingen de start van een schooljaar en daarmee de aansluiting bij de rest van de groep missen. Extra verlof dient altijd te worden aangevraagd bij de schoolleiding. Als u voor uw zoon of dochter meer dan 10 extra verlofdagen per jaar aanvraagt, beslist de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

Vrijstelling van onderwijstijd

Volgens de wet is de minimale onderwijstijd voor VSO-leerlingen ten minste 1.000 klokuren per jaar*. Het gaat hierbij niet alleen om de lessen die op het lesrooster staan. Ook activiteiten zoals projectweken, sportdagen, mentorlessen en maatschappelijke stages kunnen meetellen als onderwijstijd. Ons lesrooster is zo opgesteld dat we voldoen aan deze eis. In de bijlage vindt u onze onderwijstijdentabel.

In bepaalde gevallen kan van de minimale onderwijstijd worden afgeweken. Als school kunnen we hiertoe een verzoek indienen als een leerling niet structureel deelneemt aan het onderwijs vanwege:

- noodzakelijke behandeling ter ondersteuning van het onderwijs;
- noodzakelijke medisch of paramedisch geïndiceerde behandeling;
- noodzakelijke behandeling van een plaats bekostigde leerling.

** Voor VSO-leerlingen met het uitstroomprofiel vervolgonderwijs geldt, net als voor het regulier voortgezet onderwijs, een minimale onderwijstijd per opleiding: havo (5 jaar) 4.700 uur, vwo (6 jaar) 5.700 uur, vmbo (4 jaar) 3.700 uur. Binnen Eduvier is het beleid dat in elk jaar 1000 uur onderwijstijd wordt aangeboden.*

Veiligheid

Schoolveiligheidsplan

In ons schoolveiligheidsplan beschrijven we hoe we zorgdragen voor de veiligheid van onze leerlingen, zowel voor de sociale als de fysieke veiligheid. Jaarlijks vragen we de leerlingen een schoolveiligheidslijst in te vullen, zodat we de schoolveiligheidsbeleving kunnen meten en verbeteren.

Schoolregels

Onze hoofdregels zijn:

- Pesten is verboden.
- Werktijd is stiltetijd.
- Te laat of ongeoorloofd afwezig zijn op school betekent dat het verzuimprotocol in werking wordt gesteld. Bij herhaling zal de leerplichtambtenaar op de hoogte worden gebracht.
- Mobiele telefoons worden ingeleverd bij de mentor in de onderbouw. In de bovenbouw worden ze ingeleverd of in eigen beheer en alleen met toestemming mentor gebruikt. Voor meer informatie zie onderstaand stuk.

Leefregels Aurum College:

1. Je komt op tijd op school en in de les.
2. In school loop je rustig.
3. Je blijft van anderen af.
4. Je gebruikt iets van een ander wanneer je toestemming hebt van diegene.
5. Je luistert naar alle medewerkers.
6. Je bent zuinig op de school en de schoolspullen.
7. Werktijd is stiltetijd.
8. Tijdens schooltijd staat het geluid van je telefoon uit.
9. Je telefoon is alleen zichtbaar in de pauze.
10. In de pauze eet en drink je in de klas, in de aula of buiten.

Pestprotocol

In het (cyber) pestprotocol staat een aantal afspraken tussen de school, de leerlingen en ouders over het tegengaan van pesten. Eduvier heeft twee veiligheidsspecialisten bij wie de coördinatie van het beleid ten aanzien van pesten is belegd.

Als leerlingen het gevoel hebben gepest te worden, kunnen ze hiermee op school terecht bij: Isabel Cohen-van der Heijden (specialist veiligheid en anti-pestcoördinator).

Mobiele telefoons

Vanaf schooljaar 2023-2024 hanteren wij andere regels rondom het gebruik van mobiele telefoons en overige devices.

- Mobiele telefoons worden bij binnenkomst in het lokaal bij de mentor ingeleverd. Het gebruik van mobiele telefoons is toegestaan in de pauzes. Bovenstaande geldt ook voor overige devices als iPad, laptop, gamecomputer e.d. Deze worden tijdens lestijd opgeborgen in de kluisjes. Notificaties worden uitgezet.
- Wanneer er sprake is van dyslexie of ander leesprobleem kan een leerling in samenspraak met school in aanmerking komen voor een schoollaptop met het ondersteunende leesprogramma Alinea.
- Mocht er tijdens het zelfstandig werken de wens zijn om naar muziek te luisteren, dan kan dit middels eigen bluetooth hoofdtelefoon/oortjes. Een andere mogelijkheid is het gebruik maken van een MP3-speler. De telefoon is bij de mentor, niet op het bureau van de leerling.

Lukt het leerling niet om de telefoon bij de mentor in te leveren en of overige devices in de kluis te leggen? Dan blijft de telefoon / het device thuis.

Privacy

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Wij registreren alleen die (persoons)gegevens die nodig zijn voor het onderwijs aan en de begeleiding van onze leerlingen. De meeste gegevens ontvangen wij van u als ouders (bijvoorbeeld bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren wij gegevens als cijfers en vorderingen van de leerlingen. Als het nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling worden ook bijzondere persoonsgegevens, zoals medische gegevens, geregistreerd.

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt tot die medewerkers die dit voor de uitvoering van hun werkzaamheden nodig hebben.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitaal leermateriaal. Daarvoor is het vaak nodig dat een leerling bij het inloggen wordt 'herkend', om bijvoorbeeld zijn of haar vorderingen te kunnen volgen. Met elke leverancier maken we – voor de uitwisseling van gegevens – juridische afspraken over wat de leverancier wél en niet mag met de persoonsgegevens. Deze afspraken worden vastgelegd in een contract dat we een bewerkersovereenkomst noemen. Het belangrijkste uitgangspunt is dat de leverancier alleen verwerkingen uitvoert in opdracht van de school en de gegevens niet voor andere doeleinden mag gebruiken.

Op computers van de school maken we gebruik van Classroom Management software. Leerkrachten kunnen leerlingen hiermee bijvoorbeeld naar het juiste lesmateriaal leiden, tijdelijk schermen blokkeren, op afstand hulp bieden en (door mee te kijken) in de gaten houden dat er geen ongewenste activiteiten op de computers plaatsvinden. Dit gebeurt alleen op apparatuur van Eduvier voor leerlingen en alleen medewerkers die een actieve rol in het onderwijsproces hebben, kunnen hier gebruik van maken.

Zodra een leerling 18 jaar is, delen we informatie vanuit school (zoals informatie over leerresultaten) in eerste instantie met de leerling zelf. Alleen als de leerling hiervoor toestemming geeft, mogen we deze informatie ook met ouders delen.

In het privacyreglement op de [website van Edivier](#) vindt u meer informatie over hoe we op school omgaan met leerling gegevens. Hierin vindt u ook de rechten van ouders en leerlingen op bijvoorbeeld inzage in het leerling dossier.

Cameratoezicht

Op onze school maken we gebruik van cameratoezicht aan de buitenzijde van het schoolgebouw. De beelden worden alleen voor onderstaande doeleinden gebruikt:

- De bescherming van de veiligheid en gezondheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers.
- De beveiliging van de toegang tot gebouwen en terreinen.
- De bewaking van zaken die zich in gebouwen of op terreinen bevinden.
- Het vastleggen van incidenten.

In het reglement cameratoezicht zijn verantwoordelijkheden en procedures vastgelegd, die ervoor zorgen dat we integer gebruik maken van het camerasysteem. Hierin wordt ook beschreven hoe we de privacy van leerlingen, medewerkers en bezoekers m.b.t. het cameratoezicht beschermen.

Internet en sociale media op school

Internet en sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van onze leerlingen. Het gebruik hiervan kan helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken, om contact te houden met vrienden en te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar internet en sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens.

In het protocol internet en sociale media hebben we daarom afspraken vastgelegd over het online delen van informatie. Het protocol is te vinden op de [website van Edivier](#).

Foto's en video's op school

Publicitaire doeleinden

Tijdens activiteiten in en rond de school worden regelmatig foto's en soms filmpjes gemaakt. Een deel van dit beeldmateriaal wordt geplaatst in de nieuwsbrief, op de schoolwebsite of in ander voorlichtingsmateriaal zoals de schoolgids. Jaarlijks, bij de start van het nieuwe schooljaar, krijgen alle ouders en leerlingen boven de 18 jaar een brief waarin om schriftelijke toestemming wordt gevraagd wat betreft beeldmateriaal. U mag altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. U kunt hiervoor contact opnemen met de mentor van uw zoon of dochter.

Met de leerlingen spreken we af dat zij geen foto's of video's van aan school gerelateerde situaties op sociale media plaatsen of anderszins verspreiden, tenzij de schoolleiding of docent hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven. We verzoeken ook u als ouders geen foto's te maken of te publiceren van schoolactiviteiten, om de privacy van onze leerlingen te borgen.

Beeldbegeleiding

Om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op onze leerlingen, maken we soms gebruik van beeldbegeleiding. We gebruiken deze methodiek vooral om leerkrachten te coachen. De hiervoor getrainde beeldbegeleider op school maakt korte beeldopnames in de klas en bespreekt fragmenten hiervan met de leerkracht. Beeldbegeleiding kan daarnaast ingezet worden voor het begeleiden van (groepen) leerlingen.

De gemaakte opnames worden niet voor andere doeleinden gebruikt en worden niet zonder uitdrukkelijke toestemming van de beeldbegeleider én de betrokken leerkracht en/of leerling, aan anderen vertoond. Als de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één leerling, dan vragen we hiervoor toestemming aan de betreffende ouder(s)/verzorger(s).

Schorsing en verwijdering

We hanteren de procedure voor schorsing en eventueel verwijdering conform de wettelijk vastgestelde richtlijnen. Grensoverschrijdend gedrag kan leiden tot een schorsing met onmiddellijke ingang. In geval van een schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de lessen of de school ontzegd. U wordt hiervan op de hoogte gesteld en uitgenodigd voor een gesprek. Eventuele volgende stappen worden in overleg met de bestuurder gezet en gaan altijd gepaard met een schriftelijke bevestiging.

Convenant veiligheid

Samen met politie, justitie en de gemeente hebben we een eenduidig stelsel van afspraken gemaakt voor het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en crimineel gedrag en voor het creëren van een veilig klimaat in en om de school.

Klachtenregeling

Heeft u een klacht? Volg dan onderstaande klachtenprocedure:

1. Bespreek uw klacht in eerste instantie met de leerkracht. Indien u er met de leerkracht niet uitkomt, neem dan contact op met de adjunct-directeur. Als dit onvoldoende is, neemt u contact op met de directeur.
2. Mocht de klacht niet naar tevredenheid worden opgelost, dan kunt u een formele klacht indienen bij de bestuurder van Eduvier onderwijsgroep:
Bestuurder Eduvier onderwijsgroep
Postbus 2344
8203 AH Lelystad
secretariaat@eduvier.nl
3. Heeft Eduvier uw klacht niet weg kunnen nemen, dan kunt u uw klacht laten onderzoeken door een deskundige en onafhankelijke klachtencommissie waarbij Eduvier is aangesloten, de Landelijke Klachtencommissie (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen (info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl).

Het staat u ook vrij uw klacht direct te laten onderzoeken door deze deskundige en onafhankelijke klachtencommissie. In dat geval zal de commissie Eduvier bij de klachtafhandeling betrekken.

Melding ongewenste omgangsvormen

Voor meldingen over ongewenste omgangsvormen kunnen uw zoon of dochter en u terecht bij de hiervoor aangestelde contactpersonen op school. Zij zijn het aanspreekpunt voor ongewenste omgangsvormen op school en verzorgen de eerste opvang bij incidenten.

Contactpersonen zijn:

- Siete Horjus: s.horjus@eduvier.nl
- Emmy Koopman: e.koopman@eduvier.nl

Telefoon nummer: 0320-224997

Indien nodig en gewenst, kunnen de contactpersonen de hulp inroepen van een externe vertrouwenspersoon van Stichting Veilig Onderwijs.

Veilig Thuis

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt ons, als school, bij hoe wij kunnen of moeten handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. De Meldcode is opgenomen in ons protocol Veilig Thuis.

Bij vermoedens van acute of structurele onveiligheid doen we een melding, of vragen we advies bij het landelijk advies- en meldpunt Veilig Thuis.

Roken en alcohol

Leerlingen mogen op school geen alcohol nuttigen. Ook medewerkers drinken geen alcohol in het bijzijn van de leerlingen en/of als ze op dat moment verantwoordelijk zijn voor leerlingen, bijvoorbeeld op schoolkampen.

Het Aurum College heeft een rookvrije schoolomgeving. Dit betekent dat er in en rondom de school niet gerookt mag worden. We hopen dat u als ouders/verzorgers ons ondersteunt in dit beleid.

Medicijngebruik

Indien uw zoon of dochter overdag medicijnen gebruikt, kunt u dit doorgeven aan de mentor. De medicijnen worden op school op een daarvoor bestemde afgesloten plaats bewaard. Wijzigingen in het medicijngebruik meldt u direct schriftelijk bij de mentor. Als uw zoon of dochter nieuwe medicatie mee naar school neemt, verzoeken wij u de school daar over te informeren.

Meer informatie vindt u in het protocol medisch handelen.



Goed om te weten

Schoolspullen

Alle leerlingen dienen, vanaf de eerste schooldag, de volgende schoolspullen mee te nemen:

- Agenda (liefst 7 dagen per week op twee bladzijden)
- Etui
- Rekenmachine klas 1 t/m 3: TI-30XS **of** TI-30XB (Texas Instruments) voor 16 euro op school te verkrijgen.
- Rekenmachine klas 4 t/m 6: TI-84 Plus CE-T of HP Prime
- Binas boek vanaf leerjaar 4 (uitgave: zesde editie) voor leerlingen met het profiel NT en NG,
- Schrijfgerei: pennen (blauw, rood/groen) en potloden (grijs)
- Multomap 23-rings, met 10-tabs tabbladen
- Grote A4 schriften: 2 schriften met lijntjes en 2 schriften met ruitjes (1 cm bij 1 cm)
- 5 kleine (A5) schriften met lijntjes
- Geodriehoek met gradenboog
- Liniaal
- Passer
- Kleurpotloden
- Puntenslijper
- Gum
- Lijmstift
- Schaar
- Gymkleding en sportschoenen zonder zwarte zolen / zolen die niet afgeven
- Koptelefoon of oordopjes (voor geluidsfragmenten op de computer)
- Kaftpapier en eventueel etiketten

Boekenpakket

De leerlingen krijgen de lesboeken en werkboeken van school. Deze boeken blijven op school. Alleen in overleg met de leerkracht mag een leerling een boek mee naar huis nemen. De werkboeken zijn verbruiksmateriaal, waarin wordt geschreven. De lesboeken krijgen de leerlingen voor een schooljaar in bruikleen. We verwachten dat de leerlingen zuinig zijn op deze boeken en deze aan het begin van het schooljaar kaft. Bij opzettelijk beschadigen van een lesboek of vermissing wordt de aanschaf van een nieuw boek in rekening gebracht. Aan het eind van het schooljaar worden de boeken ingenomen en gecontroleerd. De leerling krijgt bij het uitdelen van het boekenpakket een contract ter ondertekening van ontvangst.

Vervoer

Wanneer uw zoon of dochter niet op eigen gelegenheid naar school kan reizen, is het in sommige gevallen mogelijk bij uw gemeente aangepast vervoer aan te vragen. Ook zelfstandig reizende leerlingen krijgen in bepaalde gevallen een vergoeding. U kunt hiervoor contact opnemen met de ambtenaar leerlingenvervoer van de afdeling onderwijs op het gemeentehuis in uw woonplaats.

Heeft u klachten over het vervoer, neem dan contact op met de vervoersmaatschappij en/of de ambtenaar leerlingenvervoer.

Wanneer uw zoon of dochter een dag niet naar school gaat, geef dit dan vóór 7.45 uur door aan de betreffende taxicentrale. U informeert de taxicentrale ook wanneer het vervoer weer hervat wordt.

Gezondheidsonderzoek

De schoolarts verzorgt periodieke gezondheidsonderzoeken. U wordt hierover vooraf geïnformeerd. De onderzoeken vinden plaats op school. Een eventueel vervolgonderzoek kan indien nodig plaats vinden bij de GGD, locatie Centrum Jeugd en Gezin.

Ouderbijdrage

Elk jaar vragen wij van u een vrijwillige financiële bijdrage (de ouderbijdrage) om activiteiten die buiten het gewone lesprogramma vallen te kunnen bekostigen. De ouderbijdrage wordt bijvoorbeeld gebruikt voor het organiseren van festiviteiten of een sportdag.

In overleg met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad is de vrijwillige ouderbijdrage voor schooljaar 2023-2024 vastgesteld op 30 euro. De kosten voor schoolreisjes en het schoolkamp zijn niet bij dit bedrag inbegrepen. Hierover ontvangt u te zijner tijd apart bericht.

De ouderbijdrage kunt u overmaken op rekeningnummer NL71 RABO 0310 8195 63 ten name van Euvier onderwijsgroep, onder vermelding van Ouderbijdrage 2023-2024 Aurum College en de naam en klas van uw zoon of dochter.

De besteding van de ouderbijdrage wordt verantwoord aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Alle leerlingen mogen meedoen aan de aangeboden activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, ook als ouders de vrijwillige bijdrage niet (kunnen) betalen.

Sponsoring

Het Ministerie van Onderwijs heeft samen met achttien organisaties een convenant gesloten waarin afspraken voor sponsoring zijn vastgelegd. Wij onderschrijven dit convenant. Dit betekent dat indien er sprake is van sponsoring, de school zich houdt aan de gedragsregels uit het convenant. Het convenant is te vinden op de website: www.rijksoverheid.nl.

Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor de gevolgen van diefstal en schade aan bezittingen van leerlingen. Dit geldt ook voor de inhoud van de leerling bakken en telefoons. Fietsen en brommers dienen van een goed slot te zijn voorzien en in de stalling te worden geplaatst.

Leerlingen dienen zorgvuldig om te gaan met eigendommen van de school. Als er sprake is van opzettelijke vernieling, worden de kosten in rekening gebracht bij de leerling of de ouders.

Verzekeringen

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Dit betekent dat leerlingen gedurende alle activiteiten in schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen, zijn verzekerd voor ongevallen. Meer informatie over verzekeringen is te verkrijgen op de school.



